

Министерство образования и науки Мурманской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области  
«Северный колледж физической культуры и спорта»

**РАССМОТРЕНО**  
НА ЗАСЕДАНИИ ЦК  
ПРОТОКОЛ №5 ОТ 31.05.2018г.  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Вадюхина С.Л.

\_\_\_\_\_

**РЕКОМЕНДОВАНО**  
НА ЗАСЕДАНИИ МС  
ПРОТОКОЛ №5 ОТ 14.06.2018г.  
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ Митрофанова Е.Е.

\_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДЕНО**  
ДИРЕКТОР С.В. Вадюхин  
ПРИКАЗ ОТ 30.08.2018г. № 79

МП \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 03. –**  
**«Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной**  
**деятельности»**

**Мончегорск, 2018г.**

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ. 03. «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 49.02.01 «Физическая культура» среднего профессионального образования.

Организация-разработчик:

ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта»

Разработчик:

Ковтунович Н.В., руководитель отдела по практике и содействию трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта»

Министерство образования и науки Мурманской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Мурманской области

«Северный колледж физической культуры и спорта»

Утверждено:  
Приказом директора  
ГАПОУ МО СКФКиС  
С.В. Вадюхиным  
ОТ 30.08.2018г. № 79

Согласовано:  
Зам.директора  
по УР ГАПОУ МО  
СКФКиС  
« 01 » октября 2018г  
Арсеньева Е.В. \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Методист  
по НМР ГАПОУ МО  
СКФКиС  
« 01 » октября 2018г  
Митрофанова  
Е.Е. \_\_\_\_\_

Согласовано:  
Председатель  
областного КФКиС  
«01» октября 2018г.  
Наумова С.И. \_\_\_\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | Стр.      |
|--|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>  | <b>5</b>  |
| <b>2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.03<br/>«Методическое обеспечение организации физкультурной и<br/>спортивной деятельности»</b> | <b>8</b>  |
| <b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>   |           |
| <b>3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО<br/>МОДУЛЯ</b>  | <b>8</b>  |
| <b>3.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>   | <b>9</b>  |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ</b>   | <b>13</b> |
| <b>5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>   |           |
| <b>5.1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>   | <b>15</b> |
| <b>5.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>  | <b>16</b> |
| <b>6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ</b>  | <b>17</b> |
| <b>7. ПРИЛОЖЕНИЯ</b>   | <b>21</b> |
| <b>8. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ<br/>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>   | <b>24</b> |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика по специальности педагогического профиля предусматривает закрепление и углубление знаний полученных обучающимися в процессе теоретического обучения, приобретение ими необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Программа практики является составной частью профессионального модуля ПМ. 03. «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности» основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 49.02.01 «Физическая культура».

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС – 3;
2. Рабочим учебным планом образовательного учреждения;
3. Рабочей программой профессионального модуля;

При прохождении практики обучающийся(аяся) должен(а) освоить соответствующие компетенции:

| Код     | Наименование результата обучения  |
|---------|---|
| ПК 3.1. | Разрабатывать методическое обеспечение организации учебно-тренировочного процесса и руководства соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде спорта.   |
| ПК 3.2. | Разрабатывать методическое обеспечение организации и проведения физкультурно-спортивных занятий с различными возрастными группами населения.  |
| ПК 3.3. | Систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.   |
| ПК 3.4. | Оформлять методические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений.   |
| ПК 3.5. | Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области образования, физической культуры и спорта.   |
| ОК 1.   | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  |
| ОК 2.   | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.   |
| ОК 3.   | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.  |
| ОК 4.   | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  |
| ОК 5.   | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   |
| ОК 6.   | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.  |
| ОК 7.   | Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации |

|       |   |
|-------|---|
|       | физкультурно-спортивных мероприятий и занятий.  |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.   |
| ОК10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.   |

