

Министерство образования и науки Мурманской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Мурманской области
«Северный колледж физической культуры и спорта»
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

РАССМОТРЕНО
НА ЗАСЕДАНИИ ЦК
ПРОТОКОЛ №5 ОТ 16.06.2023 г.

РЕКОМЕНДОВАНО
НА ЗАСЕДАНИИ МС
ПРОТОКОЛ №6 ОТ 14.06.2023г.

УТВЕРЖДЕНО
ДИРЕКТОР С.В. ВАДЮХИН
ПРИКАЗ ОТ 01.09.2023г. № 93

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 02. – «Организация
физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп
населения»

Мончегорск 2023/2024г.

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ. 02. «Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 49.02.01 «Физическая культура».

Разработчик:

Богачева Т.А., заведующий практикой в ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	
2.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
2.2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	13
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	
4.1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	16
4.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	17
5. ПРИЛОЖЕНИЯ	19
6. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	25

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Программа практики является составной частью профессионального модуля ПМ 02. «Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения» основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 49.02.01 - «Физическая культура».

Рабочая программа учебной практики разрабатывалась в соответствии с:

1. ФГОС – 3;
2. Рабочим учебным планом образовательного учреждения;
3. Рабочей программой профессионального модуля;

2. Цели и задачи учебной практики

Целью учебной практики является - формирование у студентов знаний и умений по организации физкультурно-спортивной деятельности с различными возрастными группами населения и педагогической деятельностью учителя физической культуры в образовательном учреждении, с ее содержанием и структурой.

Задачи учебной практики:

2.1. Расширить знания о работе органа управления в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Сформировать умения применять различные методы в работе по организации физкультурно-спортивной деятельности и проведению мероприятий с различными возрастными группами населения.

2.3. Адаптация студентов-практикантов к условиям и режиму работы образовательных учреждений.

2.4. Закрепить и расширить психолого-педагогические знания студентов и формировать у них на этой основе соответствующие педагогические умения и навыки.

2.5. Изучение студентами содержания и системы дополнительного образования в области физической культуры с различными возрастными группами населения.

2.6. Расширить знания о физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности с обучающимися и инвалидами, отнесенными к специальной медицинской группе.

В процессе подготовки к производственной практике и в ходе проведения учебной практики студенты должны

изучить:

- структуру и содержание работы органа исполнительной власти муниципального уровня по организации физкультурно-спортивной деятельности и проведению мероприятий с различными возрастными группами населения;

- содержание, формы и методы работы спортивных клубов, спортивных комплексов, образовательных учреждений по организации физкультурно-спортивной деятельности и проведению мероприятий с различными возрастными группами населения;

- организации физкультурно-спортивной деятельности и проведению мероприятий с различными возрастными группами населения;

- содержание и структуру учебной, воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы учителя физической культуры;

- документы планирования учебной, воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы инструктора по ФВ в ДОУ, учителя физической культуры;

- средства, формы и методы занятий ЛФК.

овладеть умениями:

У1 - использовать различные методы и формы организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий, строить их с учётом возраста, пола, морфофункциональных и индивидуально-психологических особенностей занимающихся, уровня их физической и технической подготовленности;

У2 - комплектовать состав группы, секции, клубного или другого объединения занимающихся;

У3 - планировать, проводить и анализировать физкультурно-спортивные занятия и мероприятия на базе изученных видов физкультурно-спортивной деятельности (не менее 12 видов);

У4 - подбирать оборудование и инвентарь для занятий с учётом их целей и задач, возрастных и индивидуальных особенностей занимающихся;

У5 - организовывать, проводить соревнования различного уровня и осуществлять судейство;

У6 - применять приёмы страховки и самостраховки при выполнении двигательных действий изученных видов физкультурно-спортивной деятельности;

У7 - осуществлять педагогический контроль в процессе проведения физкультурно-спортивных мероприятий и занятий;

У8 - на основе медицинских заключений и под руководством врача разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия лечебной физической культурой;

У9 - использовать основные приёмы массажа и самомассажа;

3. Организация учебной практики

Учебная практика для студентов 3 курса заочной формы обучения проводится с отрывом от учебных занятий. Сроки прохождения: 6 семестр, в течение одной недели, в объеме 36 часов после изучения учебных дисциплин профессионального модуля. Учебная практика проводится в виде семинарских и методических занятий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план учебной практики

Таблица 1.

