

АНКЕТА



Анкета — это бланк с вопросами от работодателя, который предназначен для получения основной и дополнительной информации о кандидате. Анкета, как правило, имеет объем до 4–6 страниц, в зависимости от предложенной вакансии. Заполняется анкета в отделе персонала от руки и служит простым и действенным инструментом для первоначального отбора кандидатов. В случае отказа ответить на вопросы анкеты, специалист отдела персонала может отказать вам в собеседовании.

Главное отличие анкеты от резюме — она показывает вашу аккуратность и детальный подход — вот на что смотрит работодатель и делает свои выводы. Да, Вы можете не отвечать на часть вопросов, но на собеседовании вам их все равно зададут и спросят, почему вы на них не ответили. Очень часто неполная анкета — это первый сигнал неуправляемости кандидата: его попросили заполнить, а он решил, что это необязательно. То же самое впоследствии может повторяться и в отношении рабочих задач.



Какие документы взять с собой?

Для заполнения анкеты желательно иметь с собой пакет документов:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных

знаний — при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- иные документы, если этого требует род деятельности (медкнижка, профессиональные удостоверения, водительские права и т.д.).

В общем блоке информации указываются:

- интересующая вакансия;
- паспортные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес регистрации и фактического проживания, семейное положение);
- образование (специальность, квалификация, семинары, тренинги, курсы);
- трудовая деятельность (род занятий в настоящее время, практический опыт);
- данные по безопасности кандидата (служба в армии или внутренних органах, наличие судимости, кредитных обязательств).

В дополнительном блоке содержатся вопросы:

- о наличии у кандидата собственного бизнеса, знакомых и родственников, работающих на конкурентов;
- об уровне владения ПК, эксплуатации оргтехники;
- о наличии необходимых навыков (ПК, знание языков);
- о наличии автомобиля и водительских прав;
- о состоянии здоровья;
- об увлечении, хобби;
- о планах по личностному и профессиональному развитию;
- о сильных и слабых сторонах характера и др.;
- о пожеланиях к месту работы и рекомендателях;

Примеры нестандартных вопросов в анкетах



1 Оцените по степени важности следующие параметры (по десятибалльной шкале).

Карьера, стабильность и надежность, деньги и льготы, самостоятельность и ответственность позиции, близость к дому, языковая практика, приобретение нового опыта и знаний, высокая интенсивность, престиж компании, сложность поставленных задач.



2 Оцените свои способности к труду (3 — высокая, 2 — средняя, 1 — низкая)

К физическому труду, к творческой и созидательной деятельности, к умственному труду, к подвижной и разъездной работе, к руководящей деятельности, к совместному и коллективному труду, к иностранным языкам, к индивидуальной и самостоятельной работе.



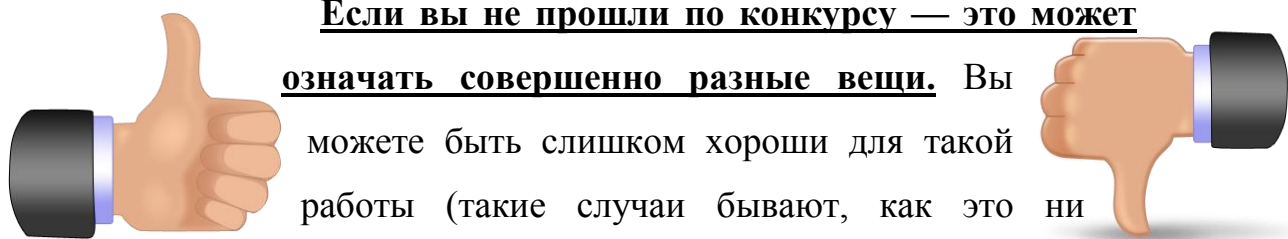
3 Отметьте наиболее привлекательные для вас черты личности (не более трёх)

Интеллигентность, тактичность, смелость, доверие к людям, находчивость, оптимизм, организованность, вежливость, решительность, застенчивость, честность, справедливость, искренность, доброта, порядочность, коммуникабельность, энергичность, исполнительность, сила воли, скромность.



4 Отметьте, какие из недостатков вы считаете наиболее серьезными? (не более трёх)

Несдержанность, несправедливость, недоверие к людям, апатичность, пессимизм, замкнутость, лживость, неумение держать слово, злопамятность, отсутствие чувства юмора, неисполнительность, грубость и хамство, отсутствие опыта в работе, конфликтность, нескромность, трусость.



Если вы не прошли по конкурсу — это может

означать совершенно разные вещи. Вы

можете быть слишком хороши для такой работы (такие случаи бывают, как это ни странно звучит). Возможно, вы неправильно поняли (или до вас неправильно донесли) суть работы и вы не соответствуете данной должности (а может, должность не соответствует вам). В любом случае, отрицательный вариант намного лучше, чем ситуация, когда вы или ваш работодатель поняли бы это тремя месяцами позже. Никогда не расстраивайтесь, но анализируйте и делайте выводы. Если же вы не прошли несколько собеседований на какую-то конкретную должность — задумайтесь, может это действительно не то, что вам нужно?