

Министерство образования и науки Мурманской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области  
«Северный колледж физической культуры и спорта»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по контролю за организацией и качеством питания  
студентов ГАПОУ МО «СКФКиС»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО «СКФКиС»

С.В.Вадохин

Приказ от « 14 » 2017 г. № 24

г. Мончегорск  
2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания студентов ГАПОУ МО «СКФКиС» (далее – Комиссия) создаётся в для своевременного решения вопросов, касающихся организации и качества обеспечения горячим питанием студентов Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Северный колледж физической культуры и спорта» (далее – Организация).

1.2. Состав комиссии утверждается приказом руководителя Организации на каждый учебный год.

1.3. В состав комиссии могут входить представители административно управленческого персонала Организации, представители законных представителей обучающихся, педагогического коллектива Организации, медицинские работники. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, распоряжениями органов управления образования Мурманской области, Уставом и локальными актами Организации, санитарными нормами и правилами, регулирующими вопросы организации и качества питания студентов и обучающихся в образовательных учреждениях.

1.5. В целях контроля и оценки качества блюд создается бракеражная комиссия, состав комиссии утверждается приказом руководителя Организации.

## 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Комиссия осуществляет контроль за выполнением условий Договора на организацию питания, требований Положения об организации питания студентов Организации.

2.2. Комиссия оказывает содействие Организации в улучшении качества организации питания.

2.3. Комиссия определяет контингент студентов, нуждающихся в дополнительном питании, формирует списки таких студентов и представляет их на утверждение руководителю Организации.

2.4. Комиссия осуществляет контроль

- за рациональным использованием средств, выделенных на организацию питания
- за целевым использованием продуктов питания, готовой продукции
- за соответствием рационов питания согласно утверждённому меню
- за качеством готовой продукции
- за санитарным состоянием пищеблока
- за сроками хранения и использования продуктов и готовой продукции
- за организацией приёма пищи студентами
- за соблюдением графика работы столовой.

2.5. Комиссия проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условия её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.6. Комиссия организует и проводит опрос студентов по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию Организации.

2.7. Комиссия вносит предложения по улучшению обслуживания студентов, оказывает содействие в проведении просветительской работы среди студентов и их законных представителей.

2.8. Комиссия привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления Организации к решению вопросов, связанных с организацией и контролем за качеством питания студентов.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с планом, согласованным с руководителем Организации.

3.2. Результаты проверок и меры, принятые по устранению выявленных недостатков, регистрируются в актах и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц и специалистов.

3.3. Заседания комиссии оформляются протоколами и доводятся до сведения руководителя Организации.

3.4. Комиссия имеет следующую документацию:

- Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания студентов Организации, утверждённое руководителем Учреждения
- План работы комиссии, согласованный Советом Организации и утверждённый руководителем Организации
- Протоколы заседаний комиссии
- Акты проверок (с отметкой о вручении копий руководителю Организации)
- Копии нормативных и распорядительных документов, санитарных норм и правил, регулирующих вопросы организации и качества питания обучающихся в образовательных учреждениях
- копии локальных актов, подтверждающих состав комиссии (копия приказа руководителя о назначении в состав комиссии от Организации, копии или выписки из протоколов собраний студентов об избрании членов комиссии от лица студентов, копии или выписки из протоколов собраний законных представителей студентов об избрании членов комиссии от лица родительского комитета и т.д.)