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся по итогам производственной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- анализа учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс и руководство соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организацию физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
- планирования подготовки спортсменов в избранном виде спорта на различных этапах подготовки;
- планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
- разработки методических материалов на основе макетов, образцов, требований;
- изучения и анализа профессиональной литературы, выступлений по актуальным вопросам спортивной и оздоровительной тренировки;
- руководства соревновательной деятельностью в избранном виде спорта;
- организации физкультурно-спортивной деятельности;
- отбора наиболее эффективных средств и методов физического воспитания и спортивной тренировки в процессе экспериментальной работы;
- оформления портфолио педагогических достижений;

**уметь:**

- У1 - анализировать программы спортивной подготовки в избранном виде спорта и планировать учебно-тренировочный и соревновательный процесс;
- У2 - планировать организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- У3 - разрабатывать методические документы на основе макетов, образцов, требований;
- У4 - определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
- У5 - определять цели, задачи, планировать учебно-исследовательскую работу с помощью руководителя;
- У6 - использовать методы и методики педагогического исследования, подобранные совместно с руководителем;
- У7 - отбирать наиболее эффективные средства и методы физической культуры спортивной тренировки;
- У8 - оформлять результаты исследовательской работы;
- У9 - готовить и оформлять отчёты, рефераты, конспекты;

**знать:**

- 31 - теоретические основы и методику планирования учебно-тренировочного и соревновательного процесса в избранном виде спорта;
- 32 - теоретические основы и методику планирования оздоровительной тренировки на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;
- 33 - методику планирования физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий и занятий;
- 34 - основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере физической культуры и спорта;
- 35 - логику подготовки и требования к устному выступлению, отчёту, реферату, конспекту;
- 36 - погрешности измерений; теорию тестов; метрологические требования к тестам;
- 37 - методы количественной оценки качественных показателей;
- 38 - теорию оценок, шкалы оценок, нормы;
- 39 - методы и средства измерений в физическом воспитании и спорте;
- 310 - статистические методы обработки результатов исследований.

**2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 03.  
«Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности»**

Таблица 1.

| Вид учебной деятельности   | Объем часов              |
|--|--------------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)  | <b>283</b>               |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)   | 184                      |
| Учебная практика   | 36                       |
| Производственная практика  | 36                       |
| Самостоятельная работа студента (всего) в том числе:<br>Написание рефератов, выполнение практических работ, составление конспектов,<br>изучение и анализ теоретического материала. | 99                       |
| Итоговая аттестация в форме (указать)  | Экзамен квалификационный |

**3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Тематический план практики профессионального модуля**

Таблица 2.

| №<br>п/п | Виды работ   | Количество<br>часов |
|----------|--|---------------------|
| 1.       | Организация работы практикантов по анализу учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс.  | <b>6</b>            |
| 2.       | Организация работы практикантов по анализу документов планирования спортивной подготовки в избранном виде спорта на различных этапах подготовки.                                   | <b>6</b>            |
| 3.       | Организация работы практикантов по анализу внутришкольного контроля деятельности ДЮСШ.   | <b>4</b>            |
| 4.       | Организация работы практикантов по руководству соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организации физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий. | <b>6</b>            |

|    |   |           |
|----|---|-----------|
| 5. | Организация работы практикантов по анализу реализации программ спортивной подготовки в соответствии с государственными требованиями ФГОС. | <b>6</b>  |
| 6. | Организация работы практикантов по оценке профессиональной деятельности инструктора-методиста.  | <b>4</b>  |
| 7. | Организация работы практикантов по заполнению бланков организации тренировочного процесса.  | <b>2</b>  |
| 8. | Защита практики.  | <b>2</b>  |
|    | <b>Всего:</b>   | <b>36</b> |

### Итоговая аттестация по практике – дифференцированный зачет

Форма контроля и оценки – **Аттестационный лист практиканта, характеристика, отчет по практике**

### 3.2. Содержание производственной практики

Таблица 3.

