

Министерство образования и науки Мурманской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области  
«Северный колледж физической культуры и спорта»  
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

**РАССМОТРЕНО**  
НА ЗАСЕДАНИИ ЦК  
ПРОТОКОЛ №5 ОТ 31.05.2018г.  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Вадюхина С.Л.

\_\_\_\_\_

**РЕКОМЕНДОВАНО**  
НА ЗАСЕДАНИИ МС  
ПРОТОКОЛ №5 ОТ 14.06.2018г.  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Митрофанова Е.Е.

\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
ДИРЕКТОР С.В. Вадюхин  
ПРИКАЗ ОТ 30.08.2018г. № 79

МП \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 01. –**  
**«Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и**  
**руководство соревновательной деятельностью спортсменов в**  
**избранном виде спорта»**

**Мончегорск 2018г.**

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 01. «Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура»

Организация-разработчик:

ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта»

Разработчик:

Ковтунович Н.В., руководитель отдела по практике и содействию трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта»

Министерство образования и науки Мурманской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Мурманской области

«Северный колледж физической культуры и спорта»

Утверждено:  
Приказом директора  
ГАПОУ МО СКФКиС  
С.В. Вадюхиным  
ОТ 30.08.2018г. № 79

Согласовано:  
Зам.директора  
по УР ГАПОУ МО  
СКФКиС  
« 01 » октября 2018г  
Арсеньева Е.В. \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Методист  
по НМР ГАПОУ МО  
СКФКиС  
« 01 » октября 2018г  
Митрофанова  
Е.Е. \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Председатель  
областного КФКиС  
«01» октября 2018г.  
Наумова С.И. \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>2.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>2.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ</b>	<b>12</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	
<b>4.1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>	<b>13</b>
<b>4.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>	<b>15</b>
<b>4. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	<b>17</b>
<b>5. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ</b>	<b>24</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения программы

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Программа практики является составной частью профессионального модуля ПМ 01. «Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта» основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 49.02.01 «Физическая культура».

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС – 3;
2. Рабочим учебным планом образовательного учреждения;
3. Рабочей программой профессионального модуля;

Учебная практика проводится концентрированного для студентов 4 курса в 8 семестре на базе учебного заведения и базах практики (учреждения дополнительного образования детей, общественных организациях, спортивных клубах) в течение одной недели в виде семинарских и методических занятий, показательных учебно-тренировочных занятий, мастер-классов, судейских семинаров. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, тренерами-преподавателями по видам спорта, инструкторами по ФК, педагогами дополнительного образования.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики

**Целью** учебной практики является - ознакомление студентов с педагогической деятельностью тренера-преподавателя по виду спорта, с содержанием и структурой.

**Задачи** учебной практики:

1. Расширить знания студентов о профессии «Тренер-преподаватель».
2. Адаптация студентов-практикантов к условиям и режиму работы учреждений физкультурно-спортивной направленности дополнительного образования детей.
3. Расширить психолого-педагогические знания студентов и формировать у них на этой основе соответствующие педагогические умения и навыки.

В процессе подготовки к производственной практике и в ходе проведения учебной практики студенты должны

**изучить:**

- содержание и структуру учебно-воспитательной работы тренера-преподавателя по виду спорта;
- документы планирования тренировочного и воспитательного процесса;
- стиль общения тренера с занимающимися.

**Овладеть умениями:**

- планировать свою деятельность в период производственной практики;
- вести дневник и анализировать проделанную работу;
- наблюдать за деятельностью тренера-преподавателя, поведением занимающихся.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики:  
36 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Тематический план учебной практики

Таблица 1.

