

Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Северный колледж физической культуры и
спорта»
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

УТВЕРЖДЕНО
Наблюдательным советом
ГАПОУ МО «СКФКиС»
Протокол №06 от 21.12.2018

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ НУЖД
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕВЕРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Мончегорск
2018 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения, термины и определения, предмет, цели и принципы регулирования.....	3
2. Нормативное правовое регулирование, область применения Положения.....	5
3. Информационное обеспечение закупок.....	5
4. Планирование закупок.....	8
5. Закупочные комиссии.....	9
6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора....	10
7. Способы закупок и условия их применения.....	14
8. Требования к участникам закупки, условия допуска.....	18
9. Порядок подготовки и проведения закупок.....	20
10. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	33
11. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора.....	37
12. Заключительные положения.....	42
Приложение.....	42

1. Общие положения, термины и определения, предмет, цели и принципы регулирования

1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ и услуг для нужд Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Северный колледж физической культуры и спорта» (сокращенное наименование - ГАПОУ МО «СКФКиС») (далее – Положение) разработано во исполнение Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ). Положение регламентирует закупочную деятельность ГАПОУ МО «СКФКиС» (далее – Заказчик), в том числе содержит требования к закупке, определяет порядок выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей), условия и порядок осуществления закупки товаров, выполнение работ, оказание услуг, порядок заключения и исполнения договоров за счет средств областного бюджета, а также иных средств, находящихся в распоряжении Заказчика.

1.2. Термины и определения:

Закупка товаров, работ, услуг (либо «Закупка») – предусмотренная настоящим Положением и соответствующей Документацией о закупке совокупность действий Заказчика, направленных на заключение договора на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах.

Заявка на участие в закупке (либо «Заявка») – комплект документов, требования к содержанию, форме, оформлению и составу которых установлены настоящим Положением и соответствующей Документацией о закупке, предоставляемый Заказчику Участником закупки на участие в закупке в порядке, предусмотренном настоящим Положением и соответствующей Документацией о закупке, в целях участия в конкретной Закупке.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в соответствии с положением о закупке;

Единая информационная система – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация и документы, подлежащие размещению в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru), в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее - ЕИС).

Документация о закупке – документация, содержащая установленные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и настоящим Положением сведения о конкретной Закупке и размещенная в ЕИС.

Извещение о закупке – являющийся неотъемлемой частью Документации о закупке документ, содержащий установленные Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и

настоящим Положением сведения о конкретной Закупке, которые должны соответствовать содержащимся в Документации о закупке сведениям, и размещенный в ЕИС.

Электронная торговая площадка (либо «ЭТП») – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Оператор электронной торговой площадки (либо «Оператор ЭТП») – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, которое владеет Электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение закупок в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Регламент работы ЭТП – документы Оператора электронной торговой площадки, регламентирующие порядок проведения закупок на Электронной торговой площадке в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и деятельность Оператора электронной торговой площадки по обеспечению проведения закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

Комиссия по закупкам товаров, работ, услуг – коллегиальный орган, созданный Заказчиком для целей проведения Закупок, состоящий из утвержденных Заказчиком представителей Заказчика.

ЭП – квалифицированная электронная подпись, полученная и признаваемая в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Способ закупки – совокупность специальных организационных мероприятий, направленных на заключение договора на приобретение товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд учреждения;

электронный аукцион – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину ("шаг аукциона") и проведение такого аукциона обеспечивается на электронной торговой площадке. В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

запрос котировок – форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора, где начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 тысяч рублей,

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – неконкурентный способ закупки, при котором Заказчик вправе заключить договор по основаниям, указанным в разделе 10 настоящего Положения;

закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в модуле «Малые закупки» - неконкурентный способ закупки, осуществляемый Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.6 раздела 10 настоящего Положения, в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС»;

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд Заказчика.

Целями Положения являются:

– обеспечение информационной открытости закупки товаров, работ и услуг посредством публикации информации о закупке в степени, достаточной для потенциальных поставщиков

(подрядчиков, исполнителей) (далее - участники закупок), а также недопущения дискриминации и необоснованных ограничений количества участников закупки;

– создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с требуемыми показателями цены, качества и надежности;

– эффективное использование денежных средств Заказчика;

– расширение возможностей для участия юридических и физических лиц в закупках.

При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

- информационная открытость закупки, равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализации мер на сокращение издержек заказчика;

- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участникам закупки;

2. Нормативное правовое регулирование, область применения Положения

2.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также принятыми в соответствии с ними и утвержденными с учетом положений части 3 статьи 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Закон) правовыми актами, регламентирующими правила закупки.

2.2. Настоящее Положение устанавливает общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ МО «СКФКиС».

Настоящее Положение не регулирует отношения, указанные в ч. 4 ст. 1 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

2.3. Согласование Заказчиком положения и его изменений с исполнительным органом государственной власти Мурманской области, в ведомственной подчиненности которого находится Заказчик (далее – ИОГВ), осуществляется в соответствии с порядком и сроками, установленными нормативными документами органа государственной власти Мурманской области, в ведомственной подчиненности которого находится Заказчик.

3. Информационное обеспечение закупок

3.1. Документы, подлежащие размещению в ЕИС, в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ размещаются Заказчиком в следующие сроки:

1) Положение о закупке и вносимые в Положение изменения - не позднее чем в течение 15 дней со дня их утверждения.

2) План закупки товаров, работ, услуг – в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений. Размещение плана закупок в ЕИС осуществляется не позднее 31 декабря текущего календарного года.

3) План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств – в течение 10 календарных дней, с даты утверждения плана или внесения в него изменений. Размещение плана закупки на следующий период осуществляется не позднее 31 декабря последнего календарного года действия плана.

4) Информация о заключении договора, вносимых в него изменений и документов, установленных Правительством Российской Федерации в реестр договоров:

- о заключенных договорах - в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора;

- об изменении договора - в течение 10 дней со дня внесения изменений;
- о результатах исполнения договора – информация и документы размещаются в течение 10 дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора. Информация и документы об исполнении размещаются в реестре договоров после каждого этапа исполнения договора (после каждой приемки товаров, работ, услуг, предусмотренных договором, и после каждой оплаты по договору).

б) информация о годовом объеме закупок, которые Заказчик осуществил у субъектов малого и среднего предпринимательства - не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

7) протоколы, составляемые в ходе закупки – не позднее, чем через 3 дня со дня подписания таких протоколов.

А) Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), содержит следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
 - результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
 - причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
 - иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

Б) Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- порядковые номера заявок на участие в закупке,
- окончательные предложения участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:
 - количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые

отклонены;

- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

- результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

- иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

8) Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

9) информация об отказе от проведения конкурентной закупки:

Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

10) Размещение информации о закупке в ЕИС, в том числе:

- извещения о проведении электронного аукциона - не менее чем за 15 дней до дня окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе.

- извещение о проведении запроса котировок – не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания срока подачи котировочных заявок.

- извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – на срок не менее 3-х рабочих дней.

При закупке в ЕИС размещается информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

11) не позднее 10-го числа, следующего за отчетным месяцем:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с [частью 3 статьи 4.1](#) настоящего Федерального закона;

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

3.2. Информация о заключении договора и документы, установленные Правительством Российской Федерации, вносятся в реестр договоров в течение трех рабочих дней со дня заключения договора, в том числе договора, заключенного заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные частью 15 статьи 4 Федерального Закона от 18.07.2011 №223-ФЗ.

3.3. Заказчик не вносит в реестр договоров информацию и документы о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей, в случае если закупка будет осуществляться у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

3.4. Размещенные в ЕИС информация и сведения о закупке должны быть доступны потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) и иным лицам для ознакомления без взимания платы.

3.5. Заказчик вправе дополнительно разместить информацию о проведении закупки на сайте Заказчика. Ознакомление с данной информацией производится без взимания платы.

3.6. В случае возникновения при ведении единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ и положением о закупке, размещается заказчиком на сайте заказчика skfkis.ucoz.ru в разделе «Закупки» с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

4. Планирование закупок

4.1. Руководители структурных подразделений заказчика, заинтересованные в закупке товаров, работ и услуг, не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому году, передают специалисту, ответственному за подготовку плана закупки на следующий финансовый год, предварительное обоснование потребностей в закупках товаров, работ, услуг на планируемый год с указанием сумм, необходимых для их финансирования.

