

Министерство образования и науки Мурманской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
Северный колледж физической культуры и спорта
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

Согласовано

Протокол Совета колледжа
№ 5 от 27.05. 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
ГАПОУ МО «СКФКиС»
№ 59 от 20.06. 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке результативности профессиональной
деятельности преподавателя
в Государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Мурманской области «Северный колледж физической
культуры и спорта
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение об оценке результативности профессиональной деятельности преподавателя государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Северный колледж физической культуры и спорта» (ГАПОУ МО «СКФКиС») (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Уставом ГАПОУ МО «СКФКиС»,
- Положением об оплате труда работников ГАПОУ МО «СКФКиС».

Положение определяет основания, содержание и порядок оценки результативности профессиональной деятельности преподавателя в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Северный колледж физической культуры и спорта» (далее - Колледж).

Цель оценки результативности профессиональной деятельности - стимулирование педагогических работников к творчеству и профессиональному росту, единого подхода к оценке результативности, качества работы и определения размера стимулирующих надбавок в зависимости от эффективности труда преподавателя.

Основными задачами оценки результативности деятельности являются:

- целенаправленное непрерывное повышение профессионального уровня преподавателя
- установление соответствия между качеством и оплатой труда
- управление качеством образования для создания оптимальных условий развития субъектов образовательного процесса.

Процедура оценка педагогической деятельности осуществляется на основе комплексной оценки уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности преподавателя.

Основными принципами оценки результативности деятельности преподавателя Колледжа являются адекватность самооценки, открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективность.

Размер стимулирующей надбавки конкретному работнику устанавливается в зависимости от количества баллов по результатам оценки качества и результативности работы сотрудника, определённой в соответствии с настоящим Положением.

Полученный в результате оценки качества и результативности работы размер стимулирующей надбавки устанавливается и выплачивается работнику в течение всего следующего учётного периода работы – учебного года.

Полученный в результате оценки качества и результативности работы размер стимулирующей надбавки может быть снижен:

- на 50% - за привлечение работника к дисциплинарной ответственности за нарушения трудовой или производственной дисциплины;
- на 5% - за каждый установленный факт нарушения своевременности сдачи документации, отчёта, выполнения задания. При выполнении курсовой работы и выпускной квалификационной работы снижение стимулирующей надбавки предусматривается в следующем случае:

1. Несвоевременная сдача работ.
2. Работы при наличие положительного отзыва руководителя, но не допущенные комиссией, как несоответствующие требованиям оформления работы.
3. Отсутствие положительного отзыва на работу.

1.1. Нормативной основой для проведения оценки результативности деятельности преподавателя являются:

- требования профессионального стандарта Преподавателя профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- данное Положение.
- индивидуальные Рейтинговые книжки, портфолио преподавателя и оценочные листы экспертной комиссии, отражающие результаты по отдельным модулям на основе показателей и критериев оценки с учетом уровней исполнения и значимости различных работ. В соответствии с действующими внутренними нормативными документами, определяющими оплату труда работникам Колледжа, по результатам оценки педагогической деятельности преподавателя устанавливаются стимулирующие надбавки.

1.2. Выплата стимулирующей надбавки производится при условии наличия у преподавателя полного актуализированного комплекта утвержденной учебной документации по дисциплине (рабочей программы, КТП, ФОС, аннотации, рецензии, программы промежуточной аттестации) в течение всего учебного года. В случае если преподавателю было отказано в выплате стимулирующей надбавки по результатам оценки педагогической деятельности по причине отсутствия комплекта, либо одного из элементов учебной документации, преподаватель вправе восполнить недостающую документацию и обратиться с заявлением на выплату ему стимулирующей надбавки. В указанном случае выплата стимулирующей надбавки по результатам оценки педагогической деятельности данному преподавателю будет производиться с месяца, следующего за месяцем, в котором он предоставил полный актуализированный комплект утвержденной учебной документации по преподаваемой им дисциплине. В исключительных случаях (преподаватель дал согласие на ведение деятельности по дисциплине, к которой он ранее не привлекался), выплата стимулирующей надбавки не приостанавливается.

