

Министерство образования и науки Мурманской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Северный колледж физической культуры и спорта»
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

СОГЛАСОВАНО:
Студенческим советом
Протокол № 5 от 15.01.24

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 1/1 от 10.01.24

**Положение
о молодежном медиацентре ГАПОУ МО «СКФКиС»**

г. Мончегорск
2024г.

1. Общие положения

1.1. Молодежный медиационный профессионального образовательного учреждения ГАПОУ МО «СКФКиС» (далее – Медиационный центр) является добровольным студенческим общественным объединением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиационного центра, порядок вступления в Медиационный центр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГАПОУ МО «СКФКиС» (далее – «СКФКиС»), учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиационного центра.

1.3. В своей деятельности Медиационный центр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами «СКФКиС» и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиационного центра осуществляется при поддержке руководителя «СКФКиС». Координацию деятельности Медиационного центра осуществляют педагог-организатор и советник по воспитательной работе.

1.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиационным центром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели, задачи и принципы деятельности

2.1. Целью деятельности Медиационного центра является активное участие в реализации информационной политики «СКФКиС» и профессиональных образовательных организаций (далее ПОО) региона и России, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления.

2.2. Основными задачами Медиационного центра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие «СКФКиС»;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями «СКФКиС», а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и России;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиационного центра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медиационного центра в семинарах, фестивалях, марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиаорганизациями других ПОО, ВУЗов и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах «СКФКиС» в социальных сетях;

2.2.11. повышение имиджа «СКФКиС» как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиационного центра являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. широкое привлечение к работе обучающихся;

2.3.3. гласность в работе;

2.3.4. соблюдения конфиденциальности полученной информации;

2.3.5. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиациентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

3. Направления деятельности

3.1. Медиациентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников «СКФКиС» посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и др.);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в творческий процесс Медиациентра;

3.1.5. взаимодействие с существующими в «СКФКиС» медиа;

4. Организационная структура Медиациентра

4.1. В состав Медиациентра на добровольной основе могут входить обучающиеся всех групп «СКФКиС» очной и заочной формы обучения. Вступление в состав Медиациентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя/ по решению всех членов Медиациентра.

4.2. Срок работы члена Медиациентра истекает по окончании обучения.

4.3. В организационную структуру Медиациентра входят руководитель, заместитель руководителя (при необходимости), члены Медиациентра.

4.4. На вариативной основе в структуре Медиациентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направления деятельности.

4.5. Структуру Медиациентра определяет руководитель Медиациентра по согласованию с администрацией «СКФКиС».

4.6. Работа Медиациентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов.

4.7. Собрания состава Медиациентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиациентра или по требованию не менее одной трети членов Медиациентра.

4.8. Решения Медиациентра принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиациентра имеет право решающего голоса.

5. Состав Медиациентра

5.1. Ответственными лицами Медиациентра является руководитель и заместители, ведущие свою деятельность на функциональной основе.

5.2. Руководителями Медиациентра являются: педагог-организатор, советник по воспитанию. Заместитель руководителя Медиациентра избирается из числа студентов, входящих в состав Медиациентра.

5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиациентра:

5.3.1. составление календарного плана работы Медиациентра;

5.3.2. организация и проведение заседаний Медиациентра;

5.3.3. утверждение планов и координация работы Медиациентра;

5.3.4. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиациентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;

5.3.5. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;

5.3.6. непосредственное руководство Медиациентра;

5.3.7. распределение функциональных обязанностей членов Медиациентра;

- 5.3.8. информирование о деятельности Медиацинтра администрации «СКФКиС»;
- 5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацинтра;
- 5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацинтром.
- 5.4. Функциональные обязанности заместителя руководителя Медиацинтра:
 - 5.4.1. выполнение обязанностей, возложенных на руководителя Медиацинтра при его временном отсуствии;
 - 5.4.2. оказание помощи руководителю Медиацинтра в подготовке и проведения заседаний.
- 5.5. Состав Медиацинтра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров.
- 5.6. Член Медиацинтра имеет право:
 - 5.6.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацинтра;
 - 5.6.2. лично участвовать в собраниях Медиацинтра;
 - 5.6.3. участвовать в планировании деятельности Медиацинтра;
 - 5.6.4. вносить предложения в работу Медиацинтра и рабочей группы;
 - 5.6.5. привлекать к деятельности Медиацинтра обучающихся.
 - 5.6.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацинтра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацинтра;
 - 5.6.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса «СКФКиС» необходимую для деятельности Медиацинтра информацию.
- 5.7. Члены Медиацинтра обязаны:
 - 5.7.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацинтре;
 - 5.7.2. выполнять решения Медиацинтра;
 - 5.7.3. выполнять поручения руководителя Медиацинтра;
 - 5.7.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацинтром;
 - 5.7.5. систематически посещать собрания Медиацинтра;
 - 5.7.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.8. Члены Медиацинтра могут быть исключены из состава Медиацинтра:
 - 5.8.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацинтра;
 - 5.8.2. по решению Медиацинтра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
 - 5.8.3. по решению Медиацинтра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу «СКФКиС», Медиацинтра, Студенческому Совету или Активу.

6. Взаимодействие Медиацинтра

- 6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацинтр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацинтрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.
- 6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.
- 6.3. Медиацинтр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/ региона.

7. Обеспечение деятельности Медиацинтра

- 7.1. Для обеспечения деятельности Медиацинтра администрация «СКФКиС» может предоставлять Медиацинтру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.
- 7.2. В случае, если в «СКФКиС» отсутствует необходимая для работы Медиацинтра оргтехника, члены Медиацинтра могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация «СКФКиС» не отвечает за износ указанной оргтехники и её сохранность.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее положение

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора ПОО.

9. Вступление в силу настоящего положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу после его рассмотрения и принятия педагогическим советом, согласования со Студенческим советом и утверждения приказом директора «СКФКиС».