4.2. Специалист, ответственный за подготовку плана закупки товаров, работ, услуг на следующий финансовый год, рассматривает поступившие от структурных подразделений обоснования потребностей на предмет включения предполагаемых расходов в план финансово-хозяйственной деятельности заказчика и, в случае принятия положительного решения, формирует проект плана закупки товаров, работ, услуг и передает его на рассмотрение руководителю заказчика.

4.3. Корректировка (изменение) плана закупки может осуществляться в следующих случаях:

а) изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

б) изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

Корректировка (изменение) плана закупки в указанных выше случаях может осуществляться в течение года.

В случае возникновения дополнительной потребности в закупке товаров, работ и услуг в

течение планового периода (года), не предусмотренной планом закупки товаров, работ, услуг, руководитель заинтересованного структурного подразделения обращается к руководителю заказчика с дополнительным обоснованием потребностей.

4.4. В случае принятия положительного решения руководителем заказчика специалист, ответственный за подготовку плана закупки товаров, работ, услуг, включает в план закупки товаров, работ, услуг дополнительную позицию.

4.5. Заказчик формирует план закупки товаров, работ, услуг на срок не менее чем один год. План закупки публикуется в течение 10 календарных дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

4.6. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от 5 (пяти) до 7 (семи) лет.

4.7. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг (в т.ч. плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств), порядок его размещения в ЕИС, требования к форме устанавливаются Правительством Российской Федерации.

4.8. Сформированный план закупки и план закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, а также их изменения согласовываются с ИОГВ.

ИОГВ не позднее 2 рабочих дней со дня получения плана закупки, плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств или изменений к ним согласовывает документ или возвращает на доработку заказчику с указанием причины возврата.

Согласованные ИОГВ планы закупок заказчик направляет в ЕИС для дальнейшей публикации.

4.9. Заказчик не отражает в плане закупки товаров, работ, услуг (в т.ч. в плане закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств) сведения о закупке товаров (работ, услуг) стоимость которых не превышает 100 тыс. рублей, в случае если закупка будет осуществляться у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

4.10. Закупка, стоимость которой превышает 100 тыс. рублей или не превышает 100 тыс. рублей, но осуществляется конкурентным способом, производится в соответствии с планом закупки, при этом не допускается проведение закупки без включения соответствующей закупки в план закупки.

4.11. При планировании закупок, начиная с плана закупок на 2016 год заказчику необходимо учитывать положения Постановления Правительства РФ от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Закупочные комиссии

5.1. Определение поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки осуществляет комиссия по закупкам товаров, работ, услуг для нужд Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Мурманской области «Северный колледж физической культуры и спорта», далее - комиссия.

5.2. Комиссия является коллегиальным органом Заказчика, действующим на постоянной основе.

5.3. Состав комиссии утверждается приказом директора ГАПОУ МО «СКФКиС».

5.4. В состав комиссии входят не менее пяти человек, включая ее председателя.

5.5. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на ее заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

5.6. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии,

принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.7. Членами комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах закупки (в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в конкурсе либо состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо физические лица, на которых могут оказывать влияние участники закупок (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами).

5.8. Деятельность комиссии регламентируется положением о комиссии по закупкам товаров, работ и услуг для нужд заказчика, утвержденным заказчиком, и настоящим положением.

6. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, предмета договора

6.1. Начальная (максимальная) цена договора, заключаемого по результатам электронного аукциона и запроса котировок, начальная (максимальная) цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - НМЦД), формируется заказчиком посредством применения одного из следующих методов:

- 1) Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) Проектно-сметный метод;
- 3) Нормативный метод;
- 4) Тарифный метод;
- 5) Затратный метод.
- 6) Иной метод

6.2. Обоснование НМЦД оформляется комиссией в виде протокола формирования НМЦД, в котором в том числе указываются:

6.2.1. методы формирования НМЦД;

6.2.2. реквизиты источников информации, на основании которой установлена начальная (максимальная) цена договора;

6.2.3. реквизиты полученных от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответов на запросы Заказчика информации о ценах, если источником информации о ценах на товары (работы, услуги) являются полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) сведения о ценах;

6.2.4. адрес соответствующей страницы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, если источником информации о ценах являются данные из информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6.2.5. подробный расчет НМЦД, в том числе сведения о начальной максимальной цене единицы товара, работы, услуги, являющихся предметом договора;

6.2.6. иные документы и информация.

Обоснование НМЦД может быть оформлено иным документом, содержащим расчет НМЦД.

6.3. Расчет НМЦД производится с учетом налога на добавленную стоимость (далее - НДС) по действующим ставкам, установленным для соответствующего вида товаров, работ и услуг, за исключением случаев, когда уплата НДС в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах не производится. Информация о ставках НДС, использованных при расчете НМЦД, или их отсутствии указывается в извещении о закупке.

6.4. **Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Идентичными признаются:

- товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

- работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

Однородными признаются:

- товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

- работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД рекомендуется осуществить несколько следующих процедур:

- направить запросы о предоставлении ценовой информации поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети Интернет);

- разместить запрос о предоставлении ценовой информации в ЕИС;

- осуществить поиск ценовой информации в реестре контрактов (договоров), заключенных заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в контрактах (договорах), которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами/договорами, в течение последних трех лет;

- осуществить сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

информация о котировках на электронных площадках;

данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

Запрос на предоставление ценовой информации может содержать:

- подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;
- перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);
- основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;
- сроки предоставления ценовой информации;
- информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств заказчика;
- указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные, по запросам, регистрируются в делопроизводстве заказчика.

В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используются не менее трех цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями). Для расчета используются ценовые предложения, полученные менее чем за шесть месяцев до периода определения начальной (максимальной) цены договора.

В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД, определяется коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle c \rangle} *$$

где:

V - коэффициент вариации;

$\sigma = \sqrt{\frac{\sum u_i^2}{n} - \langle c \rangle^2}$ - среднее квадратичное отклонение;

u_i - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

$\langle c \rangle$ - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33%.

НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рын}} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n u_i$$

где:

$НМЦД^{рын}$ - НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
 v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);
 n - количество значений, используемых в расчете;
 i - номер источника ценовой информации;
 $Ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i .

6.5. Нормативный метод предусматривается при установлении предельных цен товаров, работ, услуг.

Определение НМЦК нормативным методом рекомендуется осуществлять по формуле:

$$НМЦД^{норм} = vЦ_{пред}$$

где:

$НМЦД^{норм}$

- НМЦД, определяемая нормативным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{пред}$ - предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

При определении НМЦД нормативным методом используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, размещенная в ЕИС.

6.6. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦД^{тари} = vЦ_{тари}$$

где:

$НМЦД^{тари}$

- НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{тари}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

6.7. Расчет начальной (максимальной) цены договора проектно-сметным методом.

Основанием для определения НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основанием для определения НМЦД на текущий ремонт зданий, строений, сооружений и помещений является сметный расчет с ведомостью объемов работ.

6.8. Затратный метод заключается в определении НМЦД как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена заказчиком исходя из анализа контрактов/договоров, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения.

6.9. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора вышеуказанных методов заказчик вправе применить **иные методы** с обоснованием невозможности их применения.

6.10. В случаях, установленных п. 10.1-10.4, 10.6, 10.11, 10.13, 10.17-10.18, 10.21, 10.22, 10.27, 10.35, 10.36 раздела 10 настоящего положения обоснование начальной (максимальной) цены договора при заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) не требуется.

6.11. При установлении в документации о закупке требований к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, предусмотренных техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика, необходимо учитывать, что такие требования не должны приводить к ограничению числа участников закупки, и, как следствие, недопущению, ограничению, устранению конкуренции при осуществлении закупки, в частности, в результате:

- объединения в предмет закупки товаров, работ, услуг технологически и функционально не связанных между собой;
- установления требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и ограничивающих доступ к участию в закупке;
- укрупнения предмета закупки для ограничения числа участников закупки;
- установления требований к поставляемому товару, которым соответствует товар единственного производителя, в том числе указание на товарный знак, модель, марку товара без сопровождения словами «или эквивалент», «или аналог» и определения параметров эквивалентности, за исключением:
 - несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;
 - закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;
 - закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;
 - закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

7. Способы закупок и условия их применения

7.1. Независимо от способа закупки ее предметом является право на заключение договора. Заказчик выбирает способ осуществления закупки, соответствующий настоящему положению, исходя из необходимости своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективного использования денежных средств.

Закупки осуществляются Заказчиком следующими способами:

- электронный аукцион;
- запрос котировок;
- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);
- закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки».

Электронный аукцион, запрос котировок являются конкурентными способами закупки и торгами в понимании статей 447-448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» не являются конкурентным способом закупки.