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1.	<p><b>Семинары:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «ВФСК ГТО в системе физического воспитания в РФ, нормативно-правовое обеспечение и методические аспекты»</li> <li>-«Физкультурно-спортивные услуги, как продукт деятельности физкультурно-оздоровительных и спортивных организаций»</li> <li>- «Личность и авторитет тренера»</li> <li>- «Государственная политика в сфере спорта по присвоению судейских категорий и спортивных разрядов»</li> <li>- «Анализ внедрения стандартов спортивной подготовки по видам спорта на примере МБУ ДО СШОР г.Мончегорска»</li> </ul>	<b>5ч</b>
2.	<p><b>Методические занятия:</b></p> <p>Анализ нормативно-правовых документов в области ФКиС, деятельности базы практики (федеральный закон, стратегия развития ФКиС и ФЦП до 2020г (РФ и региона), положение о спортивной школе, устав)</p>	<b>20ч</b>
3.	Организация и проведение тестирования населения в соответствии с государственными требованиями ВФСК ГТО. Функциональные обязанности спортивных судей.	
4.	Знакомство с правами и обязанностями участников образовательного процесса базы практики, должностными инструкциями тренера-преподавателя.	
5.	Знакомство с документами, регламентирующими тренировочный и воспитательный процесс базы практики.	
6.	Получить опыт и знания по следующим видам тренерской деятельности: Тип занятия. Подготовка тренера к занятию. Структура тренировочного занятия по виду спорта и обоснованность продолжительности частей. Теоретическая, методическая и практическая подготовленность тренера к занятию. Задачи по обучению двигательным действиям и воспитанию физических качеств, рациональная последовательность их решения. Эффективность использования оборудования и инвентаря в процессе занятия.	
7.	Психология спорта: социальная психология спортивных групп; психологическое обеспечение спортивной деятельности. Основы психорегуляции в спорте.	
8.	Общая и специальная психологическая подготовка к соревнованиям. Основы планирования психологической подготовки спортсменов к соревнованиям.	
9.	Спортивный отбор и спортивная ориентация. Этапы отбора.	
10.	Анализ выбора контрольных (тестовых) упражнений для оценки различных сторон подготовленности занимающихся. Протокол тестирования. Организация проведения	

	тестирования.	
11.	Функции тренера и требования к его личности.	
12.	Организация медицинского обеспечения и контроля в учреждениях ДО.	
13.	Организационная структура и функции Федерации России по виду спорта. Российский календарь соревнований по виду спорта. ЕВСК.	
14.	Прогнозирование и моделирование в спорте.	
15.	Организация и проведение соревнований по виду спорта.	
16.	Анализ квалификационных требований к присвоению судейских категорий и спортивных разрядов в ИВС.	
17.	Посещение читального зала с целью участия в информационном часе «Ориентация на педагогическую профессию: «Всё от души, от сердца, от любви к детям», обзор выставки методической литературы «В этой профессии – бездна пространства» по содержанию производственной практики.	3ч
18.	<b>Самостоятельная работа (см. Приложение №6 – Задания по выполнению самостоятельной работы):</b> -Разработать план воспитательной работы на период производственной практики и тезисы воспитательной беседы.	6ч
19.	- Разработать пакет документов по организации соревнований по виду спорта для проведения их в период производственной практики.	
20.	- Самостоятельно заполнить карточку учета спортивного судьи и представление на присвоение или подтверждение судейской категории (Приложение 7).	
21.	<b>Защита практики.</b>	2ч
	<b>Всего:</b>	<b>36</b>

Итоговая аттестация по практике – **дифференцированный зачет**

Форма контроля и оценки – **Аттестационный и оценочный лист практиканта, отчетная документация, отчет по практике**

## 2.2. Содержание учебной практики

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
<b>Семинары</b>						
1	«Личность и авторитет тренера»	1. Структура личности тренера. 2. Профессиональные качества тренера. 3. Авторитет и псевдоавторитет тренера. Практическая часть: Тест: «Выявление профессиональных качеств»	1	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	ПК 1.3. ПК 1.8.	тестирование, запись в дневнике практиканта