| № п/п | Индекс модуля, МДК | Виды работ  | Содержание работ  | Кол-во часов | Коды компетенций |          | Формы и методы контроля   |
|-------|--------------------|---|---|--------------|------------------|----------|---|
|       |                    |   |   |              | ОК               | ПК, ПО   |   |
| 1     | МДК 03.01          | Организация работы практикантов по анализу учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс. | 1. Плана работы методического совета в ДЮСШ;  | 1            | ОК 1.            | ПК 3.1.  | Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта. |
|       |                    |   | 2. Плана работы тренерского и педагогического советов;  | 1            | ОК 2.            | ПК 3.2.  |   |
|       |                    |   | 3. Планирование работы инструкторов-методистов и тренеров-преподавателей;                                   | 2            | ОК 4.            | ПО 1,2   |   |
|       |                    |   | 4. Принять участие в качестве слушателя на заседаниях методического, тренерского и педагогического советов; | 2            | ОК 6.            |          |   |
|       |                    | <b>Итого:</b>   | <b>6</b>  |              |                  |          |   |
| 2     | МДК 03.01          | Организация работы практикантов по анализу документов планирования спортивной подготовки в                              | 1. Журнал учета групповых занятий;  | 1            | ОК 1.            | ПК 3.1 - | Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта. |
|       |                    |   | 2. Учебная документация по планированию учебно-   | 1            | ОК 2.            | ПК 3.4   |   |
|       |                    |   |   |              | ОК 4.            | ПО 1,2   |   |
|       |                    |   |   |              | ОК 5.            |          |   |

|   |           |   |  |                                  |  |   |  |
|---|-----------|---|--|----------------------------------|--|---|--|
|   |           | избранном виде спорта на различных этапах подготовки.   | тренировочной работы для групп начальной подготовки, спортивно-оздоровительных и учебно-тренировочных групп, групп спортивного совершенствования (годовой план, план-график на месяц);<br>3. Рабочие программы спортивной подготовки (протоколы контрольных нормативов, таблицы участия в соревнованиях, различные тестирования, мед. обследования);<br>4. Личные дела обучающихся;<br>5. План воспитательной работы;<br>6. Учет инструктажей по технике безопасности обучающихся; | 1<br><br><br><br><br>1<br>1<br>1 | ОК 7.<br>ОК 8.<br>ОК 9.                                      |   |  |
|   |           |   | <b>Итого:</b>  | <b>6</b>                         |  |   |  |
| 3 | МДК 03.01 | Организация работы практикантов по анализу внутришкольного контроля деятельности ДЮСШ.  | 1. Цель и содержание контроля; Сроки и ответственные за осуществления контроля;<br>2. Формы и Методы проведения контроля;  | 2<br><br>2                       | ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 4.<br>ОК 6.<br>ОК 7.<br>ОК 9.<br>ОК 10. | ПК 3.1 -<br>ПК 3.4<br><br>ПО 1,2        | Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта.  |
|   |           |   | <b>Итого:</b>  | <b>44</b>                        |  |   |  |
| 4 | МДК 03.01 | Организация работы практикантов по руководству соревновательной деятельностью в избранном виде спорта и организации физкультурно- | 1. Документы планирования соревновательной деятельности (план подготовки к соревнованию, положение о соревновании, смета расходов, заявка, протоколы, таблица результатов, отчет о проведении  | 3                                | ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 3.<br>ОК 6.<br>ОК 7.<br>ОК 10.          | ПК 3.1. -<br>ПК 3.5<br><br>ПО 1,2,3,4,6 | Предоставление пакета документов по организации и проведению соревнований в ИВС. Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта. |