7.2. При выборе способа закупки учитываются:

- наличие конкурентного рынка потенциальных участников, способных добросовестно и качественно исполнить договорные обязательства по соответствующему предмету договора;
- временные, финансовые и трудовые затраты на проведение закупочных процедур;
- наличие рисков не заключения договора при проведении конкурентных способов закупки;
- наличие запасов продуктов питания, обеспечивающих непрерывность деятельности на время, необходимое для проведения закупочных процедур при том или ином способе закупки;
- способ закупки должен обеспечивать устойчивость сложившихся долговременных договорных связей с добросовестными контрагентами.

При выборе способа закупки необходимо руководствоваться целевым признаком – достижения минимизации совокупных затрат заказчика, обусловленных оптовой ценой товара, транспортно-заготовительными расходами, затратами на хранение, а также возможности согласования условий договора, обеспечивающих интересы и возможности сторон по исполнению своих договорных обязательств. Также при выборе способа закупки в обязательном порядке оцениваются финансовые возможности заказчика, с учетом которых определяется договорный порядок и сроки оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги.

7.3. Любой способ закупки, предусмотренный настоящим Положением, может проводиться в электронной форме. Осуществление закупки в электронной форме является обязательным в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и проводится в информационной сети Интернет на электронной площадке (далее -ЭТП).¹

Выбор ЭТП для закупки товаров, работ, услуг для нужд заказчика конкурентным способом осуществляется закупочной комиссией. Закупки на ЭТП осуществляются заказчиком после аккредитации на данных электронных торговых площадках.

ЭТП должны удовлетворять требованиям, предъявляемым к таким лицам законодательством Российской Федерации.

7.4. Условия закупки товаров, работ, услуг путем проведения электронного аукциона

¹ При осуществлении закупок в электронной форме допускаются обусловленные техническими особенностями и регламентом работы электронной площадки отклонения от порядка проведения процедуры закупок, предусмотренного Положением (например, разница в наименовании способа закупки, такие наименования способов закупок указываются в скобках после наименования способов закупок, указанных в Положении о закупке, например: «электронный аукцион (открытый аукцион в электронной форме, аукцион в электронной форме).

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения электронного аукциона, если предметом закупки является серийная продукция, при условии наличия конкуренции между поставщиками (подрядчиками, исполнителями) (предложения предмета закупки нескольких производителей), и возможности сформулировать подробное и точное описание объекта закупки.

Заказчик обязан провести закупку путем проведения электронного аукциона в случаях, если цена договора превышает 500 тыс. рублей.

7.5. Условия закупки товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок.

Заказчик вправе осуществлять закупку путем проведения запроса котировок, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 500 тыс. рублей.

7.6. Условия закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется согласно разделу 10 настоящего Положения.

7.7. Условия и порядок закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки».

7.7.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в модуле «Малые закупки» (далее - малая закупка) осуществляется в порядке, установленном пунктом 7.7 настоящего Положения и в соответствии с Руководством (инструкцией) по работе в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «Web-Торги-КС» для заказчиков, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ (далее соответственно модуль, Руководство пользователя).

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» осуществляется, если:

- цена договора не превышает 100 тыс. рублей согласно пункту 10.4 раздела 10 настоящего Положения;

- цена договора не превышает 500 тыс. рублей согласно пункту 10.36 раздела 10 настоящего Положения;

- в соответствии с Перечнем закупок, осуществляемых Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.36 раздела 10 настоящего Положения, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС», являющемся Приложением к настоящему Положению.

Нормы и правила, регламентирующие конкурентные способы закупок, в том числе порядок их проведения, требования к участникам закупки, перечень оснований для отказа в допуске к участию в закупке и т.д., к малым закупкам не применяются.

7.7.2. Формирование извещения о малой закупке:

Извещение о малой закупке формируется Заказчиком в закрытой части модуля.

В форме извещения о малой закупке заказчик заполняет реквизитный состав в соответствии с Руководством пользователя.

Извещение о малой закупке размещается Заказчиком в модуле не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке.

Внесение изменений в опубликованное в модуле извещение о малой закупке не допускается. В случае необходимости Заказчик вправе отменить малую закупку не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в малой закупке, указанной в извещении.

Заказчик имеет право не формировать извещение о проведении малой закупки в случаях, указанных в перечне, являющимся приложением к Положению.

7.7.3. Порядок рассмотрения заявок на участие, определения победителя малой закупки и основания для отклонения заявки на участие в малой закупке:

По истечении срока подачи заявок на участие в малой закупке заказчику предоставляется

доступ к заявкам, поданным участниками закупки.

Заказчик рассматривает поданные заявки и определяет победителя.

Срок рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя не может превышать 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания срока подачи указанных заявок.

Заказчик отклоняет заявку на участие в малой закупке в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, установленным в извещении о малой закупке;
- предложенная в заявке цена товара (работы, услуги) превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о малой закупке.

Отклонение заявки на участие в малой закупке по иным основаниям не допускается.

Причины отклонения указываются заказчиком в протоколе.

Победителем признается участник закупки, подавший заявку на участие в малой закупке, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о малой закупке, и в которой указана наименьшая цена товара, работы или услуги (за исключением случая, если участник закупки в заявке на участие в закупке предлагает поставить товар (выполнить работу, оказать услугу), качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в извещении о малой закупке, но предложение такого участника закупки по цене договора превышает минимальное предложение по цене договора других участников, заказчик имеет право определить такого участника закупки победителем. В таком случае заказчик указывает в протоколе обоснование принятого решения.

При предложении наименьшей цены несколькими участниками закупки победителем признается участник, заявка на участие в малой закупке которого поступила ранее других заявок, в которых предложена такая же цена.

Результаты рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя оформляются протоколом, который формируется заказчиком с помощью функционала модуля. Указанный протокол размещается заказчиком в модуле в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в малой закупке и определение победителя.

В случае, если участник закупки, признанный победителем, отказался от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником такой закупки, который предложил такую же, как и победитель такой закупки, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после условий, предложенных победителем такой закупки. В случае согласия этого участника заключить договор этот участник признается победителем такой закупки.

7.7.4. Порядок заключения и исполнения договора по результатам проведения малой закупки.

Договор заключается в срок, установленный заказчиком в извещении о проведении малой закупки, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты размещения протокола в модуле.

При заключении договора заказчик по согласованию с участником закупки вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора. При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в малой закупке участника, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о малой закупке.

В течение 3 (трех) рабочих дней с даты заключения договора заказчик с помощью функционала модуля формирует сведения о заключенном договоре.

При изменении условий договора заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты изменения договора с помощью функционала модуля формирует сведения об изменении договора.

7.7.5. Основания и последствия признания малой закупки несостоявшейся:

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке заказчиком отклонены все поданные заявки, то закупка признается несостоявшейся.

В случае признания закупки несостоявшейся заказчик может осуществить повторное проведение закупки. При этом начальная (максимальная) цена договора, условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и иные условия закупки могут быть изменены.

7.8. Решение о выборе способа закупки на основании выше приведенных условий возлагается на лицо, ответственное за организацию закупок, и согласовывается с директором.

7.9. Материалы по закупкам хранятся заказчиком в течение 5 лет.

7.9.1. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

8. Требования к участникам закупки, условия допуска

8.1. Участник конкурентной закупки (за исключением запроса котировок) должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

8.1.1. соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся предметом закупки;

8.1.2. не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

8.1.3. не приостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

8.1.4. отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

8.1.5. отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в

отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8.1.5.1. участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

8.1.6. обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8.1.7. отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член закупочной комиссии, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

8.2. Заказчик имеет право устанавливать к участникам запроса котировок следующие требования:

8.2.1. Соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющимся предметом закупки;

8.2.2. Соответствие требованиям аналогичным требованиям, указанным в пункте 8.1 раздела 8 Положения;

8.2.3. Соответствие требованиям об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

8.2.4. Соответствие дополнительным требованиям к участникам закупки, в том числе наличие квалификационных требований (включая требования к опыту работы), а также требования к наличию материальных, финансовых и трудовых ресурсов у поставщика, исполнителя, подрядчика, с указанием перечня таких требований;

8.3. Перечень оснований для отказа в допуске к участию в конкурентной закупке:

8.3.1. Непредставление документов, установленных документацией о закупке (извещением о закупке) либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

8.3.2. Несоответствие участника закупки требованиям, установленным документацией о закупке (извещением о закупке);

8.3.3. Непредставление документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, если требование обеспечения таких заявок указано в документации о закупке (извещении о закупке);

8.3.4. Несоответствие заявки на участие требованиям документации о закупке (извещения о закупке), в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей установленную начальную (максимальную) цену договора;

8.3.5. В случае, если Заказчик, Комиссия обнаружат, что участник закупки представил в составе своей заявки недостоверную информацию;

8.3.6. В случае, если Заказчик установит, что цена, предложенная участником закупки, снижена на 25 или более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, указанной Заказчиком закупки в извещении о закупке:

-при отсутствии расчета предлагаемой цены договора и (или) ее обоснования,

-по итогам проведенного анализа представленного расчета и обоснования цены договора Заказчик закупки пришел к обоснованному выводу о невозможности участника исполнить договор на предложенных им условиях.