		(коммуникативные умения)».				
2	«ВФСК ГТО в системе физического воспитания в РФ, нормативно-правовое обеспечение и методические аспекты»	1.Нормативно-правовая база. 2.Государственные требования к уровню физической подготовленности населения при выполнении норм ГТО. 3. Методические рекомендации по организации проведения тестов, входящих в комплекс ГТО. 4.Этапы внедрения.	1	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	ПК 1.1. - 1.8.	Устный опрос; запись в дневнике практиканта
3	«Государственная политика в сфере спорта по присвоению судейских категорий»	1.Нормативно-правовое обеспечение по присвоению судейских категорий по в\с (приказ, положение). 2. Анализ профессионального стандарта «Спортивный судья». 3. Административный регламент г.Мончегорска по присвоению спортивных разрядов\званий и судейских категорий по в\с.	1	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.	ПК 1.1. - 1.8.	запись в дневнике практиканта; заполнение карточки учета спортивного судьи и представление на присвоение или подтверждение судейской категории
4	«Анализ внедрения стандартов спортивной подготовки по видам спорта на примере МБУ ДО СДЮСШОР г.Мончегорска»	1.Общие вопросы организации спортивной подготовки в РФ. 2. Общие подходы к программам, реализуемым организациями, осуществляющими спортивную подготовку. 3. Новый порядок приема лиц в ФСО, осуществляющих спортивную подготовку. 4. Контроль и критерии оценки эффективности деятельности организаций. 5. Анализ внедрения новых стандартов.	1	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10.	ПК 1.1. – 1.8.	Устный опрос; запись в дневнике практиканта
5	«Физкультурно-спортивные услуги, как продукт деятельности физкультурных и спортивных организаций»	1.Признаки ФСО. 2.Организационная структура управления ФСО. НПБ. 3. Бюджет и имущество ФСО. Отчетность в работе. 4.Направления деятельности ФСО. 5. Формирование групп, этапы подготовки. 6. О внедрении нового стандарта спортивной подготовки по видам спорта.	1	ОК 1. – 10.	ПК 1.1. – 1.8.	Устный опрос; запись в дневнике практиканта
<b>Итого:</b>			<b>5ч</b>			
<b>Методические занятия</b>						
7	Нормативно-правовые документы в сфере ФКиС, базы практики.	1. Ознакомиться и проанализировать учебно-тематические планы и документы процесса учебно-	5	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5.	ПК 1.1. ПК 1.3.	устный опрос, тезисы в дневник практиканта, оценка

		<p>тренировочной деятельности.</p> <p>2. Знать права и обязанности участников образовательного процесса базы практики, должностными инструкциями тренера-преподавателя.</p> <p>3. Знакомство с рынком труда в регионе по получаемой специальности.</p>		<p>ОК 6. ОК 9. ОК 10. ОК 11.</p>	1.4.	практической деятельности
8	Знакомство с документами, регламентирующими тренировочный и воспитательный процесс базы практики.	<p>1. Уметь разрабатывать документы планирования (годовой план-график, рабочий план-график на месяц, план-конспект УТЗ, план воспитательной работы).</p> <p>2. Использовать различные средства, методы и приемы обучения двигательным действиям, развития физических качеств.</p> <p>3. Соблюдать технику безопасности при подготовке и проведении тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий, применять приемы страховки.</p> <p>4. Подготовка и проведение семинара по судейской работе в ИВС.</p>	5	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10. ОК 11.</p>	<p>ПК 1.1. - 1.6. ПК 1.8.</p>	устный опрос, описание, оценка практической деятельности Разработка конспектов; выполнение практического задания: программа проведения семинара по судейской работе;
9	Психология спорта.	<p>1. Социальная психология спортивных групп с учетом возрастных особенностей и уровня физической и технической подготовленности занимающихся.</p> <p>2. Психологическое обеспечение спортивной деятельности.</p> <p>3. Основы психорегуляции в спорте.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10.</p>	<p>ПК 1.1. - 1.5.</p>	устный опрос, описание, оценка практической деятельности
10	Спортивный отбор и спортивная ориентация.	<p>1. Система спортивного отбора и спортивной ориентации.</p> <p>2. Этапы отбора.</p> <p>3. Критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности.</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.</p>	<p>ПК 1.6. ПК 1.8.</p>	устный опрос; запись в дневнике практиканта