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Семинары: - «Структура муниципального образования г.Мончегорска. Содержание работы и направления деятельности учителя физической культуры» - «Система дошкольного образования в г.Мончегорске. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие» - «Необходимые условия и принципы построения инклюзивного пространства в образовательной организации»	6ч
2	Методические занятия: Законодательство об организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с различными возрастными группами населения.	20ч
3	«ВФСК ГТО в системе физического воспитания в РФ, нормативно-правовое обеспечение и методические аспекты. Центры тестирования»	
4	Знакомство с организацией и структурой физкультурно-спортивной работы ОУ (базы практики) в урочное и внеурочное время, просмотр и анализ уроков ФК.	
5	Порядок оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий.	
6	Обеспечение правопорядка и общественной безопасности при проведении официальных соревнований.	
7	Педагогические наблюдения в ФВ – методические рекомендации, оформление и требования к проведению.	
8	Анализ нормативно-правовых документов в области образования, сферы ФКиС в РФ.	
9	Средства, формы и методы занятий ЛФК. Понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм.	
10	Посещение читального зала с целью знакомства с учебно-методической литературой по содержанию учебной практики.	
11	Информационная работа с социальными сетями.	
12	Самостоятельная работа: Задание № 1 (2 час) Ознакомиться с официальными сайтами СОШ – базами производственной практики. <i>Цель:</i> формировать умение поиска и анализа информации в интернете. <i>Задачи:</i> 1. Описать структуру сайта. 2. Дать характеристику структуры сайта. 3. Перечислить основные задачи и направления работы СОШ (история школы, воспитательная работа, методическая и т.д.) <i>План:</i>	8ч

	<p>1. Основные нормативные документы, регламентирующие деятельность официальных сайтов образовательных учреждений.</p> <p>2. Цель создания Сайта СОШ.</p> <p>3. Информационный ресурс сайта (структура).</p> <p>4. Охарактеризуйте организационную структуру управления.</p> <p>5. Законспектируйте материал в дневнике.</p>	
13	<p>Задание № 2 (2 часа)</p> <p>Проанализировать календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий базы практики.</p> <p><i>Цель:</i> знакомство с организацией и структурой физкультурно-спортивной работы базы практики.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Познакомиться с направлениями спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы базы практики. 2. Изучить основные требования к оформлению документа. <p><i>План:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить документ, выяснить какие формы спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы применяются в СОШ. 2. Проанализировать работу учителя ФК по подготовке сборных команд к соревнованиям. 3. Ознакомиться с основными требованиями к оформлению документа. 4. Определить мероприятия согласно данного плана, которые будут проходить в период производственной практики. 5. Выбрать тематику спортивного праздника для его проведения в период производственной практики. 	
14	<p>Задание № 3 (2 часа)</p> <p>Изучить вопрос о создании спортивных клубов в образовательных учреждениях и проанализировать планирование работы спортивного клуба.</p> <p><i>Цель:</i> знакомство с организацией создания и деятельностью спортивного клуба в СОШ.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить основные нормативные документы для создания и деятельности спортивного клуба. 2. Ознакомиться со структурой спортивного клуба и проанализировать планирование работы. <p><i>План:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с нормативными документами для создания и деятельности спортивного клуба (методические рекомендации о создании спортивного клуба, Положение, планирование, структура клуба, должностные инструкции). 2. Необходимые условия для открытия спортивного клуба в структуре образовательной организации. 3. Изучить алгоритма действий для создания школьного (ШСК)/студенческого (ССК) спортивного клуба в структуре своей образовательной организации. 	
15	<p>Задание № 4 (2 часа)</p> <p>Определить темы и разработать план подготовки к проведению двух тематических классных часов в период производственной практики.</p>	