8.3.7. Заказчик имеет право отклонить участника на любом этапе проведения закупки, если выяснится, что он находится в реестре недобросовестных поставщиков (в случае, когда факт занесения в РНП произошел после этапа допуска к участию в закупке).

9. Порядок подготовки и проведения закупок

9.1. Порядок подготовки закупки

9.1.1. До начала процедуры закупки руководитель структурного подразделения заказчика, в интересах которого будет проводиться закупка, либо лицо, назначенное приказом руководителя заказчика, разрабатывает техническое задание, в котором отражает следующую информацию:

- требования к закупаемым товарам (работам, услугам), в том числе описание товаров (работ, услуг) их функциональные, количественные и качественные характеристики,
-сроки и (или) объем предоставления гарантий качества;
- место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- коды предмета закупки по ОКВЭД и ОКДП (ОКПД),
- обязательные требования к участникам закупки (наличие лицензии, сертификатов, свидетельств и т.п.).

- и иное

9.1.2. На основании технического задания лицо, ответственное за организацию закупок, формирует документацию, извещение о проведении закупки одним из способов, предусмотренных пунктом 7.1. раздела 7 Положения.

9.1.3. Порядок подготовки и проведения закупки путем проведения электронного аукциона.

9.1.3.1. Для осуществления электронного аукциона лицо, ответственное за организацию закупок, разрабатывает и утверждает аукционную документацию.

9.1.3.2. Состав аукционной документации:

1) Общие условия проведения электронного аукциона.

2) Сведения об электронном аукционе, информационная карта электронного аукциона:

- способ закупки;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг;

- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора, порядке ее формирования (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);
- порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи аукционных заявок;
- порядок и срок отзыва аукционных заявок;
- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- величину понижения начальной цены договора («шаг аукцион»);
- место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- место, дату и время проведения аукциона;
- срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого должен быть заключен договор,
- срок подписания договора победителем аукциона с момента его получения;
- в случае если принято решение о необходимости обеспечения договора - размер обеспечения исполнения договора (от 10 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора) срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения, срок и порядок его предоставления и возврата.
- в случае если принято решение о необходимости обеспечения договора - условие о праве участников самостоятельно выбирать способ обеспечения исполнения договора.

Заказчик вправе установить требование предоставления обеспечения заявки в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (пять) миллионов рублей. Размер такого обеспечения должен составлять от 1/2 (одной второй) процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

Конкретный размер обеспечения заявки на участие в закупке указывается в документации о проведении закупки.

3) Техническая часть документации об электронном аукционе:

- требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг;

4) Проект договора.

5) Формы документов, включаемых в заявку.

Аукционная документация не должна содержать требования к квалификации участника закупок, а также требования к его деловой репутации, наличию производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых и других ресурсов, необходимых для производства товара, поставка которого является предметом договора, выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора.

9.1.3.3. Заказчик размещает аукционную документацию на ЭТП и в ЕИС. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

9.1.3.4. Разъяснение аукционной документации и внесение в нее изменений:

- любой участник закупки вправе запросить разъяснение положений аукционной документации не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня окончания подачи заявок. Заказчик в течение 3-х рабочих дней со дня поступления запроса на разъяснение положений документации направляет на ЭТП разъяснения положений аукционной документации участнику, направившему запрос, и

не позднее 3-х дней со дня принятия решения о предоставлении таких разъяснений, размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

Заказчик вправе не осуществлять разъяснение положений аукционной документации в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

- заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона и/или в аукционную документацию не позднее, чем за 10 дней до даты окончания подачи аукционных заявок. В случае, если изменения в документацию внесены Заказчиком позднее, чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе, срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на ЭТП и в ЕИС, внесенных изменений, до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее чем 10 дней.

9.1.3.5. Для участия в электронном аукционе участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией в соответствии с требованиями раздела 9 настоящего Положения.

9.1.3.6. Подача заявки производится в соответствии с правилами ЭТП. Заявка и документы должны быть подписаны электронной подписью участника закупки или электронной подписью лица, уполномоченного таким участником.

Участник закупки вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета электронного аукциона. Новая заявка может быть подана участником закупки только после отзыва участником закупки предыдущей заявки.

Прием заявок прекращается в срок, установленный аукционной документацией.

Участник закупки вправе отозвать заявку в любое время до начала рассмотрения аукционных заявок. Отзыв заявки производится согласно правилам ЭТП.

9.1.3.7. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией. Срок рассмотрения заявок не может превышать 7 дней со дня окончания срока подачи заявок. При необходимости к рассмотрению заявок привлекаются заинтересованные структурные подразделения заказчика и (или) независимые эксперты.

Комиссия отказывает в допуске к участию в электронном аукционе по основаниям, установленным пунктом 8.3 настоящего Положения.

9.1.3.8. На основании результатов рассмотрения заявок комиссией принимается решение о допуске или об отказе в допуске участника к участию в электронном аукционе, что отражается в протоколе рассмотрения заявок с обоснованием такого решения. Протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок.

9.1.3.9. Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

А) на участие в электронном аукционе подана одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям аукционной документации.

Договор заключается с участником, подавшим такую заявку, согласно пунктам 11.31-11.32 раздела 11 Положения.

Б) по результатам рассмотрения заявок на участие только одна заявка признана соответствующей требованиям аукционной документации.

Договор заключается с участником, подавшим такую заявку, согласно пунктам 11.31-11.32 раздела 11 Положения.

В) в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене договора:

Договор заключается с участником электронного аукциона, заявка на участие, в котором подана ранее других заявок на участие в таком аукционе, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и документации о закупке, с учетом условий пункта 11.32 раздела 11 Положения;

Г) на участие в электронном аукционе не подано ни одной заявки;

Д) по результатам рассмотрения заявок на участие все заявки признаны несоответствующими требованиям аукционной документации.

В случаях, предусмотренных в подпунктах Г, Д настоящего пункта Положения, заказчик вправе произвести данную закупку путем проведения запроса котировок. Если цена договора не позволяет провести запрос котировок, аукцион проводится повторно. В случае, если аукцион не состоится во второй раз, Заказчик проводит закупку по пункту 10.33 Положения.

9.1.3.10. В электронном аукционе могут участвовать только участники закупки, признанные участниками электронного аукциона. Электронный аукцион проводится оператором ЭТП в порядке, установленном регламентом ЭТП.

9.1.3.11. «Шаг аукциона» устанавливается в зависимости из начальной (максимальной) цены договора и составляет от 0,5 процентов до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

9.1.3.12. Все проводимые электронные аукционы устанавливаются как аукционы с продлением (время окончания аукциона должно продлеваться не менее чем на десять минут после поступления последнего предложения о цене договора).

9.1.3.13. Если в документации об электронном аукционе указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию, либо начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги.

9.1.3.14. В случае, если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

9.1.3.15. В случае, если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из настоящего положения с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем сто миллионов рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника закупки, которое содержится в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на электронной площадке;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении такого аукциона.

9.1.3.16. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если цена договора снижена до половины процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, то победителем признается участник закупки, предложивший наиболее высокую цену на право заключения договора.

9.1.3.17. По результатам электронного аукциона комиссией составляется протокол аукциона, в котором указываются сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, лучшем ценовом предложении, наименовании и ИНН победителя аукциона, и иные сведения о ходе электронного аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

9.1.3.18. Заказчик заключает договор с победителем электронного аукциона в соответствии с разделом 11 настоящего Положения, на ЭТП согласно ее регламенту.

9.1.3.19. Порядок проведения закупки устанавливается оператором ЭТП. Требования пункт 9.3. раздела 9 Положения применяются в части, не противоречащей регламентам ЭТП.

9.1.3.20. Заказчик вправе отменить электронный аукцион по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

9.1.4. Порядок подготовки и проведения закупки путем проведения запроса котировок.