2. ЭКСПЕРТНАЯ КОМИССИЯ, ЕЕ СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Задачами экспертной комиссии (далее - ЭК) по оценке результативности профессиональной деятельности являются:

- изучение информации о творческой, научной, методической деятельности преподавателей образовательного учреждения, представленной преподавателями на основе самооценки, председателями цикловых комиссий, методическим советом.
- изучение аналитических материалов о качестве работы, выполненной преподавателем.
- разработка проектов решений о стимулирующих надбавках.
- рассмотрение предложений по совершенствованию критериев и показателей результативности профессиональной деятельности преподавателя.

Состав ЭК на текущий учебный год утверждается приказом директора.

2.2. В состав ЭК входят:

- председатель – директор колледжа;
- заместитель председателя;
- члены комиссии

График заседаний ЭК утверждается ежегодно директором. Участие в ЭК не должно наносить ущерб основной деятельности членов ЭК.

3. ОСНОВАНИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

3.1. Основанием для оценки результативности профессиональной деятельности преподавателя служит рейтинговая книжка и портфолио (портфель профессиональных достижений).

Рейтинговая книжка заполняется преподавателем самостоятельно и предназначена для регистрации результатов оценки результативности профессиональной деятельности (Приложение 1).

Портфолио преподавателя - индивидуальная папка, в которой зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития обучающихся, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени.

3.2 Содержание оценки результативности профессиональной деятельности преподавателя.

Объем деятельности преподавателя разделяется на 3 модуля учебно-методический; внеаудиторная работа; работа по саморазвитию. В модуле определяются показатели, отражающие приоритетные мероприятия, направления работы и виды деятельности преподавателя. В каждом показателе определяются критерии исполнения, которые оцениваются в баллах. Показатели и критерии по каждому модулю актуализируются ежегодно с учетом данных анализа деятельности Колледжа и плана работы. После обсуждения членами ЭК и утверждения директором, показатели и критерии оформляются в Рейтинговую книжку преподавателя, которая является ежегодным приложением к данному Положению, и доводятся до сведения персонала не позднее 20 июня текущего учебного года. Рейтинговая книжка преподавателя предназначена для регистрации результатов оценки результативности деятельности на всех этапах. Каждый преподаватель несет ответственность за достоверность внесенных данных и аккуратность оформления Рейтинговой книжки.

3.3 Порядок проведения оценки

3.3.1 Оценка результативности деятельности проходит в 3 этапа:

1 этап - Самооценка преподавателя. В установленные сроки преподаватель передает председателю цикловой комиссии заполненную рейтинговую книжку, содержащую самооценку показателей результативности и портфолио с описью копий документов (Приложение 3), подтверждающих и уточняющих результативность его деятельности.

Председатели цикловых комиссий оформляют результаты по показателям и критериям в сводные оценочные листы (Приложение 2).

2 этап – Обсуждение результатов на заседании методического совета

3 этап – Проведение анализа сводных результатов оценки педагогической деятельности. Результаты работы ЭК оформляются протоколами, срок хранения которых - 5 лет. Решения ЭК принимаются открытым голосованием путём подсчёта большинства голосов.

Оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, подписывается всеми членами ЭК, доводится для ознакомления под роспись преподавателю. На основании представленных оценочных листов ЭК готовит протокол - заключение о результативности профессиональной деятельности преподавателя. Заключение подписывается председателем ЭК.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АППЕЛЯЦИИ

В случае несогласия преподавателя с оценкой результативности его профессиональной деятельности ЭК, он вправе подать апелляцию. Апелляция подаётся в письменном виде на имя председателя ЭК с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие. На основании поданной апелляции председатель ЭК в срок не позднее трёх рабочих дней со дня подачи собирает заседание ЭК, на которое в обязательном порядке приглашается преподаватель, подавший апелляцию. Члены ЭК проводят проверку правильности оценки. Оценка, данная на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением ЭК.

