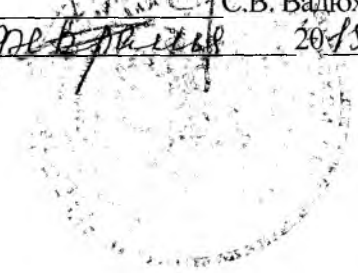


Рассмотрено  
Советом колледжа  
Протокол №1 от «19» февраля 2015г.

Утверждаю:  
Директор ГАОУ МО СПО « Северный  
колледж физической культуры и спорта»  
С.В. Валюхин  
« 20 » февраля 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке определения педагогической нагрузки и тарификации**  
**педагогических работников**  
**Государственного автономного образовательного учреждения Мурманской**  
**области среднего профессионального образования «Северный колледж**  
**физической культуры спорта»**

г. Мончегорск, 2015

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» от 22 декабря 2014г. №1601, Уставом ГАОУ МО СПО «СКФКИС» и другими локальными нормативными актами.

## **1. Перечень учебно-методической и нормативно-распорядительной документации, необходимой для расчета педагогической и учебной нагрузки.**

- 1.1. График учебного процесса.
- 1.2. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей согласованные заместителем директора по учебной работе и утвержденные директором ГАОУ МО СПО «СКФКиС», далее Колледж
- 1.3. Рабочий учебный план для каждой учебной группы.
- 1.4. Структура и состав контингента по состоянию на 1 сентября по профессиям, специальностям и курсам.
- 1.5. Приказ о закреплении преподавателей за кабинетами.
- 1.6. Списочный состав (алфавитный) педагогических работников (раздельно штатных и совместителей).
- 1.7. Перечень дисциплин согласно рабочим учебным планам с закрепленными штатными преподавателями и совместителями.
- 1.8. Настоящее Положение о порядке расчета педагогической нагрузки и тарификации педагогических работников ГАОУ МО СПО «СКФКиС».

## **2. Продолжительность рабочего времени.**

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников колледжа устанавливается исходя из продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает учебную (преподавательскую) работу, воспитательную, индивидуальную работу с учащимися, научную, творческую также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными и установленном порядке.

2.2. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены преподавателям 720 часов в год.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Нормируемая часть, рабочего времени работников, предусмотренных в настоящем пункте, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий. Другая часть педагогической работы педагогических работников определяется их должностными обязанностями, предусмотренными Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией и регулируется графиками и планами работы, в том числе индивидуальными планами педагогического работника:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний. Консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий,

- предусмотренных образовательной программой;
- организация и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
  - время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
  - выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (кураторство групп, заведование учебными кабинетами);
  - дежурства в колледже в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

2.3. Учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях, либо в ином объеме с его письменного согласия.

2.4. Установление планируемой учебной нагрузки и ознакомление с ее объемом работников должно завершиться до окончания учебного года и ухода работников в ежегодный оплачиваемый отпуск в целях определения ее объема на новый учебный год и групп, в которых эта нагрузка будет выполняться, также для соблюдения установленного срока предупреждения работников о возможном изменении учебной нагрузки в случае изменения количества групп или количества часов по учебному плану по учебным дисциплинам.

2.5. Учебная нагрузка педагогического работника колледжа, оговариваемая в трудовом договоре, может ограничиваться верхним пределом.

2.6. Педагогическим работникам, не находящимся на штатной должности преподавателей (методист, социальный педагог, руководитель физвоспитания, преподаватель – организатор безопасности жизнедеятельности и т.д.), выплачиваются должностные оклады при продолжительности рабочего времени 36 часов в неделю.

2.7. Преподавательская работа работников, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников колледжа без занятия штатной должности преподавателя оплачивается дополнительно.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

### **3. Установление объема учебной нагрузки преподавателей.**

3.1. Объем учебной нагрузки преподавателей колледжа устанавливается исходя из количества часов по Федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам и обеспеченности кадрами.

Право распределять учебную нагрузку предоставлено директору колледжа, который несет ответственность за ее реальность и выполнение каждым работником.

3.2. Учебная нагрузка на общевыходные и праздничные дни не планируется.

3.3. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей колледжа ограничивается верхним пределом 1440 часов (36 часов в неделю).

3.4. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном оплачиваемом отпуске после начала учебного года (например, в случаях, когда в летний период осуществлялась работа в приемной комиссии), учебная нагрузка устанавливается из расчета её объема на полный учебный год, с учетом которого определяется средняя месячная заработная плата,

с последующим применением условий ее уменьшения.

3.5. Преподавателям, у которых по не зависящим от них причинам в течении учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

#### **4. Основные принципы планирования педагогической нагрузки.**

4.1. Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается по представлению заместителя директора по учебной работе, утверждается директором. При этом учитывается:

- уровень квалификации;
- трудовая и исполнительская дисциплина;
- эффективность и качество работы;
- отношение к воспитательной работе и степень участия в ее проведении.

4.2. Устанавливаются следующие нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации: административным работникам - до 0,5 ставки, преподавателям от 1 до 1,5 ставки.

Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение педагогической нагрузки меньше ставки.

4.3. Проект тарификации штатных педагогических работников в пределах установленного объема педагогической нагрузки, разрабатывает заместитель директора по учебной работе.

4.4. Формирование вакантной педагогической нагрузки осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.5. Закрепление (тарификация) педагогической нагрузки преподавателям производится после ее расчета по всем формам:

- аудиторные занятия дневной формы обучения;
- аудиторные занятия заочной формы обучения;
- практики для получения первичных профессиональных навыков под руководством преподавателей;
- руководство и консультации по подготовке к государственной итоговой аттестации (дипломного проекта, дипломной работы);
- другая педагогическая работа.

4.6. Преподавателям профессиональных дисциплин педагогическая нагрузка планируется преимущественно по 3 - 5 родственным дисциплинам.

4.7. При делении группы на подгруппы педагогическая нагрузка, как правило, планируется разным преподавателям (исключение могут составить преподаватели иностранных языков, информатике).

#### **5. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки.**

5.1. Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с рабочими учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий и учебной деятельности, с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

5.2. По учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, предусматривается 2 часа на проведение консультаций в счет часов, предусмотренных учебными планами – консультации из расчета 100 часов в год на учебную группу.

5.3. Деление учебных групп численностью более 20 человек может производиться при проведении:

- Лабораторных и практических работ;
- Практические занятия с применением ПК;
- Занятий иностранному языку;



с последующим применением условий ее уменьшения.

3.5. Преподавателям, у которых по не зависящим от них причинам в течении учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации в начале учебного года.

#### **4. Основные принципы планирования педагогической нагрузки.**

4.1. Объем годовой педагогической нагрузки каждого преподавателя устанавливается по представлению заместителя директора по учебной работе, утверждается директором. При этом учитывается:

- уровень квалификации;
- трудовая и исполнительская дисциплина;
- эффективность и качество работы;
- отношение к воспитательной работе и степень участия в ее проведении.

4.2. Устанавливаются следующие нормы годовой педагогической нагрузки для тарификации: административным работникам - до 0,5 ставки, преподавателям от 1 до 1,5 ставки.

Отдельным преподавателям по их заявлению возможно утверждение педагогической нагрузки меньше ставки.

4.3. Проект тарификации штатных педагогических работников в пределах установленного объема педагогической нагрузки, разрабатывает заместитель директора по учебной работе.

4.4. Формирование вакантной педагогической нагрузки осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.5. Закрепление (тарификация) педагогической нагрузки преподавателям производится после ее расчета по всем формам:

- аудиторные занятия дневной формы обучения;
- аудиторные занятия заочной формы обучения;
- практики для получения первичных профессиональных навыков под руководством преподавателей;
- руководство и консультации по подготовке к государственной итоговой аттестации (дипломного проекта, дипломной работы);
- другая педагогическая работа.

4.6. Преподавателям профессиональных дисциплин педагогическая нагрузка планируется преимущественно по 3 - 5 родственным дисциплинам.

4.7. При делении группы на подгруппы педагогическая нагрузка, как правило, планируется разным преподавателям (исключение могут составить преподаватели иностранных языков, информатике).

#### **5. Порядок расчета педагогической и учебной нагрузки.**

5.1. Расчет педагогической нагрузки производится в соответствии с рабочими учебными планами, с учетом всех видов учебных занятий и учебной деятельности, с учетом планируемого количества студентов в каждой учебной группе по состоянию на 01 сентября планового учебного года.

5.2. По учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, предусматривается 2 часа на проведение консультаций в счет часов, предусмотренных учебными планами – консультации из расчета 100 часов в год на учебную группу.

5.3. Деление учебных групп численностью более 20 человек может производиться при проведении:

- Лабораторных и практических работ;
- Практические занятия с применением ПК;
- Занятий иностранному языку;

освобождением от работы по причине нетрудоспособности и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно или в конце учебного года также только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации.

Если замещение продолжается непрерывно свыше двух месяцев, то со дня его начала, производится перерасчет средней заработной платы преподавателей исходя из уточненного объема учебной нагрузки в порядке, предусмотренном для преподавателей, поступивших на работу в течение учебного года.

7.5. В том случае, если по каким-то причинам в период учебного года произошло уменьшение объема нагрузки отдельных преподавателей, то им в остающийся до конца учебного года период выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации на начало учебного года.

## **8. Условия почасовой оплаты труда.**

8.1. Почасовая оплата труда преподавателей колледжа применяется при оплате:

1) За часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих в связи с освобождением от работы по причине нетрудоспособности или другим причинам преподавателей продолжавшегося не свыше двух месяцев;

2) При оплате за часы преподавательской работы в объеме менее 360 часов в год в колледже, выполняемой по совместительству на основе тарификации;

3) Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

8.2. Руководители колледжа в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников колледжа, могут привлекать для проведения учебных занятий со студентами высококвалифицированных специалистов по профилю специальности (например, на непродолжительный срок для проведения отдельных занятий, курсов, лекций, экзаменов) с применением почасовой оплаты труда.