|   |            |   |   |            |  |                      |   |
|---|------------|---|---|------------|--|----------------------|---|
|   |            | оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.   | соревнования);<br>2. Участие в организации и проведении соревнований в качестве судьи;<br>3. Ознакомиться с требованиями административных регламентов присвоения спортивных разрядов, званий и судейских категорий; | 2<br><br>1 |  |                      |   |
|   |            |   | <b>Итого:</b>   | <b>6</b>   |  |                      |   |
| 5 | МДК 03.01. | Организация работы практикантов по анализу реализации программ спортивной подготовки в соответствии с государственными требованиями ФГОС. | 1. Годовой отчет о работе (тренера-преподавателя; инструктора-методиста, статистический отчет по форме 5-ФК);   | 2          | ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 3.<br>ОК 4.<br>ОК 5.<br>ОК 6.<br>ОК 7.<br>ОК 8. | ПК 3.1. -<br>ПК 3.5. | Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта. |
|   |            |   | 2. Протоколы контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП по виду спорта;  | 1          |  |                      |   |
|   |            |   | 3. Принять участие в составе комиссии по приему контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП по виду спорта;   | 2          |  |                      |   |
|   |            |   | 4. Ознакомиться с формой и требованиями к оформлению личных карточек спортсмена;  | 1          |  |                      |   |
|   |            |   | <b>Итого:</b>   | <b>6</b>   |  |                      |   |
| 6 | МДК 03.01. | Организация работы практикантов по оценке профессиональной деятельности инструктора-методиста.  | 1.Выполнение плана методической работы ДЮСШ;  | 2          | ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 3.<br>ОК 4.<br>ОК 5.<br>ОК 6.<br>ОК 7.<br>ОК 8. | ПК 3.1. -<br>ПК 3.5. | Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта. |
|   |            |   | 2. Аналитические справки посещения тренировочных занятий;   | Ср         |  |                      |   |
|   |            |   | 3. Наличие публикаций, участие в научно-практических конференциях;  | Ср         |  |                      |   |
|   |            |   | 4. Участие в проведении открытых занятий, мастер-   | 2          |  |                      |   |
|   |            |   | <b>Итого:</b>   | <b>6</b>   |  |                      |   |

|   |            |  |  |                                  |  |                                |  |
|---|------------|--|--|----------------------------------|--|--------------------------------|--|
|   |            |  | классов, семинаров;<br>5. Наличие собственных методических разработок;<br>6. Наличие портфолио педагогических достижений;  | Ср<br>Ср                         |  |                                |  |
|   |            |  | <b>Итого:</b>  | <b>4</b>                         |  |                                |  |
| 7 | МДК 03.01. | Организация работы практикантов по заполнению бланков организации тренировочного процесса. | 1. Бланк ходатайства на присвоение разрядов, судейских категорий; Бланк победителей и призеров соревнований;<br>2. Бланк заявления от родителей для зачисления в спортивную школу;<br>3. Бланк расписания занятий; Бланк списка группы;<br>4. Бланк самоанализа занятия; | 30мин<br>30мин<br>30мин<br>30мин | ОК 1.<br>ОК 2.<br>ОК 4.<br>ОК 5.<br>ОК 7.<br>ОК 9.<br>ОК 10. | ПК 3.1 -<br>ПК 3.4<br><br>ПО 4 | Оценка практической деятельности; запись в журнале практиканта.  |
|   |            |  | <b>Итого:</b>  | <b>2</b>                         |  |                                |  |
| 8 | МДК 03.01. | Защита производственной практики.  | 1. Отчет о работе бригады в период производственной практики через презентацию.<br>2. Сдача отчетной документации; Аттестационный лист практиканта, характеристика по итогам практики.<br>3. Проведение мониторинга практикантов и руководителей, методистов практики.   | 1<br>1<br>В конце ПП             | ОК 1 – 10.   | ПК 3.1. -<br>ПК 3.5.           | Представление и защита портфолио студента; Участие в итоговой конференции; Заполнение карты диагностики компетенций практиканта; Заполнение анкет; Подготовка презентации о работе бригады в течении практики, фотоматериалы на сайт колледжа; |
|   |            |  | <b>Итого:</b>  | <b>2</b>                         |  |                                |  |
|   |            |  | <b>Всего часов по производственной практике:</b>   | <b>36</b>                        |  |                                |  |

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется руководителем отдела по практике и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «СКФКиС» в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в документации, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается образовательной организацией и согласовывается с работодателями. Студенты заочного отделения предоставляют отчетную документацию в печатном варианте.