9.1.4.1. Для осуществления запроса котировок лицо, ответственное за организацию закупок, формирует извещение о проведении запроса котировок.

9.1.4.2. Извещение о проведении запроса котировок должно содержать:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- 7) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;
- 8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок и порядок подведения итогов, порядок и срок отзыва котировочных заявок;
- 9) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- 10) требования к содержанию, составу, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок;
- 11) требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;
- 12) формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 13) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;
- 14) критерии и порядок оценки и сопоставления котировочных заявок.
- 15) срок со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, в течение которого должен быть заключен договор,
- 16) срок подписания договора победителем запроса котировок с момента его получения;
- 17) требования к количеству, объему, качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;
- 18) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

19) требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг;

20) к извещению прилагается проект договора.

21) Заказчик вправе установить требование о необходимости внесения участниками закупки обеспечения исполнения договора в случаях и размере, установленных пунктом 9.4.9 - 9.4.12 настоящего раздела Положения.

В случае установления требования о необходимости внесения участниками закупки обеспечения исполнения договора в документации дополнительно указываются:

- размер обеспечения исполнения договора срок и порядок внесения денежных средств, в качестве обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления и возврата;

- условие о праве участников самостоятельно выбрать способ обеспечения исполнения договора.

9.1.4.3. Одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок в ЕИС извещение может быть направлено лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок.

9.1.4.5. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок и проект договора, заключаемого по результатам проведения такого запроса котировок, не менее чем за 5 рабочих дней до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

9.1.4.6. Извещение о проведении запроса котировок должно быть доступным для ознакомления в течение всего срока подачи заявок на участие в запросе котировок, без взимания платы.

9.1.4.7. Любой участник запроса котировок вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ и положением о закупке, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке не позднее трех рабочих дней до окончания срока подачи заявок.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса разъяснений, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

9.1.4.8. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок не позднее, чем за три дня до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок. Изменение объекта закупки не допускается.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения указанные изменения размещаются заказчиком в ЕИС в порядке, установленном для размещения в ЕИС извещения о проведении запроса котировок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен так, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок этот срок составлял не менее чем 3 рабочих дня.

9.1.4.9. Заявки предоставляются в электронной форме (на ЭТП, где Заказчик разместил извещение и документацию), согласно извещения и документации о закупке. Заявки предоставляются на электронную площадку согласно регламента ЭТП.

Заявки на электронную почту заказчика не принимаются.

9.1.4.10. Для участия в запросе котировок участник закупки подает заявку в срок и по форме, которые установлены извещением о запросе котировок в соответствии с требованиями раздела 9 Положения.

9.1.4.11. Участник закупки вправе подать только одну заявку, внесение изменений в

которую не допускается. Новая заявка может быть подана участником закупки только после отзыва участником закупки предыдущей заявки.

Котировочные заявки, поданные после окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются.

9.1.4.12. Комиссия в течение не более 3-х дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки. При необходимости к рассмотрению и оценке котировочных заявок привлекаются заинтересованные структурные подразделения Заказчика.

Комиссия отказывает в допуске к участию в запросе котировок по основаниям, установленным пунктом 8.3. Положения.

9.1.4.13. Победителем запроса котировок признается участник закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг.

При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками закупки победителем запроса котировок признается участник закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников закупки.

9.1.4.14. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, в котором содержатся информация о заказчике, о всех участниках, подавших заявки на участие в запросе котировок с указанием ценового предложения, об отклоненных заявках на участие в запросе котировок с обоснованием причин отклонения, информация о победителе запроса котировок.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и в течение трех рабочих дней после его подписания размещается в ЕИС.

9.1.4.15. Договор заключается с победителем запроса котировок на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок, и цены, предложенной победителем запроса котировок, согласно разделу 11 настоящего Положения и регламента ЭТП.

9.1.4.16. Запрос котировок признается несостоявшимся в следующих случаях.

А) на участие в запросе котировок подана одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям документации.

Договор заключается с участником, подавшим такую заявку, согласно пункту 11.31 раздела 11 Положения по цене договора, предложенной участником в заявке.

Б) по результатам рассмотрения заявок на участие только одна заявка признана соответствующей требованиям документации.

Договор заключается с участником, подавшим такую заявку, согласно пункту 11.31 раздела 11 Положения по цене договора, предложенной участником в заявке.

В) на участие в запросе котировок не подано ни одной заявки.

Г) по результатам рассмотрения заявок на участие все заявки признаны несоответствующими требованиям документации.

В случаях, указанных в подпунктах В, Г настоящего пункта, Заказчик вправе произвести данную закупку повторно путем запроса котировок. В случае, если запрос котировок не состоялся во второй раз, закупка проводится по пункту 10.33 Положения.

9.1.4.17. Заказчик вправе отказаться от проведения запроса котировок, не возмещая участникам закупки, понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре закупки.

9.1.5. Порядок подготовки и проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

9.1.5.1. Для осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), ответственное за организацию закупок, формирует извещение о закупке товаров (работ, услуг) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

9.1.5.2. Извещение о закупке и документация о закупке у единственного поставщика цена которой превышает 100 тысяч рублей, размещаются заказчиком в ЕИС на срок не менее 3 (трех) рабочих дней.

Извещение о закупке не является ни офертой, ни акцептом, если иное не установлено извещением о закупке и документацией, о закупке.

9.1.5.3. В извещении о закупке должны быть указаны следующие сведения:

- способ закупки;
- предмет закупки;
- фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, объема оказываемых услуг;
- сведения о максимальной цене договора;
- форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;
- сроки и условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

9.5.4. Комиссия при рассмотрении проекта договора объявляет и заносит в протокол подведения итогов закупки, следующие сведения:

- о признании закупки состоявшейся или несостоявшейся;
- фирменное наименование (наименование) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) участника;
- почтовый адрес участника (за исключением случаев, когда от участника, являющегося физическим лицом, не получено согласие на обработку персональных данных);
- о результатах рассмотрения проекта договора и подведении итогов закупки;
- иные сведения, которые комиссия считает нужными объявить и занести в протокол подведения итогов закупки.

9.1.6. Порядок подготовки и проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в модуле «Малые закупки» определяется в соответствии с пунктом 7.7. раздела 7 Положения.

9.1.7. Началом проведения закупки считается момент размещения в ЕИС (для закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - в Модуле) извещения о закупке и документации о закупке.

9.1.8. Заказчик после размещения в ЕИС (для закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в Модуле) извещения о закупке и документации о закупке вправе направить любым способом предложение принять участие в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки, что не должно расцениваться как создание для таких лиц каких-либо преимуществ. Заявки от таких лиц рассматриваются в общеустановленном порядке. При этом во избежание создания преимущественных условий участия в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки, не допускается направление сведений, которые отсутствуют в извещении о закупке или документации о закупке.

9.1.9. Электронная форма закупок – это процедура закупки, при которой весь документооборот (подача извещения, подача заявки, изменение извещения и документации, разъяснения документации, подписание договора и т.д.) осуществляется в электронной форме: все документы и сведения подписываются электронной цифровой подписью уполномоченных со стороны заказчика, участников закупки лиц.

При осуществлении торгов в электронной форме участники процесса самостоятельно отслеживают этапы проведения торгов в ЕИС и на электронных площадках.

Осуществление закупки в электронной форме является обязательным, если заказчиком закупается продукция, включенная в утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме от 21 июня 2012 г. № 616.

9.1.10. Закупка считается завершенной:

- с момента заключения договора,
- в случае отмены закупки или отказа от ее проведения – с момента принятия решения об отмене закупки или об отказе от проведения закупки,
- в случае признания закупки несостоявшейся с момента признания ее несостоявшейся, если при этом не принято решение о продлении срока подачи заявок и не принято решение о заключении договора с единственным участником закупки.

9.2. Требования к составу заявки.