	<p><i>Цель:</i> формировать умение сбора информации по направлению воспитательной работы учителя.</p> <p><i>Задачи:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбрать актуальную тематику классных часов. 2. Определить соответствие содержания мероприятия целям и задачам, форме его проведения. 3. Подготовить мультимедийное сопровождение. <p><i>План:</i></p> <p>Оформить план подготовки к проведению классного часа согласно предложенной структуры:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Название документа, время и место проведения. 2. Раскрыть тему, цель и задачи мероприятия. 3. Перечислить подготовительные мероприятия. 4. Описать ход мероприятия. 5. Определить желаемый результат. 6. Подвести итог проведения классного часа. 	
16	Защита практики.	2ч
	Всего:	36

Итоговая аттестация по практике – **дифференцированный зачет**

Форма контроля и оценки – **Аттестационный лист практиканта, дневник практиканта, отчет по практике.**

2.2. Содержание учебной практики

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	У	
Семинары						
1	«Структура муниципального образования г.Мончегорска. Содержание работы и направления деятельности учителя физической культуры»	1. Система образования и организационная структура в г.Мончегорск. 2. Структура и содержание работы в ОО по физическому воспитанию. 3. Основные направления работы учителя по ФК. 4. Методическое и документальное сопровождение работы учителя по ФК по направлению физического воспитания школьников.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	У1 – У7	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию семинара;
2	«Система дошкольного образования в г.Мончегорске. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие»	1. Организационная структура и система ДО в г.Мончегорск. 2. Структура и содержание работы в ДОУ по физическому развитию. 3. Основные направления работы инструктора по ФВ, воспитателя ДОУ по направлению физического развития дошкольников. 4. Методическое и документальное сопровождение работы инструктора по ФВ, воспитателя ДОУ по направлению физического развития дошкольников.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию семинара;
3	«Необходимые условия и принципы построения инклюзивного пространства образовательной организации»	1. Понятие «Инклюзивное образование». 2. Условия эффективной реализации инклюзивного образования: - правовые условия; - организационные условия; - кадровые условия; - средовые условия; - содержательные условия. 3. Основные принципы построения инклюзивного образования в школе.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию семинара;
Итого:			6ч			
Методические занятия						
5	Педагогические наблюдения в ФВ – методические рекомендации, оформление и требования к	1. Ознакомиться приказом Минобрнауки МО №2510 от 30.12.2014г «Об утверждении планов физкультурно-спортивных и организационно-методических мероприятий	4	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 9.	У1 – У9	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;

	проведению.	Министерства образования и науки Мурманской области на 2015 год». 2. Ознакомиться с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 9 августа 2010 г. N 613н "Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий"				
6	Педагогические наблюдения в ФВ – методические рекомендации, оформление и требования к проведению.	1. Ознакомиться с методическими рекомендациями. 2. Требования к оформлению протоколов педагогических наблюдений. 3. Требования к подготовке и проведению педагогических наблюдений. 4. Формулирование выводов по итогам проведения педагогических наблюдений.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10.	У1 – У7, У8, У9	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;
7	Средства, формы и методы занятий ЛФК. Понятие о массаже, физиологические механизмы влияния массажа на организм.	1. Уметь на основе медицинских заключений и под руководством мед.работника разрабатывать комплексы и проводить индивидуальные и групповые занятия ЛФК; 2. Применять основные приемы массажа и самомассажа. 3. Организация детей на уроке ФК, отнесенных к специальным мед.группам.	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10.	У8, У9	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;
8	ВФСК ГТО в системе физического воспитания в РФ и на территории Мурманской области, нормативно-правовое обеспечение и методические аспекты. Центры тестирования	1. Внедрение всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в РФ и на территории Мурманской области. 2. Нормативно-правовая документация, методические рекомендации. 3. Ступени и нормативы ГТО. 4. Деятельность центров тестирования ГТО.	2	ОК 1. ОК 3. ОК 6. ОК 8. ОК 10.	У3, У4, У5	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;
9	Порядок оказания медицинской помощи при подготовке и проведении физкультурных и	1. Ознакомиться с оказанием медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом. 2. Ознакомиться с оказанием первичной медико-санитарной помощи, специализированной	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8.	У5, У6, У7, У8, У9	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;