### **4.1. Документация по итогам практики**

Студент предоставляет следующую документацию:

- аттестационный лист (Приложение 1);
- дневник практиканта (Приложение 3);
- журнал практиканта
- отчет, подписанный методистом (статистический и письменный);
- характеристику (см. методические рекомендации);
- фотоматериал и статьи о работе бригады еженедельно выкладываются на сайт колледжа (очное отделение);
- итоговая презентация о работе бригады в период практики (очное отделение);

### **4.2. Структура журнала практиканта:**

1. Титульный лист (Приложение 2), содержание отчета.
2. Индивидуальный план (Приложение 4).
3. План методической работы спортивной школы на учебный год.
4. План работы тренерского (методического) и педагогического советов спортивной школы на учебный год.

5. План внутришкольного контроля спортивной школы на учебный год.
6. План повышения квалификации педагогических работников спортивной школы.
7. Посещение и выполнение анализа тренировочных занятий на разных этапах подготовки спортсменов по виду спорта (не менее 4, см. Приложение 5).
8. Разработка пакета документов по организации и проведению соревнований по виду спорта.
9. Заполнить в соответствии с требованиями бланки документов по организации тренировочного процесса:
  - бланк ходатайства на присвоение разрядов, судейских категорий;
  - бланк победителей и призеров соревнований;
  - бланк заявления от родителей для зачисления в спортивную школу;
  - бланк расписания занятий;
  - бланк списка группы;
  - бланк самоанализа занятия;
10. Выполнить анализ профессиональной деятельности инструктора-методиста по предложенным направлениям в форме конспекта:
  - выполнение плана методической работы ДЮСШ;
  - аналитические справки посещения тренировочных занятий;
  - наличие публикаций, участие в научно-практических конференциях;
  - участие в проведении открытых занятий, мастер-классов, семинаров;
  - наличие собственных методических разработок;
  - наличие портфолио педагогических достижений;
11. Оформить протоколы приема контрольно-переводных нормативов по ОФП и СФП по виду спорта.
12. План воспитательной работы спортивной школы на учебный год.
13. Статистический и письменный отчет по итогам практики, должен быть подписан методистом базы практики.

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Информационное обеспечение:**

1. Федеральный закон РФ «Об образовании» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ;
2. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2015);
3. Приказ Министерства спорта РФ от 24 октября 2012 г. N 325 "О методических рекомендациях по организации спортивной подготовки в Российской Федерации";
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
5. Административный регламент Министерства образования и науки Мурманской области по предоставлению государственной услуги "Аттестация педагогических и руководящих работников, специалистов государственных областных и муниципальных образовательных учреждений и учреждений системы образования, культуры и социального обслуживания населения, педагогических работников системы здравоохранения Мурманской области" (утв. приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 25.11.2013 № 2246)
6. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2014 № 1921 "Об утверждении критериев и показателей, применяемых при аттестации педагогических работников"
7. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 01.10.2014 № 1873 "Об утверждении региональных нормативных правовых документов по аттестации педагогических работников организаций Мурманской области, осуществляющих образовательную деятельность"
8. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 01.10.2014 № 1872 "Об утверждении некоторых форм документов по аттестации педагогических работников организаций Мурманской области, осуществляющих образовательную деятельность"
9. Приказ Министерства образования и науки Мурманской области от 14.07.2011 №1429 "Об утверждении некоторых положений и форм документов при проведении аттестации руководящих работников"

государственных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области"

10. Приложение № 1 к приказу Министерства образования и науки Мурманской области от 08.10.2014 № 1921 «Критерии и показатели при аттестации на квалификационные категории педагогических работников образовательных организаций Мурманской области».
11. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013г № 291 и зарегистрированного Минюстом России 14.06.2013 г. № 28785.
12. Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.
13. Порядок организации производственной практики студентов в ГАПОУ МО «СКФКиС», разрабатываемое Организацией и утверждаемое его руководителем.
14. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура».
15. Рабочая программа производственной практики по конкретной специальности, разработанная Организацией.
16. Договоры с работодателем, организациями и учреждениями о проведении производственной практики.
17. Графики прохождения практики.
18. Приказы: о направлении на практику с указанием закрепления каждого студента за организацией, с указанием видов и сроков прохождения практики, о назначении руководителей практики от Организации, о допуске студентов к производственной практике.
19. Аттестационные листы и характеристики студентов по итогам практики.
20. Отчеты практикантов, руководителей и методистов бригад.