9.2.1. Требования к составу заявки участников конкурентной закупки (за исключением запроса котировок):

- 1) заявка по форме, установленной документацией о закупке;
- 2) подтверждение участника закупки о соответствии его требованиям, установленным документацией о закупке (требованиям раздела 8.1 настоящего положения), (в форме декларации, приложение к заявке).
- 3) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), контактные данные (номер телефона, факса, адрес электронной почты при наличии), ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКТМО реквизиты банковского счета, система налогообложения (в форме анкеты, приложение к заявке);
- 4) описание участника закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик и страны происхождения (в форме пояснительной записки, приложение к заявке);
- 5) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки (аукцион, запрос котировок) выписку из ЕГРЮЛ или заверенную копию такой выписки (для юридического лица), выписку из ЕГРИП или заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении закупки (аукцион, запрос котировок);
- 6) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копии решения о назначении либо протокола об избрании, в соответствии с которым это лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности, либо доверенности на осуществление действий от имени участника закупки);
- 7) копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц);
- 8) решение об одобрении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой, с указанием случаев:

- если для данного участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной;

- если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в закупке для участника закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении крупных сделок, участник закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки до момента заключения договора;

9) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки в электронной форме с отметкой банка об исполнении), если документация предусматривает предоставление обеспечения и факт перечисления не отслеживается самой электронной площадкой;

10) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

11) согласие на обработку персональных данных (для физических лиц)

12) документы, подтверждающие отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление № 925), или копии этих документов (п. 9.30.4);

13) Если заявка на участие в аукционе, содержит предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком закупки в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан в течение 3 дней после публикации протокола подведения итогов закупки представить расчет предлагаемой цены договора и (или) обоснование;

14) иные документы, предоставление которых установлено закупочной документацией.

9.2.1.1. Участник закупки вправе отозвать заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.2.2. Требования к составу заявки на участие в запросе котировок:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика, специализированной организации;

2) предложение о цене договора;

3) согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара;

4) документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, установленным подпунктом 8.2.2 пункта 8.2 раздела 8 Положения или копии этих документов.

5) документы, подтверждающие отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам в соответствии с Постановлением № 925, или копии этих документов;

6) Участник запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок (в соответствующей части заявки на участие в запросе котировок, содержащей предложение о поставке товара) указывает наименования страны происхождения поставляемых товаров;

7) Если заявка на участие в запросе котировок содержит предложение о цене договора на 25 или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной Заказчиком закупки в извещении об осуществлении закупки, участник, представивший такую заявку, обязан в составе такой заявки представить расчет предлагаемой цены договора и (или) ее обоснование;

9.2.2.1. Заказчик имеет право устанавливать требования к составу заявки запроса котировок аналогично требованиям, указанным в пункте 9.2.1. текущего раздела.

9.2.2.2. Участник закупки вправе отозвать заявку в любое время до дня окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

9.3. Сроки размещения информации в ЕИС:

9.3.1. Извещение о проведении электронного аукциона - не менее чем за 15 дней до дня окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе.

Извещение о проведении запроса котировок – не менее чем за 5 рабочих дня до дня окончания срока подачи котировочных заявок.

9.3.2. Решение об отмене электронного аукциона размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

Информация об отказе от проведения запроса котировок размещается в ЕИС не позднее, чем за 3 дня до дня окончания срока подачи заявок.

9.3.3. Предельный срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не должен превышать 7 дней со дня окончания подачи заявок.

При проведении запроса котировок – не более 3 (трех) дней со дня окончания подачи заявок.

9.4. Обеспечительные меры

9.4.1. Заказчик вправе установить требование предоставления обеспечения заявки в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 (пять) миллионов рублей. Размер такого обеспечения должен составлять от 1/2 (одной второй) процента до 5 (пяти) процентов начальной (максимальной) цены договора.

Конкретный размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке указывается в документации о проведении закупки.

Требование об обеспечении заявки в равной мере относится ко всем участникам закупки.

9.4.2. Обеспечение заявки конкурентной закупки осуществляется участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, в порядке, предусмотренном регламентом ЭТП.

Заявка считается предоставленной при условии зачисления денежных средств на счет ЭТП в соответствии с регламентом работы ЭТП.

9.4.3. Возврат обеспечения заявки осуществляется в порядке, сроки и в случаях, предусмотренных регламентом ЭТП.

9.4.4. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);

- в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации и регламентом ЭТП.

9.4.5. Заказчик обязан установить требование обеспечения исполнения договора в размере от 10 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора при проведении электронного аукциона, за исключением случая осуществления закупки по заключению энергосервисного

договора, при котором размер обеспечения исполнения договора и порядок его расчета определяются заказчиком самостоятельно.

9.4.6. Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в случаях, если:

- закупка осуществляется путем проведения запроса котировок;
- закупка осуществляется в соответствии с пунктами 10.1, 10.2 раздела 10 настоящего Положения (если правовыми актами не предусмотрена обязанность Заказчика установить требование обеспечения исполнения договора);
- закупка осуществляется в соответствии с пунктами 10.4-10.12, 10.14, 10.16-10.22, 10.25 раздела 10 Положения.

9.4.7. В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о закупке или предоставляет обеспечение и информацию, подтверждающую добросовестность участника закупки.

К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре контрактов (договоров), заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в закупке трех и более контрактов (договоров) (при этом все контракты (договора) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в закупке четырех и более контрактов (договоров) (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов (договоров) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке трех и более контрактов (договоров) (при этом все контракты (договора) должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней)). В этих случаях цена одного из контрактов (договоров) должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор.

9.4.8. В случае заключения договора с участником закупки, который является государственным или муниципальным казенным учреждением обеспечении исполнения договора не применяются.

9.4.9. Способ обеспечения исполнения договора (залог денежных средств или банковская гарантия, которая должна соответствовать требованиям статей 368-379 ГК РФ), а также размер, срок и порядок предоставления обеспечения договора, должны быть установлены документацией о закупке.

Если документацией о закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора, то договор заключается только после предоставления лицом, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в соответствии с документацией о закупке, настоящим положением и законодательством Российской Федерации.

Факт внесения денежных средств на счет заказчика подтверждается платежным документом, на основании которого произведено перечисление средств на счет заказчика.

9.4.10. Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору по их исполнению в полном объеме в 5-тидневный срок.

В случае расторжения договора по обоюдному согласию денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю) в полном объеме в 5-тидневный срок.

9.4.11. При ненадлежащем исполнении или неисполнении обеспеченного залогом обязательства, требования залогодержателя удовлетворяются без обращения в суд, заложенные денежные средства остаются у заказчика.

9.4.12. Заказчик имеет право взыскать обеспечение исполнения договора в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору, в том числе однократного нарушения его условий.

9.4.13. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения договора, перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, соответствующий поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется в течение десяти рабочих дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящей документации о закупке.

9.4.14. Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

9.4.15. Основанием для отказа в принятии банковской гарантии Заказчиком является:

1) несоответствие банковской гарантии требованиям статей 368-379 ГК РФ;

2) несоответствие банковской гарантии требованиям, содержащимся в извещении, документации об электронном аукционе.

9.4.16. В случае отказа в принятии банковской гарантии заказчик информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее банковскую гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

9.4.17. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в ходе исполнения договора имеет право предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения договора.

9.4.18. Участник закупок имеет право самостоятельно выбирать способ обеспечения исполнения договора.

9.5. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами

9.5.1. При проведении конкурентных закупок устанавливается приоритет товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами в соответствии и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

9.5.2. Предоставление приоритета товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами осуществляется на основании следующих сведений:

9.5.2.1. Участник закупки указывает (декларирует) в составе заявки наименование страны происхождения поставляемых товаров в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара.

Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

9.5.2.2. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товаров, указанных в заявке на участие в закупке (в случае выявления недостоверных сведений, такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров).

9.5.2.3. Сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и

иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 Постановления № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке (извещении о закупке) в соответствии с подпунктом "в" пункта 5 Постановления № 925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

9.5.3. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам производится на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

9.5.4. Страна происхождения поставляемого товара в договоре указывается на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

9.5.5. В случаях предоставления приоритета в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 (далее – Постановление 925) оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки (запрос котировок) производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

В случае применения Постановления № 925 Заказчик заключает договор с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора.

Приоритет в соответствии с Постановлением 925 не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

9.5.6. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

9.6. Оценка заявок и выбор победителя закупки

9.6.1. Оценка заявок на участие в закупках осуществляется с применением следующих критериев:

- цена договора;
- качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки.

9.6.2. В итоговом протоколе закупки указываются пункты Положения, которым не соответствует участник закупки, положений документации о закупке, которым не соответствует заявка на участие в закупке, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о закупке.

9.6.3. Заказчик обязан установить в проекте договора перечень обязательств, неисполнение или ненадлежащее исполнение которых влечет взыскание неустойки, размер неустойки в зависимости от неисполненного, не надлежаще исполненного обязательства, порядок взыскания неустойки.

9.6.4. Заказчик обязан установить в проекте договора порядок и сроки приемки товаров (работ, услуг) по договору, в том числе порядок взаимодействия сторон по договору.