	спортивных мероприятий.	медицинской помощи при проведении спортивных мероприятий. 3.Ознакомиться с оказанием первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи и организацией медицинских осмотров.		ОК 9. ОК 10.		
10	Обеспечение правопорядка и общественной безопасности при проведении физкультурных и спортивных мероприятий.	1.Изучить ФЗ №192-ФЗ от 23.07.2013г. 2. Права и обязанности зрителей, болельщиков. 3.Организаторы официальных спортивных соревнований совместно с собственниками. 4. Ответственность за нарушение правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 7. ОК 8. ОК 9. ОК 10.	У1, У5, У7	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;
11	Организация физического воспитания в общеобразовательном учреждении	1.Условия реализации нового ФГОС в образовательном учреждении по предмету «Физическая культура». 2.Ознакомление с режимом работы СОШ, организацией урока ФК по базам практики.3.Наблюдение за деятельностью учителя на уроке ФК: воспитательной, управленческой, образовательной. 4. Педагогический анализ просмотренных уроков ФК.	4	ОК 1. – 10.	У1 – У9	Разработка конспекта в дневнике практиканта по содержанию методического занятия;
Итого:			20			
12	Самостоятельная работа практикантов	Выполнение четырех заданий (задания описаны в тематическом плане УП)	8	ОК 1. – 10.	У1 – У9	Разработка отдельного документа в дневнике практиканта по содержанию самостоятельной работы.
Итого:			8			
13	Защита практики	1.Сдача отчетной документации (дневника и отчета практиканта). 2.Предоставление аттестационных листов, заполнение оценочной ведомости. 3.Предоставление заданий самостоятельной работы. 4. Собеседование по вопросам защиты учебной практики.	2	ОК 1. – 10.	У1 – У9	оценка практической деятельности студента в период практики; оценка отчетной документации.
Итого:			2			
Всего часов:			36			

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения данного вида практики осуществляется руководителем отдела по практике и содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ МО «СКФКиС» в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по профессиональному модулю фиксируются в аттестационном листе и характеристике, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики разрабатывается образовательной организацией и согласовывается с работодателями. **Студенты заочного отделения предоставляют отчетную документацию в печатном виде.**

Учебная практика реализуется обучающимся самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. Следует иметь в виду, что **обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освободиться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы документов:** характеристики на студента, работающего по направлению получаемой специальности с оценками за учебную и производственную практики и справки, подтверждающей работу в занимаемой должности по настоящее время.

3.1. Контроль результатов освоения программы практики и итоговая аттестация студента:

В процессе выполнения заданий учебной практики, предусмотренных программой практики студент проходит текущий контроль, который осуществляет методист практики от колледжа в контакте с тренером-наставником по виду спорта.

По окончании практики студент проходит итоговую аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы практики осуществляют методист практики от колледжа и методист практики базовой организации.

Критерии оценки результатов работы студента по итогам практики при выставлении дифференцированного зачета:

оценка «отлично» ставится студенту, который представил формы отчетности по всем видам заданий в контрольные сроки, выполнил задания на высоком уровне качества, в полном объеме и в соответствии с требованиями программы практики, обнаружил умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, при выполнении заданий студентом проявлена активность и самостоятельность;

оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, но имели место незначительные отклонения от требований к выполнению заданий, при выполнении заданий студент проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте;

оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который представил формы отчетности по всем видам заданий не в полном объеме и (или) с нарушением контрольных сроков, допустил отклонения от требований к выполнению заданий, не проявил глубоких знаний теории и методики спортивной тренировки на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;

оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который представил формы отчетности с грубыми нарушениями требований, в минимальном объеме, с нарушением контрольных сроков, допускал грубые ошибки в методике обучения и воспитании обучающихся, при выполнении заданий не проявлял инициативу в работе.

3.2. Документация по итогам учебной практики:

Студент предоставляет следующую документацию:

- аттестационный лист (Приложение 1);
- дневник практиканта (Приложение 4);
- отчет (Приложение 6);
- вопросы к защите учебной практики для студентов, работающих по индивидуальному графику (Приложение 5).