Перечень показателей и критерии оценки результативности профессиональной деятельности преподавателя в ГАПОУ МО «СКФКиС»

Критерии оценки работы преподавателя	Балл за единицу	Оценка экспертной группы	
		Результат работы	Итого
Учебно-методический модуль (40 баллов)			
Работа с учебно-нормативной документацией (10 баллов)			
- наличие утвержденной учебной документации (рабочей программы, КТП, ФОС, аннотации, рецензии), Программы промежуточной аттестации.	<i>Да/нет</i> <i>В случае отсутствия, выплата стимулирующей надбавки по результатам оценки педагогической деятельности будет производиться с месяца, следующего за месяцем, в котором будет предоставлен полный актуализированный комплект утвержденной учебной документации</i>		
Заполнение БАРС (электронный колледж)	10 баллов – полное обеспечение дисциплин/МДК; 0 баллов – отсутствие одного из компонентов УМК		
Методическое обеспечение учебной дисциплины /МДК (16 баллов)			
- методического пособия для студентов (с внутренней и внешней рецензией)	10 баллов		
- методических указаний, рекомендаций (с внутренней рецензией) по темам, разделам - рабочей тетради по дисциплине /МДК (с внутренней рецензией) - сборника контролирующего материала по дисциплине/МДК (с внутренней рецензией)	3 балла		
- методическое сопровождение студентов, обучающихся по индивидуальному плану	3 балла		
Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (14 баллов)			
Проведение:			
- предметной недели (в соответствии с Положением)	4 балла		
- открытого урока с использованием инновационных технологий/ в традиционной форме (в соответствии с Положением); учебно-тренировочного занятия	5/3 баллов		

Участие:			
- представление результатов собственного опыта на заседаниях цикловых комиссий (согласно плану заседаний ЦК)	3 балла		
-результат защиты КР (на «хорошо» и «отлично»)	2 балла		
ИТОГО:	40 баллов		

Внеаудиторная работа (39 баллов)

Активность преподавателя (8 баллов)

- руководство и участие в составе экспертной/рабочей группы (при наличии приказа), кроме руководителей по направлениям	5 баллов		
--	----------	--	--

- создание летописи (истории) специализации и её ежегодное обновление	2 балла		
---	---------	--	--

- взаимопосещение занятий (с развернутым анализом занятия)	1 балл		
--	--------	--	--

Результативность деятельности обучающихся (31 балл)

Участие:			
- очное в международных, всероссийских/ региональных конференциях (предоставление подтверждающих документов) заочное	5 /4 балла 10 баллов-1 место 9 баллов – 2 место 8 баллов – 3 место 2 балла		
- очное в международных, всероссийских, региональных в региональных олимпиадах, конкурсах (предоставление подтверждающих документов) - заочное	3 балла 5 баллов – 1 место 4 балла – 2 место 3 балла – 3 место 2 балла		
- очное в общеколледжских олимпиадах, конкурсах, конференциях (предоставление подтверждающих документов) - заочное	2 балла 3 балла – 1 место 2 балла – 2место 1 балл – 3 место 1балл		
Участие:			

- сборных команд колледжа в спортивных соревнованиях регионального/городского уровня, подготовленных под руководством преподавателя (с предоставлением подтверждающих документов) ¹	5/4 балла Региональные 5 баллов-1 место 4 баллов – 2 место 3 баллов – 3 место Городские 4 балла - 1 место 3 балла – 2 место 2 балла – 3 место		
- результативность выполнения студентами учебно-тренировочных групп и ИВС нормативов на знак ВФСК ГТО, подтвержденных протоколами Центра тестирования	4 балла – золотой знак 3 балла – серебряный знак 2 балла – бронзовый знак		
- присвоение студентам спортивных разрядов (кроме студентов, закрепленных за СШОР города и области), подтвержденных приказами КФКиС города и области	5 баллов - 1-5 человек 10 баллов - свыше 5 и более		
- присвоение студентам, закрепленных за преподавателем колледжа, квалификационных категорий спортивного судьи, подтвержденных приказами КФКиС города, области	5 баллов - 1-5 человек 10 баллов - свыше 5 и более		
ИТОГО	31 балл		
<i>Работа преподавателя по саморазвитию (21 балл)</i>			
Участие преподавателей в профессиональных конкурсах, акциях:			
- очное в региональных/общеколледжских (с предоставлением подтверждающих документов)	4/3 балла 5 баллов-1 место 4 балла – 2 место 3 балла – 3 место		
- заочное (с предоставлением подтверждающих документов)	1 балл 2 балла – 1 место		
Участие преподавателя в конференциях:			
- очное (с предоставлением подтверждающих документов)	5 баллов		
- заочное (с предоставлением подтверждающих документов)	3 балла		
Публикация работ преподавателя			
- в сборниках, изданиях (с предоставлением тезисов в сборнике)	4 балла		
- в Интернете	1 балл		