9.6.5. Заказчик обязан передать проект договора победителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.

10. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

Перечень оснований закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика):

10.1. поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

10.2. закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

10.3. закупка на выполнение работы по мобилизационной подготовке;

10.4. закупка товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей².

10.5. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться в соответствии с полномочиями, которые устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами, нормативными правовыми актами Мурманской области;

10.6. оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), по хранению и ввозу (вывозу) наркотических средств и психотропных веществ;

² При этом предельная (максимальная) сумма договоров, заключенных в соответствии с пунктами 10.4 и 10.36, не должна превышать 50 процентов от совокупного годового объема закупок Заказчика.

10.7. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, в случае возникновения необходимости в оказании медицинской помощи в экстренной форме либо в оказании медицинской помощи в неотложной форме, в том числе при заключении договора с иностранной организацией на лечение гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации (при условии, что такие товары, работы, услуги не включены в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера), с указанием количества и объема, которые необходимы для ликвидации последствий, возникших вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, либо для оказания медицинской помощи в экстренной форме или неотложной форме;

10.8. производство товара, выполнение работы, оказание услуги осуществляются учреждением и предприятием уголовно-исполнительной системы;

10.9. закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

10.10. закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

10.11. закупка на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки или спортивного мероприятия;

10.12. заключение договора с театром, учреждением, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), телерадиовещательным учреждением, цирком, музеем, домом культуры, дворцом культуры, клубом, образовательным учреждением, зоопарком, планетарием, парком культуры и отдыха, заповедником, ботаническим садом, национальным парком, природным парком или ландшафтным парком с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

10.13. закупка на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

10.14. заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление Заказчику, услуг по водо-, тепло-, газо- и энергоснабжению, услуг по охране, услуг

по вывозу бытовых отходов в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

10.15. закупка была признана несостоявшейся по следующим основаниям:

10.15.1. по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке (извещения о закупке);

10.15.2. по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о такой закупке (извещения о закупке).

10.16. закупка на выполнение работ, оказание услуг Заказчику физическими лицами;

10.17. закупка на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием в проведении фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий;

10.18. заключение договора энергоснабжения или договора купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии;

10.19. закупка по аренде нежилого здания, строения, сооружения, нежилого помещения, а также аренда жилых помещений, находящихся на территории иностранного государства, Заказчиками, осуществляющими деятельность на территории иностранного государства;

10.20. заключение договора на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами;

10.21. закупка товаров, работ, услуг, связанных с проведением культурных мероприятий в рамках заключенного договора с театром, учреждением или конкретным физическим, или юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность;

10.22. закупка товаров, работ, услуг, связанных с организацией участия в культурных, образовательных, оздоровительных и спортивных мероприятиях (проезд к месту проведения мероприятия и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием, стартовый (заявочный, организационный) взнос и др.);

10.23. заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, договоров на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

10.24. заключение договора, предметом которого является выдача банковской гарантии;

10.25. закупка на средства, полученные от физических или юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований и дарения на цели и с условиями, указанными в документах таких физических или юридических лиц.

10.26. закупка на оказание услуг, связанных с организацией и проведением областных и межмуниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, учебно-тренировочных сборов спортсменов, спортивных команд Мурманской области на территории Мурманской области в соответствии с календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Мурманской области.

10.27. закупка определенных товаров в целях недопущения остатка топлива ниже нормативного эксплуатационного запаса топлива.

10.28. закупка работы или услуги, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или

подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

10.29. закупка запорно-пломбировочных устройств.

10.30. заключение договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с расторжением ранее заключенного договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств. При этом, если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору. Цена договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненных работ, оказанных услуг. Договор должен быть заключен на срок пропорционально срокам обязательств, предусмотренных по ранее заключенному договору.

10.31. заключение договора страхования в рамках исполнения Заказчиком договора с третьими лицами, когда в соответствии с условиями такого договора Заказчик обязан заключить договор страхования с конкретным исполнителем.

10.32. заключение договора на транспортные услуги, оказываемые на подъездных железнодорожных путях по регулируемым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и региональным законодательством ценам (тарифам).

10.33. заключение договора при условии, что процедура закупки, проведенная конкурентным способом повторно, не состоялась по следующим основаниям:

10.33.1. не подано ни одной заявки на участие в закупке;

10.33.2. по результатам рассмотрения заявок не было признано ни одной заявки, соответствующей требованиям документации о закупке (извещения о закупке).

В соответствии с настоящим пунктом договор должен быть заключен с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях, предусмотренных документацией о конкурентной закупке (извещения о закупке).

10.34. заключение договора в случае отказа от заключения договора участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки, в случае уклонения победителя от заключения договора.

10.35. заключение договора аренды имущества по результатам участия в торгах, организованных иными лицами.

10.36. закупка товаров, работ, услуг государственным или муниципальным учреждением культуры, уставными целями деятельности которого являются сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, а также иным государственным или муниципальным учреждением (зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, клуб, библиотека, архив), государственной или муниципальной образовательной организацией, физкультурно-спортивной организацией на сумму, не превышающую 500 тысяч рублей. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего пункта, не должен составлять более чем 20 млн. рублей³;

10.37. закупка на оказание услуг, связанных с проведением официальных физкультурных и спортивных мероприятий, тренировочных сборов спортивных команд Мурманской области на

³ При этом предельная (максимальная) сумма договоров, заключенных в соответствии с пунктами 10.4 и 10.36, не должна превышать 50 процентов от совокупного годового объема закупок Заказчика.

территории Мурманской области в соответствии с календарным планом официальных физкультурных и спортивных мероприятий.

В случаях, установленных настоящим разделом договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключается заказчиком при предоставлении заказчику документов (копий документов), подтверждающих соответствие единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

11. Порядок заключения, изменения, исполнения и расторжения договора

11.1. По результатам закупки товаров, работ, услуг заказчиком и победителем заключается договор, формируемый путем включения условий, предложенных в заявке победителя, с которым заключается договор, в проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

11.2. Заказчик обязан передать проект договора победителю в срок не позднее трех рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.

11.3. Победитель закупки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от заказчика проекта договора обязан подписать договор со своей стороны и предоставить все экземпляры подписанного договора заказчику, если иной срок или порядок заключения договора не установлен документацией о закупке.

11.4. Если электронный аукцион проводился на продажу права заключить договор, то победитель Закупки до предоставления всех экземпляров подписанного договора обязан уплатить заказчику цену права заключить договор и предоставить заказчику одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора документы, подтверждающие уплату заказчику цены права заключить договор.

11.5. Если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора, то победитель закупки одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора предоставляет документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора, соответствующее требованиям документации о закупке.

В случае, если предложенная в заявке участника закупки цена снижена на двадцать пять и более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, участник закупки, с которым заключается договор, предоставляет обеспечение исполнения в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в извещении о закупке или предоставляет обеспечение и информацию, подтверждающую добросовестность участника закупки согласно п. 9.4.10 Положения.

11.6. Если победитель закупки не исполнил требования, установленные пунктами 11.1, 11.3 -11.5 Положения, то он признается уклонившимся от заключения договора.

11.7. Форма направления проекта договора - предоставление в бумажном виде 2-х экземпляров победителю закупки (уполномоченному представителю победителя закупки), или направление их по почтовому адресу победителя закупки (по адресу места нахождения победителя закупки).

Если закупка проводится в электронном виде, то проект договора направляется через ЭТП.

11.8. Заказчик подписывает договор и предоставляет один экземпляр договора победителю закупки (уполномоченному представителю победителя закупки), или направляет его по почтовому адресу победителя закупки (по адресу места нахождения победителя закупки).

11.9. Договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов электронного аукциона, протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

11.10. Момент заключения договора – дата подписи договора Заказчиком. Заказчик подписывает договор последним.

11.11. В случае, если победитель закупки, признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и заключить договор с участником закупки, который предложил такую же, как и победитель, цену договора или предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки. В случае согласия этого участника заключить договор этот участник признается победителем закупки и проект договора, прилагаемый к документации о закупке, составляется заказчиком путем включения в проект договора условий его исполнения, предложенных этим участником. Порядок направления проекта договора участнику закупки и подписание такого договора аналогичен порядку, установленному при заключении договора с победителем закупки. Одновременно с подписанными экземпляром договора победитель закупки обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если документацией о закупке это требование установлено.