11	Психологические особенности спортивного соревнования.	1. Общая и специальная психологическая подготовка к соревнованиям. 2. Основы планирования психологической подготовки спортсменов к соревнованиям. 3. Управление игроком, командой в процессе соревнований.	2	ОК 1. ОК 3. ОК 6. ОК 8. ОК 11.	ПК 1.1. ПК 1.3. - 1.5.	устный опрос, описание, оценка практической деятельности
12	Ознакомление с основами педагогического контроля и организацией врачебного контроля в избранном виде спорта.	1. Знать методику проведения педагогических наблюдений за тренировочным процессом. 2. Уметь оформлять протоколы педагогических наблюдений. 3. Знать формы врачебного контроля, самоконтроля. 4. Изучить организацию медицинского обеспечения и контроля базы практики.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10.	ПК 1.1. - 1.5. 1.8.	устный опрос, описание, оценка практической деятельности; протоколы частичных педагогических наблюдений.
13	Организация тренировочного и воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования детей	1. Ознакомление с организацией учебно-воспитательного процесса по базам практики (планирование, структура и методика организации тренировочного процесса, формы организации занимающихся на уроке ФК). 2. Наблюдение за деятельностью тренера-преподавателя на ТЗ: воспитательной, управленческой, образовательной. 3. Просмотр и педагогический анализ проведения ТЗ.	3	ОК 1. – ОК 10.	ПК 1.1. – 1.8.	устный опрос; запись в дневнике практиканта; выполнение практического задания «План воспитательной работы на период практики».
14	Функции тренера и требования к его личности	1. Знать функции тренера. 2. Качества личности тренера. 3. Педагогические способности тренера: понятие и сущность.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	ПК 1.1.- ПК 1.8.	устный опрос; запись в дневнике практиканта
15	Прогнозирование и моделирование в спорте	1. Понятие и методы прогнозирования. 2. Понятие и модельные показатели. 3. Нормативные требования по основным параметрам подготовленности.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	ПК 1.1.- ПК 1.8.	устный опрос; запись в дневнике практиканта
16	Организационная структура и функции Федерации России по виду спорта. Российский календарь соревнований по виду спорта.	1. Понятие спортивной федерации по виду спорта. Документы, регламентирующие ее деятельность. 2. Организационная структура спортивной федерации по виду спорта. 3. Функции спортивной федерации по виду спорта. 4. Календарь спортивно-массовых мероприятий по виду спорта.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	ПК 1.1.- ПК 1.8.	устный опрос; запись в дневнике практиканта

		5. Анализ документа - ЕВСК.				
17	Организация и проведение соревнований по виду спорта.	1. Виды и функции соревнования. 2. Способы проведения соревнований. 3. План подготовки к соревнованиям. 4. Документы, регламентирующие проведение соревнования. 5. Отчетная документация соревнований.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	ПК 1.1.- ПК 1.8.	Выполнение практического задания; проведение мероприятия в период ПП;
<b>Итого:</b>			<b>29</b>			
14	Защита практики	1. Сдача отчетной документации. 2. Предоставление заданий по итогам учебной практики. 3. Аттестационный лист практиканта.	2	ОК 1. – ОК 10.	ПК 1.1. – 1.8.	оценка практической деятельности по разработке документов планирования; оценка отчетной документации
<b>Итого:</b>			<b>2</b>			
<b>Всего часов:</b>			<b>36</b>			

### **3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется руководителем отдела по практике и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «СКФКиС» в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в аттестационном листе, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается образовательной организацией и согласовывается с работодателями и организациями, базами практики. Студенты заочного отделения предоставляют отчетную документацию в печатном виде.

