

План работы Центра содействия трудоустройства выпускников колледжа

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Мониторинг: – потребности регионального рынка труда; – трудовой занятости студентов в период летних каникул (1 – 4 курс); – трудовой занятости выпускников 2024/2025гг.; – прогноза трудоустройства выпускников 2026 г.	ежемесячно в течение года май-июнь	<i>директор руководитель ЦСТВ</i>
2	Сотрудничество с ГОБУ ЦЗН г. Мончегорска: - семинары психолога; - участие в ярмарках вакансий рабочих мест «Дни карьеры»; - обновление методических рекомендаций, буклетов	в течение учебного года	<i>руководитель ЦСТВ специалисты ГОБУ ЦЗН</i>
3	Заключение договоров о сотрудничестве, о сетевой форме реализации образовательных программ колледжа с потенциальными работодателями города и региона	по договоренност и	<i>директор руководитель ЦСТВ</i>
4	Участие работодателей-партнеров в создании системы оценки качества профессионального образования	по плану	<i>руководитель ЦСТВ</i>
5	Организация учебной и производственной, преддипломной практик студентов и выпускников по месту жительства по заявкам-ходатайствам от работодателей	в течение учебного года	<i>директор руководитель ЦСТВ</i>
6	Привлечение специалистов образовательных организаций к педагогической работе в колледже в качестве преподавателей специальных дисциплин, руководителей практики, членов квалификационных экзаменационных и государственных аттестационных комиссий; работодателей к участию в учебном процессе на этапах учебной и производственной, преддипломных практик, к участию в научно-исследовательской работе со студентами	в течение года по плану практики май	<i>директор начальник УО руководитель ЦСТВ руководитель СЦК</i>
7	Организация стажировок на базах практики преподавателей профессиональных дисциплин колледжа	по графику стажировок	<i>начальник УО методист по НМР руководитель ЦСТВ</i>

8	Участие в мероприятиях по содействию трудоустройства выпускников, организованных муниципальными и региональными органами по труду и занятости населения, союзом работодателей региона, коллегии областного комитета по ФКиС, областных семинарах и т.п.	по плану	<i>руководитель ЦСТВ студенты</i>
9	Проведение самообследования деятельности Отдела СЗ и ТВ за 2025 учебный год	март	<i>руководитель ЦСТВ</i>
10	Оформление индивидуальных планов профессионального развития выпускников колледжа согласно структуре	апрель	<i>руководитель ЦСТВ выпускники</i>
11	Организация временного трудоустройства студентов в каникулярный период и в свободное от обучения время	в течение года	<i>руководитель ЦСТВ</i>
12	Участие в Дне открытых дверей колледжа	октябрь апрель	<i>руководитель ЦСТВ</i>
13	Анкетирование работодателей, методистов баз практики о степени удовлетворенности компетенцией студентов-практикантов, выпускников	по графикам практики	<i>руководитель ЦСТВ заведующий учебной (производственной) практикой</i>
14	Встречи выпускных групп с работодателями	в течение года	<i>руководитель ЦСТВ</i>
15	Проведении семинаров с выпускниками по различным вопросам трудоустройства: - рынок труда и рынок услуг; - составление резюме; - подготовка к собеседованию; - молодой специалист; - трудовой кодекс; - пенсионная грамотность; -обучение навыкам деловой культуры и др.	октябрь- февраль	<i>руководитель ЦСТВ специалисты преподаватели</i>
16	Определение предприятий для прохождения преддипломной практики и ее организация для студентов 4 курса	март-апрель	<i>руководитель ЦСТВ</i>
17	Собрание студентов выпускных учебных групп по вопросам прогноза трудоустройства и обучения в ВУЗах	май	<i>руководитель ЦСТВ</i>