Если электронный аукцион проводился на право заключить договор, то победитель закупки до предоставления всех экземпляров подписанного договора обязан уплатить заказчику цену права заключить договор и предоставить заказчику одновременно с предоставлением всех экземпляров подписанного договора документы, подтверждающие уплату заказчику цены права заключить договор. Если этот победитель уклонился от заключения договора, такой аукцион признается несостоявшимся.

11.12. При заключении договора между заказчиком и победителем могут проводиться преддоговорные переговоры (в том числе путем составления протоколов разногласий, дополнительных соглашений), направленные на уточнение, изменение мелких и несущественных деталей договора.

11.13. В случае, если поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по заключенному договору является физическое лицо, цена договора, уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

11.14. Изменение существенных условий договора при его заключении и исполнении не допускается, за исключением их изменений по соглашению сторон в следующих случаях:

11.14.1. при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

11.14.2. при изменении не более чем на 10 (десять) процентов, предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг которых заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с товарами, работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 10 (десять) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

11.14.3. при изменении по согласованию с ИОГВ, не более чем на 30 (тридцать) процентов предусмотренных договором количества товаров, объема работ или услуг при изменении потребности в таких товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых

заключен договор, или при выявлении потребности в дополнительном количестве товаров, объеме работ или услуг, не предусмотренных договором, но связанных с работами, услугами, предусмотренными договором. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товаров, дополнительному объему работ или услуг исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 (тридцать) процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

11.14.4. при изменении цены договора в случаях:

- изменения ценообразующих факторов, конъюнктуры рынка путем ее уменьшения или увеличения без изменения иных условий исполнения договора на поставку топлива (мазута топочного или флотского, дизельного топлива для котельных, угля);

- изменения в соответствии с законодательством регулируемых государством цен (тарифов) на товары (работы, услуги);

- при заключении договора при предоставлении приоритета в соответствии с пунктами 3 и 4 Постановления № 925;

- при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не уступают качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;

- при изменении размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

11.15. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются аналогичными или улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

11.16. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с условиями договора и законодательством РФ.

11.17. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

11.18. Заказчик вправе провести экспертизу поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

Если Заказчиком проведена экспертиза поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) с привлечением экспертов (экспертных организаций) решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) в заключении эксперта (экспертной организации) будут подтверждены нарушения

условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора.

11.19. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в ЕИС и направляется Поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю).

Выполнение Заказчиком этих требований считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения подтверждения либо информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты, размещенного в ЕИС решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.20. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.21. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

11.22. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным документацией о закупке (извещением о закупке) требованиям к участникам закупки, или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, которые позволили ему стать победителем такой закупки.

11.23. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым договор был расторгнут в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения договора, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в установленном законодательством РФ порядке.

11.24. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в договоре было предусмотрено право Поставщика (подрядчика, исполнителя) принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.25. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее течение трех рабочих дней, с даты принятия такого решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки,

обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении заказчику.

Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) этих требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

11.26. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.27. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора, устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

11.28. При расторжении договора, в связи с односторонним отказом одной из сторон договора от исполнения договора, другая сторона вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

11.29. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

11.30. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

11.31. Заказчик обязан заключить договор с единственным участником торгов в случае, если этот участник и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о закупке (извещения о закупке).

11.32. Заказчик при заключении договора в соответствии с пунктом 11.31 Положения вправе провести преддоговорные переговоры, направленные на снижение цены заключаемого договора.

12. Заключительные положения

12.1. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке действия (бездействия) Заказчика при осуществлении закупки товаров, работ, услуг.

12.2. Участник закупки вправе обжаловать в антимонопольный орган в порядке, установленном антимонопольным органом, действия (бездействие) Заказчика.

12.3. В случае выявления Заказчиком, комиссией действий участников закупки, обладающих признаками согласованных действий, направленных на повышение, снижение или поддержание цен в закупках, Заказчик вправе приостановить на 5 рабочих дней закупку и направить сведения об установленном факте в правоохранительные, контролирующие органы с учетом их компетенции для проведения соответствующей проверки.

Приложение к положению о закупке товаров, работ, услуг для нужд ГАПОУ МО «СКФКиС»

Перечень закупок, осуществляемый Заказчиком по основаниям, указанным в пунктах 10.4, 10.5, 10.36 раздела 10 настоящего Положения, по которым заказчик имеет право не формировать извещение о проведении закупки в модуле «Малые закупки» автоматизированной информационной системы управления закупками Мурманской области «WEB-Торги-КС»

1. закупка на сумму, не превышающую 5 (пяти) тысяч рублей;
2. закупка услуг, оказываемых нотариальными конторами;
3. закупка на участие в семинарах, форумах, мероприятиях, конференциях и т.д., закупка образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовке работников, включая оплату оргвзносов за участие, организации учебной практики обучающихся. В случае приглашения к принятию участия или направления на мероприятия лиц, не являющихся работниками заказчика, закупка включает в себя, в том числе, обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питанием;
4. закупка на услуги по доработке, сопровождению, обновлению специализированных информационных, справочно-правовых, бухгалтерских, управленческих, экономических и других систем, установленных у заказчика;
5. закупка по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств (ОСАГО);
6. закупка определенных товаров, работ, услуг вследствие дорожно-транспортного происшествия, технической неисправности автотранспортного средства, препятствующих его дальнейшей эксплуатации, при наличии у водителя маршрутного (путевого) листа;
7. закупка на получение выписок, справок, технических паспортов, иных документов из государственных, федеральных, региональных, отраслевых и т.д. реестров, фондов, регистров в соответствии с профильным законодательством и в том случае, если получение такой информации и документов невозможно иным способом;
8. закупка на оказание услуг по обслуживанию имеющихся у заказчика сети Интернет, VPN-каналов и номеров сотовой (мобильной), городской и междугородней телефонной связи;
9. закупка на оказание услуг специальной и фельдъегерской связи по доставке отправок особой важности, совершенно секретных, секретных и иных служебных отправок, оказание услуг почтовой связи по безналичному расчету с использованием авансовой книжки в пределах суммы перечисленного аванса, услуг, связанных с эксплуатацией франкировальной машины;

10. закупка на оказание услуг по отключению (вводу ограничения или частичного ограничения) и восстановлению подачи электрической энергии;
11. закупка определенных товаров, работ, услуг для устранения неисправностей, включенных в перечень, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения», при которых запрещается эксплуатация транспортных средств;
12. закупка на оказание услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, находящихся на гарантийном обслуживании, у официального дилера;
13. закупка подписки на периодические печатные или электронные издания у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание издателями услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;
14. закупка на оказание услуг по экспресс-доставке грузов и почтовых отправлений;
15. закупка на оказание услуг водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения;
16. закупка на оказание метрологических работ и услуг (поверка, испытание и т.д.);
17. закупка работ и услуг по техническому обслуживанию, ремонту измерительных приборов;
18. закупка услуги по предоставлению объектов инфраструктуры организации для обеспечения доступа к оборудованию, имуществу, принадлежащему Заказчику;
19. закупка услуг по размещению информации в официальных печатных изданиях, определенных нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области;
20. закупка товаров, работ, услуг, соответствующих стандартам проведения мероприятий (конкурсов, демонстрационных экзаменов и др.), предусмотренных требованиями организаторов указанных мероприятий;
21. закупка одежды и обуви для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, финансируемых за счет средств областного бюджета;
22. оказание услуг по организации горячего питания для обучающихся и воспитанников в пути следования к месту отдыха и обратно;
23. закупка определенных товаров, работ, услуг на сумму, не превышающую 100 тыс. рублей, при возникновении дополнительных объемов работ в целях предотвращения аварии (в случае, когда сотрудники заказчика осуществляют техническое обслуживание (текущий ремонт) на объектах заказчика или на объектах, предоставленных во владение и пользование по договорам аренды и эксплуатации таких объектах, и применение иных способов закупки нецелесообразно в связи с затратой времени);
24. закупка определенных товаров, работ, услуг для ликвидации последствий аварии, а также по предписанию контролирующих органов, требующих исполнения незамедлительно;
25. закупка остатков топлива (по ранее заключенным договорам хранения), образовавшихся в результате технологических особенностей (норм) отпуска топлива в емкости для перевозки;
26. закупка проездных билетов на общественный транспорт для проезда сотрудников до места работы и обратно.
27. закупка на оказание услуг по изготовлению и поставке бланков свидетельств о регистрации актов гражданского состояния для Российской Федерации на русском языке, бланков, относящихся к защищенной полиграфической продукции уровня «А», «В» без формирования извещения о проведении закупки в модуле «Малые закупки»