#### **3.1. Документация по итогам учебной практики:**

Студент предоставляет следующую документацию:

- аттестационный лист (Приложение 1);
- дневник практиканта (Приложение 4);
- отчет, подписанный методистом (статистический и письменный);

- фотоматериал и статья на сайт колледжа о работе бригады в период учебной практики (очное отделение);
- вопросы к защите учебной практики (Приложение 5).

### **3.2. Структура дневника практиканта:**

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Индивидуальный план (Приложение 3).
3. Документы с выполненными заданиями по содержанию учебной практики.
4. Отчет о прохождении практики студентов, утвержденный подписью руководителя бригады для очной формы обучения, методиста базы практики для студентов заочной формы обучения.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Информационное обеспечение:**

1. Федеральный закон РФ «Об образовании» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
2. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. От 31.12.2014) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2015);
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
4. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2014 № 1921 «Об утверждении критериев и показателей, применяемых при аттестации педагогических работников»
5. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 01.10.2014 № 1873 «Об утверждении региональных нормативных правовых документов по аттестации педагогических работников организаций Мурманской области, осуществляющих образовательную деятельность»
6. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 01.10.2014 № 1872 «Об утверждении некоторых форм документов по аттестации педагогических работников организаций Мурманской области, осуществляющих образовательную деятельность»

7. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 14.07.2011 №1429 «Об утверждении некоторых положений и форм документов при проведении аттестации руководящих работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области»
8. Приложение № 1 к приказу Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2014 № 1921 «Критерии и показатели при аттестации на квалификационные категории педагогических работников образовательных организаций Мурманской области».
9. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013г № 291 и зарегистрированного Минюстом России 14.06.2013 г. № 28785.
10. Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.
2. Порядок организации производственной практики студентов в ГАПОУ МО «СКФКиС», разрабатываемое Организацией и утверждаемое его руководителем.
  1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура».
  2. Рабочая программа производственной практики по конкретной специальности, разработанная Организацией.
  3. Договоры с работодателями, организациями и учреждениями о проведении производственной практики.
  4. Графики прохождения практики.
  5. Приказы: о направлении на практику с указанием закрепления каждого студента за организацией, с указанием видов и сроков прохождения практики, о назначении руководителей практики от Организации, о допуске к учебной практике.
  6. Аттестационные листы.
  7. Отчеты практикантов, руководителей бригад.

## 4.2. Материально-техническое обеспечение:

Реализация учебной практики по ПМ.01. предполагает:

- наличие конференц-зала для проведения конференций, семинаров;
- наличие учебных кабинетов: спортивных игр, лыжного спорта, туризма, лёгкой атлетики, гимнастики, плавания, фитнеса, массажа и лечебной физической культуры;
- наличие спортивных залов: гимнастики, спортивных игр, фитнеса;
- наличие плавательного бассейна;
- наличие легкоатлетического стадиона;
- наличие лыжного стадиона.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест:

наличие рабочего места преподавателя, настенной доски, 30 посадочных мест для обучающихся в каждом кабинете.

Технические средства обучения:

наличие ноутбука и мультимедийного оборудования.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

1. Гимнастические маты
2. Гимнастическая перекладина
3. Гимнастическое бревно
4. Гимнастические брусья
5. Шведские стены
6. Зеркала
7. Резиновые мячи
8. Гимнастические палки
9. Гимнастические скакалки
10. Гимнастический конь
11. Гимнастический козёл
12. Гимнастические скамейки
13. Баскетбольные мячи
14. Волейбольные мячи
15. Теннисные мячи
16. Баскетбольные кольца
17. Инвентарь для подвижных игр
18. Волейбольная сетка
19. Футбольные ворота
20. Гандбольные ворота
21. Гандбольные мячи