## **5.2. Материально-техническое обеспечение:**

Реализация производственной практики предполагает:

- наличие конференц-зала для проведения конференций, семинаров;

- наличие соответствующей материально-технической базы спортивных школ, спортивных клубов, организаций физкультурно-спортивной направленности.

## 6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Андреева, В.А., Аргунова, Т.Г., Пастухова, И.П. Повышение профессионализма и квалификации руководящих и педагогических работников в структуре научно-методической работы среднего профессионального учебного заведения: учеб.-метод. пособие. – М.: Библиотека журнала «Среднее профессиональное образование», 2006. – 240 с.
2. Булахова, З.Н., Шестаков, Ю.Н. Методическая деятельность в сфере образования: учеб.-метод. пособие. – 2-ое изд., доп. – Минск: Издательство «Зорны Верасок», 2011. – 152 с.
3. Виноградова, Н.А. Научно-исследовательская работа студента: Технология написания и оформления доклада, реферата, курсовой и выпускной квалификационной работы: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. Образования / Н.А. Виноградова, Н.В. Микляева.- 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 128 с.
4. Железняк, Ю.Д., Петров, П.К. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учеб пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2002. – 264 с.
5. Методология спортивно-педагогических исследований: курс лекций.- СПб.: Издательство «Олимп», 2006. – 187 с.
6. Холодов, Ж.К., Кузнецов, В.С. Практикум по теории и методике физического воспитания и спорта: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений физ. культуры. – М.: Издательский центр «Академия», 2001.- 144 с.

### Дополнительные источники:

1. Шитикова, Г.Ф. Методы контроля эффективности педагогического процесса на уроках физического воспитания: учеб. – метод. пособие. – СПб.: ПИО СПб ГАФК имени П.Ф.Лесгафта, 1997. – 59 с.

2. Менхин, Ю.В. Физическое воспитание: теория, методика, практика: учеб. пособие. – 2-ое изд., перераб. и доп. – М.: Издательство «СпортАкадемПресс»; ФиС, 2006.- 312 с.
3. Анализ проведения урока физкультуры: сборн. метод. мат. для учителей ФК. рук-лей уч. завед., методистов. – М.: Издательство «СпортАкадемПресс», 2002. – 92 с.
4. Виноградова, Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. завед. – 4-ое изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 96 с.
5. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учеб. пособие. – 2-ое изд., доп. и перер. – М.: Издательство «Советский спорт», 2010. – 264 с.
6. Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании» 2013г.
7. Закон Мурманской области «Об образовании» 2013.
8. Федеральный закон Российской Федерации «О физической культуре и спорте» 2013г.
9. Закон Мурманской области «О физической культуре и спорте» 2013.
10. Федеральные и региональные целевые программы развития образования и физической культуры и спорта.

Журналы и газеты (читальный зал):

1. Научно-методический журнал «Физическая культура» - Все для учителя
2. Ежемесячный теоретический и научно-методический журнал «Среднее профессиональное образование»
3. Методический журнал «Спорт в школе»
4. Научно-практический журнал «Инструктор по физкультуре»
5. Спортивная жизнь России
6. ФК в школе - научно-методический журнал, Москва
7. Советский спорт
8. ФК: воспитание, образование, тренировка
9. Теория и практика ФК
10. Физкультура и Спорт
11. Олимпийский вестник
12. Спорт для всех (газета)
13. Спорт в школе (газета)
14. Шейп
15. Лыжные гонки – XXI век

16. Мир гимнастики
17. Мир волейбола
18. Сила и красота
19. Адаптивная физическая культура
20. Учебно-методические материалы по физкультуре
21. Легкая атлетика
22. Баскетбол
23. Культура физическая и здоровье
24. Дошкольная педагогика