3.3. Структура журнал:

1. Титульный лист (Приложение 2).
2. Индивидуальный план на период учебной практики (Приложение 3).
3. Дневник практиканта;
4. Конспекты (тезисно) семинаров и методических занятий в период учебной практики;
5. Выполнение 4 заданий по самостоятельной работе отдельными документами (задания на стр. 8-10);
6. Отчет о прохождении практики (статистический и письменный), подписанный руководителем бригады.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Информационное обеспечение:

1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся колледжа разработано в соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012 г. № 53, ст. 7598);
2. Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 года № 885/390 от 11 сентября 2020 года (зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года № 59778) «О практической подготовке обучающихся»;
3. Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 года № 441(зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 года № 59771) «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464».

4.1. Информационное обеспечение:

1. 1. Федеральный закон РФ «Об образовании» от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

2. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ (ред. от 31.12.2014) «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2015).

3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Минобрнауки РФ от 18 апреля 2013г № 291 и зарегистрированного Минюстом России 14.06.2013 г. № 28785.

5. Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

6. Порядок организации производственной практики студентов в ГАПОУ МО «СКФКиС», разрабатываемое Организацией и утверждаемое его руководителем.

7. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 «Физическая культура».

8. Рабочая программа учебной практики по конкретной специальности, разработанная Организацией.

9. Договоры с работодателями, организациями и учреждениями о проведении практики.

10. Графики прохождения практики и расписания проведения практики.

11. Приказы о допуске к учебной практике.

12. Аттестационные листы, характеристика.

13. Отчеты практикантов, руководителей бригад.

4.2. Материально-техническое обеспечение:

Реализация учебной практики по ПМ.02. предполагает:

- наличие конференц-зала для проведения конференций, семинаров;
- наличие учебных кабинетов: спортивных игр, лыжного спорта, туризма, лёгкой атлетики, гимнастики, плавания, фитнеса, массажа и лечебной физической культуры;

- наличие спортивных залов: гимнастики, спортивных игр, фитнеса;

- наличие плавательного бассейна;

- наличие легкоатлетического стадиона;

- наличие лыжного стадиона.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест:

наличие рабочего места преподавателя, настенной доски, 30 посадочных мест для обучающихся в каждом кабинете.

Технические средства обучения:

наличие ноутбука и мультимедийного оборудования.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

1. Гимнастические маты

2. Гимнастическая перекладина

3. Гимнастическое бревно

4. Гимнастические брусья

5. Шведские стены

6. Зеркала

7. Резиновые мячи

8. Гимнастические палки
9. Гимнастические скакалки
10. Гимнастический конь
11. Гимнастический козёл
12. Гимнастические скамейки
13. Баскетбольные мячи
14. Волейбольные мячи
15. Теннисные мячи
16. Баскетбольные кольца
17. Инвентарь для подвижных игр
18. Волейбольная сетка
19. Футбольные ворота, футбольные мячи
20. Гандбольные ворота
21. Гандбольные мячи
22. Стойки, конусы.
23. Легкоатлетическая яма для прыжков в длину
24. Перекладина для прыжков в высоту
25. Эстафетные палочки
26. Легкоатлетические ядра для толкания
27. Легкоатлетические диски для метания
28. Легкоатлетические гранаты
29. Легкоатлетические копья
30. Резиновые коврики
31. Лыжи
32. Лыжные ботинки
33. Лыжные палки
34. Флажки
35. Фитболы
36. Степы
37. Магнитофон
38. Плавательные доски
39. Секундомеры
40. Туристические палатки
41. Спальные мешки
42. Туристические рюкзаки
43. Массажные столы
44. Тонометр
45. Тренажёры
46. Набивные мячи
47. Штанга

4. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПМ .02. «Организация физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп населения»

1. ФИО студента _____
№ группы ____ форма обучения - заочная
2. Специальность 49.02.01 «Физическая культура», квалификация «Педагог по физической культуре и спорту»
3. Место проведения практики ГАПОУ МО «СКФКиС» г. Мончегорск
4. Сроки проведения практики – с 15.01. по 21.01.2024 г
5. Показатели работы, выполненные студентом во время практики, результат овладения профессиональными компетенциями:

Таблица 5.