22. Стойки, конусы.
23. Легкоатлетическая яма для прыжков в длину
24. Перекладина для прыжков в высоту
25. Эстафетные палочки
26. Легкоатлетические ядра для толкания
27. Легкоатлетические диски для метания
28. Легкоатлетические гранаты
29. Легкоатлетические копья
30. Резиновые коврики
31. Лыжи
32. Лыжные ботинки
33. Лыжные палки
34. Флажки
35. Фитболы
36. Степы
37. Магнитофон
38. Плавательные доски
39. Секундомеры
40. Туристические палатки
41. Спальные мешки
42. Туристические рюкзаки
43. Массажные столы
44. Тонометр
45. Тренажёры
46. Набивные мячи
47. Штанга
48. Футбольные мячи.



#### 4. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

#### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

**ПМ .01. «Организация и проведение учебно-тренировочных занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта»**

1. ФИО обучающегося/студента \_\_\_\_\_

№ группы 40\_ -ФК форма обучения заочная

2. Специальность 49.02.01 «Физическая культура», специальность «Педагог по физической культуре и спорту»

3. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_

4. Сроки проведения практики: с 14.01.2019г по 20.01.2019г

5. Показатели работы, выполненные обучающимся во время практики:

№	Показатели работ	Результат овладения ПК
1	Анализ планов и процесса проведения учебно-тренировочного процесса, локальной документации базы практики	1 2 3 4 5
2	Ведение документов, обеспечивающих организацию и проведение учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности в ИВС	1 2 3 4 5
3	Анализ системы спортивного отбора и спортивной ориентации в избранном виде спорта, критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности	1 2 3 4 5
4	Владеть знаниями об основах педагогического контроля и организации врачебного контроля при проведении учебно-тренировочного процесса. Проведение частичных педагогических наблюдений	1 2 3 4 5
5	Владеть основами организации соревновательной деятельности, знать систему соревнований в избранном виде спорта	1 2 3 4 5
6	Владеть организационно-педагогическими и психологическими основами руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта	1 2 3 4 5
Оценка:		
Итого:		<b>36ч</b>

Место печати

Подпись директора базы практик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись методиста или тренера-преподавателя  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Образец титульного листа**

Министерство образования и науки Мурманской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Мурманской области  
«Северный колледж физической культуры и спорта»  
(ГАПОУ МО «СКФК и С»)

**ДНЕВНИК**

по учебной практике

специальность 49.02.01 «Физическая культура»

по ПМ.01. «Организация и проведение учебно-тренировочных  
занятий и руководство соревновательной деятельностью спортсменов в  
избранном виде спорта»

Выполнил(а)

Студент(ка) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

группы \_\_\_\_\_

База практики: \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_

Сроки практики: с 14.01.2019г по 20.01. 2019г

Мончегорск 2019г

**Пример оформления индивидуального плана работы  
практиканта** (оформляется в соответствии с содержанием, датами и  
часами практики):

**Разделы работы в период учебной практики:**

организационная и методическая - по календарно-тематическому плану  
учебной практики

№	Содержание работы, основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Принять участие в установочной конференции на базе колледжа	01.12.18	+
2	Посещение базы практики с целью знакомства с администрацией ОУ, рассмотрение вопроса программы практики и о режиме ее прохождения	14.01.19	
3			
4			

Подпись студента: \_\_\_\_\_

Подпись методиста: \_\_\_\_\_

<b>Примерная форма дневника студента-практиканта</b>			
Дата	Содержание работы	Часы	Подпись практиканта
14.01.19г		6	

*Дневник практиканта оформляется в соответствии с индивидуальным планом практиканта (должны совпадать даты и часы).*