#### Интернет-ресурсы:

1. Комитет по физической культуре и спорту Мурманской области - <http://murmansport.ru>
2. Минобрнауки Мурманской области - [post@gov-murman.ru](mailto:post@gov-murman.ru)
3. Образовательный портал Мурманской области - <http://www.edu-murman.ru>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/index.php>
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
6. Российская спортивная энциклопедия
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://www.school-collection.ru/>
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://www.fcior.edu.ru/>
9. [http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat\\_no=22924&lib\\_no=32922&tmpl=lib](http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=22924&lib_no=32922&tmpl=lib) сеть творческих учителей/сообщество учителей физ.культуры
10. <http://www.ftrainer.ru/> - сайт учителя физической культуры
11. <http://zdd.1september.ru/> - газета "Здоровье детей"
12. <http://spo.1september.ru/> - газета "Спорт в школе"
13. <http://www.sportreferats.narod.ru/> / Рефераты на спортивную тематику.
14. <http://www.infosport.ru/press/fkvot/> - Физическая культура: воспитание, образование, тренировка. Ежеквартальный научно-методический журнал Российской Академии Образования Российской Государственной Академии Физической Культуры.
15. <http://tpfk.infosport.ru> – Теория и практика физической культуры. Ежемесячный научно-теоретический журнал Государственного Комитета Российской Федерации по физической культуре и туризму, Российской Государственной Академии физической культуры
16. <http://www.infosport.ru/press/szi/1999N5/index.htm> - Спортивная жизнь России. Электронная версия ежемесячного иллюстрированного журнала.
17. <http://festival.1september.ru/> - Фестиваль пед.идей «Открытый урок»
18. <http://kzg.narod.ru/> - Журнал «Культура здоровой жизни»

19. <http://www.kindersport.ru/Kindersport>. Материалы о детском и юношеском спорте. Информация со стадионов Москвы и регионов. Фотогалерея. Календари игр. Об экипировке. Положения о соревнованиях. Чат. Ссылки.
20. <http://olympic.ware.com.ua/> OlympicWare. Этот веб-сайт полностью посвящен Олимпийским играм. Его базы содержат данные о всех Олимпиадах начиная с 1896 года (первые игры в Афинах).
21. <http://www.tours.ru/sport/> Азимут. Сайт о детском спортивном туризме.
22. <http://members.fortunecity.com/healthdoc/default.htm> Если хочешь быть здоров. Публикуются различные материалы по физкультуре и спорту, различным методикам оздоровления и т.п.
23. <http://ipk.spab.ru/newscon1.htm> Инновационные аспекты совершенствования дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта. Материалы всероссийской научно-практической конференции.
24. <http://fkvot.infosport.ru/1996N2/p2-10.htm> Роль и место физического воспитания в формировании валеологической службы в школе. Статья в журнале "Физическая культура".
25. <http://sportlaws.infosport.ru> Спортивное право. База данных, содержащая нормативные и законодательные акты, регулирующие правовые, организационные, экономические и социальные отношения в сфере физической культуры и спорта.
26. [http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov\\_set/](http://cnit.ssau.ru/kadis/ocnov_set/) <http://lib.sportedu.ru> Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту РФ. Краткая история и структура библиотеки. Электронный каталог информационных ресурсов библиотеки. Поиск в каталоге. Обзор новых поступлений.  
Сайты спортивных федераций РФ:
27. <http://www.basket.ru> - Федерация баскетбола
28. <http://www.shaping.ru> - Федерация шейпинга
29. <http://www.aerobics.ru> - Федерация аэробики
30. <http://www.volley.ru> - Федерация волейбола

## 7. ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1.

### АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПМ .03. «Методическое обеспечение организации физкультурной и спортивной деятельности»

1. ФИО студента \_\_\_\_\_

№ группы 40\_ -ФК форма обучения заочная

2. Специальность 49.02.01 «Физическая культура», квалификация «Педагог по физической культуре и спорту»

3. Место проведения практики (организация) \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_