№	Показатели работы	Результат овладения ПК)
1	Наличие знаний о профессиональных стандартах педагогических профессий и нормативно-правовой базы в области образования и сферы ФКиС.	1 2 3 4 5
2	Сформированность знаний о методике организации и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с различными возрастными группами населения, оформление документов, обеспечивающих организацию и проведение.	1 2 3 4 5
3	Сформированность умений определять цели и задачи деятельности органа управления в сфере ФКиС.	1 2 3 4 5
4	Сформированность знаний о порядке оказания медицинской помощи, обеспечения правопорядка и общественной безопасности при проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с различными возрастными группами населения.	1 2 3 4 5
5	Сформированность: умений в соответствии с медицинской группой определять содержание работы, знаний о методах педагогических наблюдений.	1 2 3 4 5
6	Сформированность умений применять оборудование и инвентарь для проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с различными возрастными группами населения.	1 2 3 4 5
Объем часов практики:		36ч
Оценка за учебную практику:		

Место печати

Подпись директора МБОУ СОШ № _____ / _____

Подпись методиста (учителя ФК) _____ / _____

Образец титульного листа

Министерство образования и науки Мурманской области
 Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
 Мурманской области
 «Северный колледж физической культуры и спорта»
 (ГАПОУ МО «СКФК и С»)

ЖУРНАЛ

учебной практики
 по ПМ.02. «Организация физкультурно-спортивной деятельности
 различных возрастных групп населения»
 специальность 49.02.01 «Физическая культура»

Студента (ки) _____ группы _____
 (Ф.И.О.)

База практики: _____ ----

Сроки практики: с __.__.2024г по __.__.2024г

Мончегорск 2024г

**Пример оформления индивидуального плана работы
 практиканта (оформляется в соответствии с содержанием КТП по
 учебной практике, датами и часами практики)**

Индивидуальный план практиканта по ПМ. 02. «Организация
 физкультурно-спортивной деятельности различных возрастных групп
 населения» специальность 49.02.01 «Физическая культура»

Таблица 6.

№	Содержание работы, основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Принять участие в установочной конференции на базе колледжа	17.11.2023	+

2	Посещение базы практики с целью:	15.01.24г	
3			

Подпись студента: _____

Подпись методиста: _____

И так далее по содержанию практики и разделам индивидуального плана (смотри над таблицей).

Приложение 4.

Таблица 7.

Примерная форма дневника студента-практиканта			
Дата	Содержание работы	Часы	Подпись практиканта
17.11.2023г	Участие в установочной конференции.	2	

Дневник практиканта оформляется в соответствии с индивидуальным планом практиканта (должны совпадать даты и часы).

Приложение 5.

Вопросы к защите учебной практики для студентов, работающих в период учебной практики по индивидуальному графику:

1. Документы, регламентирующие образовательное пространство.
2. Причины, по которым в соответствии с Законом РФ «Об образовании», здоровье школьников относится к приоритетным направлениям государственной политики в сфере образования.
3. Организация физкультурно-спортивной деятельности Комитета по ФКиС г.Мончегорска по проведению мероприятий с различными возрастными группами населения (привести примеры).
4. Календарный план официальных физкультурных и спортивных мероприятий: цель, структура, содержание.
5. Какие нормативные документы по предмету «Физическая культура» ориентированы на реализацию Концепции целостного формирования физической культуры личности школьника.