Квалификационная категория спортивного судьи			
- наличие и подтверждение квалификационной категории спортивного судьи	2 балла		
Оформление результатов деятельности преподавателя			
Создание портфолио преподавателя + оформление обобщения опыта (в соответствии с информационной картой)	1балл		
ИТОГО	21 балл		
ОБЩИЙ ИТОГ:	100 баллов		
Снижение выплаты	5% - за каждый факт установленного нарушения сроков выполнения задания, сдачи отчётов; 50%- за привлечение к дисциплинарной ответственности		

Примечания:

1.Руководство и сопровождение команды во время проведения соревнований – 3 балла.

Используемые сокращения:

В настоящем положении используются следующие сокращения:

КТП – календарно-тематический план

ФОС – фонд оценочных средств

МДК – междисциплинарный курс

ЦК – цикловая комиссия

КР – курсовая работа

ИВС – избранный вид спорта

ВФСК ГТО - Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»

КФКиС – комитет физической культуры и спорта

Группы для стимулирующих выплат

1 группа – выше 100 баллов

2 группа – от 86 до 100 баллов

3 группа – от 70 до 85 баллов

4 группа – от 56 до 69 баллов

5 группа – от 40 до 55 баллов

6 группа – от 26 до 39 баллов

7 группа – от 11 до 25 баллов

8 группа – от 0 до 10 баллов

РЕЙТИНГОВАЯ КНИЖКА ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

ФИО преподавателя _____

ЦК _____

Семестр _____ учебный год _____

Критерии оценки работы преподавателя	Балл за единицу	Оценка экспертной группы	
		Результат работы	Итого
Учебно-методический модуль (40 баллов)			
Работа с учебно-нормативной документацией (10 баллов)			
- наличие утвержденной учебной документации (рабочей программы, КТП, ФОС, аннотации, рецензии), Программы промежуточной аттестации.	<i>Да/нет</i> <i>В случае отсутствия выплата стимулирующей надбавки по результатам оценки педагогической деятельности будет производиться с месяца, следующего за месяцем, в котором будет предоставлен полный актуализированный комплект утвержденной учебной документации</i>		
Заполнение БАРС (электронный колледж)	10 баллов – полное обеспечение дисциплин/МДК; 0 баллов – отсутствие одного из компонентов УМК		
Методическое обеспечение учебной дисциплины /МДК (16 баллов)			
- методического пособия для студентов (с внутренней и внешней рецензией)	10 баллов		
- методических указаний, рекомендаций (с внутренней рецензией) по темам, разделам - рабочей тетради по дисциплине /МДК (с внутренней рецензией) - сборника контролирующего материала по дисциплине/МДК (с внутренней рецензией)	3 балла		
- методическое сопровождение студентов, обучающихся по индивидуальному плану	3 балла		

Транслирование в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (14 баллов)			
Проведение:			
- предметной недели (в соответствии с Положением)	4 балла		
- открытого урока с использованием инновационных технологий/ в традиционной форме (в соответствии с Положением); учебно-тренировочного занятия	5/3 баллов		
Участие:			
- представление результатов собственного опыта на заседаниях цикловых комиссий (согласно плану заседаний ЦК)	3 балла		
-результат защиты КР (на «хорошо» и «отлично»)	2 балла		
ИТОГО:	40 баллов		
<i>Внеаудиторная работа (39 баллов)</i>			
Активность преподавателя (8 баллов)			
- руководство и участие в составе экспертной/рабочей группы (при наличии приказа), кроме руководителей по направлениям	5 баллов		
- создание летописи (истории) специализации и её ежегодное обновление	2 балла		
- взаимопосещение занятий (с развернутым анализом занятия)	1 балл		
Результативность деятельности обучающихся (31 балл)			
Участие:			
- очное в международных, всероссийских/ региональных конференциях (предоставление подтверждающих документов) заочное	5 /4 балла 10 баллов-1 место 9 баллов – 2 место 8 баллов – 3 место 2 балла		
- очное в международных, всероссийских, региональных в региональных олимпиадах, конкурсах (предоставление подтверждающих документов) - заочное	3 балла 5 баллов – 1 место 4 балла – 2 место 3 балла – 3 место 2 балла		