4. Сроки проведения практики: 25.02.2019 – 03.03.2019г

5. Показатели работы, выполненные обучающимся во время практики:

| № | Показатели работ   | Результат овладения ПК |
|---|--|------------------------|
| 1 | Умение анализировать методические материалы, обеспечивающие учебно-тренировочный процесс.                                  | 1 2 3 4 5              |
| 2 | Умение разрабатывать документы, обеспечивающие проведение тренировочного процесса на основе макетов, образцов, требований. | 1 2 3 4 5              |
| 3 | Умение анализировать и разрабатывать методические материалы, обеспечивающие соревновательную деятельность по виду спорта.  | 1 2 3 4 5              |
| 4 | Умение выполнять методический анализ проведения тренировочных занятий по виду спорта.                                      | 1 2 3 4 5              |
| 5 | Умение систематизировать педагогический опыт в области физической культуры и спорта.                                       | 1 2 3 4 5              |
| 6 | Умение отбирать наиболее эффективные средства и методы физического воспитания и спортивной тренировки.                     | 1 2 3 4 5              |
|   | Всего баллов:  |                        |
|   | Оценка:  |                        |
|   | Итого часов:   | 144                    |

Место печати

Подпись директора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Подпись инструктора-методиста \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Образец титульного листа**

Министерство образования и науки Мурманской области  
 Государственное автономное профессиональное образовательное  
 учреждение Мурманской области  
 «Северный колледж физической культуры и спорта»  
 (ГАПОУ МО «СКФК и С»)

**ЖУРНАЛ ПРАКТИКАНТА**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

по производственной практике

по профилю специальности 49.02.01 «Физическая культура»

ПМ.03. «Методическое обеспечение организации физкультурной и  
 спортивной деятельности»

База практики: (пример МБУ ДО СДЮСШОР №\_\_\_), г. \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_.\_\_.201\_ по \_\_.\_\_.201\_г

Мончегорск 2019г

Таблица 6.

| <b>Примерная форма дневника студента-практиканта</b> |                          |             |                            |
|--|--------------------------|-------------|----------------------------|
| <b>Дата</b>  | <b>Содержание работы</b> | <b>Часы</b> | <b>Подпись практиканта</b> |
|  |                          |             |                            |

*Дневник практиканта оформляется в соответствии с индивидуальным планом практиканта (должны совпадать даты и часы).*

**Пример оформления индивидуального плана работы практиканта**  
(оформляется в соответствии с содержанием, датами и часами практики):

**Разделы работы в период производственной практики:**

**организационная, методическая, профориентационная**

| №                                     | Содержание работы,<br>основные виды деятельности   | Сроки<br>выполнения | Отметка о<br>выполнении |
|---------------------------------------|--|---------------------|-------------------------|
| I раздел. Организационная работа      |  |                     |                         |
| 1                                     | Организовать работу по анализу учебно-методических материалов, обеспечивающих учебно-тренировочный процесс | 25.02.19            |                         |
| 2                                     |  |                     |                         |
| 3                                     |  |                     |                         |
| II раздел. Методическая работа        |  |                     |                         |
| 4                                     | Проанализировать планы: работы методического совета в ДЮСШ; тренерского и педагогического советов;         |                     |                         |
| 5                                     | Принять участие в качестве слушателя на заседаниях методического, тренерского и педагогического советов    | В теч.практики      |                         |
| 6                                     | Разработать аналитические справки посещения тренировочных занятий.   |                     |                         |
| III раздел. Профориентационная работа |  |                     |                         |
| 7                                     |  |                     |                         |
| 8                                     |  |                     |                         |

*И так далее по содержанию практики*

Подпись студента: \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики: \_\_\_\_\_

## **Лист**

### **о внесении изменений и дополнений в содержание программы производственной практики по ПМ.03.**

В 2015\2016 учебном году в содержание программы производственной практики по ПМ.03. были внесены:

1. Изменено количество часов на прохождение производственной практики со 144 на 36, количество недель – 1.

Январь 2016г

В 2016\2017 учебном году в содержание программы производственной практики по ПМ.03. были внесены:

1. Изменения в формулировках по содержанию программы производственной практики.
2. Изменения в оформлении и содержании Аттестационного листа.
3. Дополнения из методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Январь 2017г