**Вопросы к защите учебной практики (для студентов на индивидуальном графике обучения):**

1. Спортивные соревнования – методика организации и проведения.
2. Отчетная документация соревнований.
3. Спортивный отбор и спортивная ориентация. Этапы отбора.
4. Критерии и подходы в диагностике спортивной предрасположенности.
5. Молодой специалист – проблемы и возможности трудоустройства, социальное обеспечение, перспективы карьерного роста, заработная плата.
6. Рынок труда и перспективы трудоустройства молодого специалиста.
7. Информационные ресурсы поиска работы.
8. Прогнозирование в спорте.
9. Моделирование в спорте.
10. Функции тренера и требования к его личности.
11. Управление воспитательным процессом.
12. Пути формирования спортивного коллектива.
13. Раскройте правила техники безопасности на учебно-тренировочном занятии.
14. Документы, регламентирующие образовательное пространство в сфере ФКиС.
15. Принципы государственной политики в сфере ФКиС.
16. Локальные документы базы практики.
17. Устав базы практики.
18. Должностные обязанности тренера-преподавателя.
19. Раскрыть сущность квалификационных характеристик должностей работников в сфере ФКиС.
20. Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий в ИВС: цель, структура, содержание.
21. Документы планирования тренера-преподавателя по виду спорта.

22. Особенности воспитательной работы тренера-преподавателя по виду спорта.
23. Раскрыть методику проведения педагогических наблюдений за УТЗ.
24. Раскрыть требования к оформлению протоколов педагогических наблюдений.
25. Ознакомить с планом воспитательной работы в период ПП, разработанным студентом.
26. Ознакомить с пакетом документов, регламентирующих проведение соревнований по избранному виду спорта (Положение, смету, форму заявки, отчет о проведении соревнований).
27. Ознакомить с планом подготовки спортсмена, игрока и команды к соревнованиям по избранному виду спорта (модельные характеристики).
28. Ознакомить с пакетом документов для проведения семинара по судейской работе в избранном виде спорта, для студентов 1 - 3 курсов.
29. Этапы подготовки спортсмена в спортивных школах.
30. Контрольные нормативы – их цель и содержание в по виду спорта.
31. Организационная структура и функции Федерации России по виду спорта.
32. Календарь физкультурно-спортивных мероприятий и соревнований по виду спорта.

### **Задания для выполнения самостоятельной работы.**

#### **Задание №1.**

**Тема:** Воспитательная работа тренера-преподавателя.

**Цель:** Ознакомиться с содержанием воспитательной работы тренера-преподавателя в процессе учебно-тренировочных занятий и подготовки к соревнованиям.

#### **Задачи:**

1. Оценить роль общения тренера со спортсменами.
2. Изучить факторы эффективного общения тренера с занимающимися, выхода из конфликтных ситуаций.
3. Ознакомиться с основными направлениями воспитательной работы тренера.
4. Провести профориентационную работу среди выпускников спортивной школы в период производственной практики.

#### **Инструкция к выполнению:**

1. Ознакомиться с заданием, принять участие в семинаре по теме: «Личность и авторитет тренера».
2. Выявить наиболее эффективные направления в работе тренера-преподавателя на период производственной практики и разработать план воспитательной работы.
3. Подготовить тезисы по одному из пунктов плана воспитательной работы и провести беседу в закрепленной группе в период производственной практики.
4. Оформить тезисы и провести воспитательную беседу с выпускниками спортивной школы.

#### **Задание №2.**

**Тема:** Организация и проведение соревнований.

**Цель:** Ознакомиться со структурой подготовки и проведения соревнований по виду спорта.

#### **Задачи:**

1. Ознакомиться с программой подготовки к соревнованиям, приобрести практический опыт по организации и проведению соревнований по виду спорта.
2. Изучить документацию по подготовке и проведению соревнований по виду спорта.
3. Разработать пакет документов по организации и проведению соревнований по виду спорта.
4. Провести подготовленное соревнование в период производственной практики.