6. Цели, стоящие перед предметом «Физическая культура»:
 - в начальной школе;
 - в основной школе;
 - в средней школе;
7. Содержание программы (структура) по предмету «Физическая культура»:
 - в начальной школе;
 - в основной школе;
 - в средней школе;
8. Организация внеклассной работы в школе.
9. Критерии распределения учащихся по медицинским группам.
10. Внешние признаки утомления.
11. Как осуществляется итоговая аттестация по предмету «Физическая культура».
12. Понятие «Педагогическая технология», применение педагогических технологий на уроке ФК.
13. На чём базируется авторитет учителя физической культуры.
14. Документы планирования учителя ФК.
15. Документы, необходимые для организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий на базе школы.
16. С помощью чего определяется физическая подготовка учащихся, приведите примеры.
17. Раскройте структуру урока ФК с перечислением основных задач.
18. Какие формы организации занимающихся на уроке применяют учителя ФК.
25. Особенности воспитательной работы учителя ФК на уроке.
26. Какие наглядные методы применяет учитель ФК на уроке.
27. Какие словесные методы применяет учитель ФК на уроке.
28. Сущность работы учителя ФК в рамках компьютерных технологий.
29. Федеральный Государственный образовательный стандарт второго поколения – краткое содержание с рассмотрением приоритетных направлений в работе по предмету «Физическая культура», отличия от предыдущего ФГОС.
30. Какие инновационные формы в период практики будете применять в образовательном и воспитательном процессе как учитель ФК и как классный руководитель.
31. Перечислите основные приемы массажа и самомассажа.
32. Виды физических упражнений в ЛФК.
33. Раскройте правила техники безопасности на уроке ФК.

34. Виды физкультурно-спортивных сооружений и требования к эксплуатации.
35. Перечислить квалификационные характеристики педагогических профессий «Учитель, педагог физического воспитания», «Тренер - преподаватель», «Воспитатель», «Инструктор ФВ».
36. Раскрыть методику проведения педагогических наблюдений за уроком ФК.
37. Раскрыть требования к оформлению протоколов педагогических наблюдений.
38. Организация детей на уроке ФК, отнесенных к специальным медицинским группам.
39. Ознакомить со структурой сайта базы практики.
40. Ознакомить с тематикой и содержанием классных часов, разработанных практикантом.
42. Обеспечение правопорядка и общественной безопасности при проведении официальных соревнований.
43. Законодательство об организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с различными возрастными группами населения.
44. Порядок оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий.
45. Внедрение всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) в образовательных учреждениях.

Приложение 6.

ОТЧЕТ

О прохождении учебной практики
по ПМ. 02. «Организация физкультурно-спортивной деятельности
различных возрастных групп населения»

обучающегося _____ 3 курса
(ФИО)

_____ формы обучения _____ группы
(очная/заочная/очно-заочная) (номер группы)

специальность 49.02.01 «Физическая культура», квалификация «Педагог
по физической культуре и спорту»

Место прохождения практики _____ г. _____

Срок практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Текст отчета:

(Отчет по практике должен содержать сведения о выполненной обучающимся работе в период практики, краткое описание структуры и деятельности базы практики).

Практикант: _____
(ФИО, подпись)

Согласовано:

Ответственное лицо от профильной организации

(ФИО, должность, подпись)

Руководитель по практической подготовке от колледжа

(ФИО, должность, подпись)

Отчет практиканта оформляется отдельным документом.

Лист

о внесении изменений и дополнений в содержание программы учебной практики по ПМ.02.

В 2015\2016 учебном году в содержание программы учебной практики по ПМ.02. были внесены:

1. Дополнения в раздел 4.1. об информационном обеспечении учебной практики.
2. Изменено название образовательной организации, в соответствии с этим внесены изменения в содержание и титульные листы учебной практики.
3. Формулировки в аттестационном листе в графе «Показатели работы».

Январь 2016г

В 2016\2017 учебном году в содержание программы учебной практики по ПМ.02. были внесены:

1. Изменения в оформлении и содержании Аттестационного листа.
2. Изменение кода специальности.
3. Дополнения из методических рекомендаций по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования.

Сентябрь 2016г

В 2017\2018 учебном году в содержание программы учебной практики по ПМ.02. были внесены:

1. Внесена новая тема семинара «Необходимые условия и принципы построения инклюзивного пространства в образовательной организации».

Январь 2018г

В 2018\2019 учебном году в содержание программы учебной практики по ПМ.02. были внесены:

1. Внесена новая тема семинара «Структура муниципального образования г.Мончегорска. Содержание работы и направления деятельности учителя физической культуры».

Январь 2019г