- очное в общеколледжских олимпиадах, конкурсах, конференциях (предоставление подтверждающих документов) - заочное	2 балла 3 балла – 1 место 2 балла – 2 место 1 балл – 3 место 1балл		
Участие:			
- сборных команд колледжа в спортивных соревнованиях регионального/городского уровня, подготовленных под руководством преподавателя (с предоставлением подтверждающих документов) ¹	5/4 балла Региональные 5 баллов-1 место 4 баллов – 2 место 3 баллов – 3 место Городские 4балла - 1 место 3 балла – 2 место 2 балла – 3 место		
- результативность выполнения студентами учебно-тренировочных групп и ИВС нормативов на знак ВФСК ГТО, подтвержденных протоколами Центра тестирования	4 балла – золотой знак 3 балла – серебряный знак 2 балла – бронзовый знак		
- присвоение студентам спортивных разрядов (кроме студентов, закрепленных за СШОР города и области), подтвержденных приказами КФКиС города и области	5 баллов - 1-5 человек 10 баллов - свыше 5 и более		
- присвоение студентам, закрепленных за преподавателем колледжа, квалификационных категорий спортивного судьи, подтвержденных приказами КФКиС города, области	5 баллов - 1-5 человек 10 баллов - свыше 5 и более		
ИТОГО	31 балл		
<i>Работа преподавателя по саморазвитию (21 балл)</i>			
Участие преподавателей в профессиональных конкурсах, акциях:			
- очное в региональных/общеколледжских (с предоставлением подтверждающих документов)	4/3 балла 5 баллов-1 место 4 балла – 2 место 3 балла – 3 место		
- заочное (с предоставлением подтверждающих документов)	3 балл 4 балла – 1 место		
Участие преподавателя в конференциях:			
- очное (с предоставлением подтверждающих документов)	5 баллов		

- заочное (с предоставлением подтверждающих документов)	3 балла		
Публикация работ преподавателя			
- в сборниках, изданиях (с предоставлением тезисов в сборнике)	4 балла		
- в Интернете	1 балл		
Квалификационная категория спортивного судьи			
- наличие и подтверждение квалификационной категории спортивного судьи	2 балла		
Оформление результатов деятельности преподавателя			
Создание портфолио преподавателя + оформление обобщения опыта (в соответствии с информационной картой)	1 балл		
ИТОГО	21 балл		
ОБЩИЙ ИТОГ:	100 баллов		
Снижение выплаты	5% - за каждый факт установленного нарушения сроков выполнения задания, сдачи отчётов; 50%- за привлечение к дисциплинарной ответственности		

Подпись преподавателя _____

Подпись председателя ЦК _____

Группы для стимулирующих выплат

- 1 группа – выше 100 баллов
- 2 группа – от 86 до 100 баллов
- 3 группа – от 70 до 85 баллов
- 4 группа – от 56 до 69 баллов
- 5 группа – от 40 до 55 баллов
- 6 группа – от 26 до 39 баллов
- 7 группа – от 11 до 25 баллов
- 8 группа – от 0 до 10 баллов

Оценочный лист результатов оценки деятельности преподавателей

в 20__ - 20__ учебном году

Преподаватели цикла общеобразовательных дисциплин и цикла ОГСЭ

	Ф.И.О. преподавателя	Учебно-методический модуль	Внеаудиторная работа	Работа преподавателя по саморазвитию	Количество баллов
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Опись документов портфолио

ФИО преподавателя _____

№ п/п	Название документа	Количество листов документа
Учебно-методический модуль		
1.		
2.		
3.		
Внеаудиторная работа		
Активность преподавателя		
1.		
2.		
3.		
Результативность деятельности обучающихся		
1.		
2.		
3.		
Работа преподавателя по саморазвитию		
1.		
2.		
3.		

Итого _____ документов _____ портфолио _____

цифрами и

_____ прописью количество листов

Документы сданы преподавателем:

«__» _____ 20 года _____

Дата

_____ подпись