**Инструкция к выполнению:**

1. Ознакомиться с заданием, выбрать вид соревнований и возраст участников.
2. Разработать план подготовки к соревнованиям, положение о соревнованиях, смету расходов на проведение соревнования, образец заявки, таблицу результатов, форму отчета.
3. Оформить пакет документов по организации и проведению соревнований по виду спорта в соответствии с требованиями.
4. Провести соревнование или физкультурно-оздоровительное мероприятие в период производственной практики с оформлением пакета отчетной документации.

**Задание №3.**

**Тема:** Административный регламент присвоения судейских категорий и спортивных разрядов в ИВС.

**Цель:** Приобретение знаний по регламенту присвоения судейских категорий и спортивных разрядов по виду спорта и умений по оформлению документов, необходимых для присвоения.

**Задачи:**

1. Проанализировать Положение о спортивных судьях, ознакомиться с профстандартом «Спортивный судья», Положением о присвоении спортивных разрядов.
2. Проанализировать административный регламент по присвоению судейских категорий и спортивных разрядов на примере своего города.
3. Изучить квалификационные требования к спортивным судьям по ИВС, форму карточки судьи, необходимые документы для представления и присвоения судейской категории.
4. Самостоятельно заполнить карточку учета спортивного судьи и представление на присвоение или подтверждение судейской категории.
5. Изучить квалификационные требования к присвоению спортивных разрядов по ИВС, форму заявлений, необходимые документы для представления и присвоения спортивных разрядов.

**Инструкция к выполнению:**

1. Ознакомиться с заданием.
2. Рассмотреть Положение о спортивных судьях и присвоении спортивных разрядов, административный регламент и определить для себя наиболее важную информацию для выполнения задания по теме семинара.

3. Изучить квалификационные требования к спортивным судьям по ИВС, выделить основные моменты для присвоения судейской категории; для присвоения спортивных разрядов.
4. Оформить на себя карточку учета спортивного судьи и представление на присвоение или подтверждение судейской категории (отдельным документом Приложение 7).

### **Лист**

#### **о внесении изменений и дополнений в содержание программы учебной практики по ПМ.01.**

В 2015\2016 учебном году в содержание программы учебной практики по ПМ.01. были внесены:

1. Изменения по темам семинаров:
  - 1.2. Тема семинара «Трудовой кодекс. Молодой специалист – социальная поддержка, перспективы карьерного роста» изменена на «Нормирование труда педагогических работников. О внедрении профстандартов по специальностям. Молодой специалист: меры социальной поддержки».
  - 1.2. Тема семинара «Тренер должен уметь общаться» изменена на «Слагаемые профессионального имиджа педагога».
  - 1.3. Тема семинара «Методические рекомендации по организации спортивной подготовки в Российской Федерации» изменена на «Анализ внедрения стандартов спортивной подготовки по видам спорта».
2. Дополнения в раздел 4.1. об информационном обеспечении учебной практики.

Декабрь 2015г

1. Изменено название образовательной организации, в соответствии с этим внесены изменения в содержание и титульные листы учебной практики.



Январь 2016г

В 2016\2017 учебном году в содержание программы учебной практики по ПМ.01. были внесены:

1. Изменения по темам семинаров:

1.1. Тема семинара «Слагаемые профессионального имиджа педагога» изменена на «Личность и авторитет тренера».

1.2. Тема семинара «Нормирование труда педагогических работников. О внедрении профстандартов по специальностям. Молодой специалист: меры социальной поддержки» изменена на «Государственная политика в сфере спорта по присвоению судейских категорий».

1.3. Тема семинара «Внедрение всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Мурманской области» изменена на «ВФСК ГТО в системе физического воспитания в РФ, нормативно-правовое обеспечение и методические аспекты».

2. Изменено задание №3 самостоятельной работы с темы «Судейство соревнований по виду спорта» на тему «Административный регламент присвоения судейских категорий».

3. Изменения в оформлении и содержании Аттестационного листа.

4. Дополнения из методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Январь 2017г