

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕВЕРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»
(ГАПОУ МО «СКФКиС»)

РАССМОТРЕНО
на заседании методического совета
«09»июня 2016 г, протокол № 05
председатель МС Клавдина И.Г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГАПОУ МО
«СКФК и С»
от « 04» июля 2016 г. № 87

ПОЛОЖЕНИЕ

**О КОМПЛЕКСНОМ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ
ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
И ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
(КУМО ОПОП/ППССЗ)**

Мончегорск
2016

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ КУМО ОПОП/ ППССЗ	4
3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ КУМО ОПОП/ППССЗ	5
4. СТРУКТУРА КУМО ОПОП/ППССЗ (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)	7
5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ КУМО ОПОП/ППССЗ	8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение определяет цель, задачи, сущность и компоненты комплексного учебно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ и программ подготовки специалиста среднего звена ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта».

1.2. Комплекс учебно-методического обеспечения (далее - КУМО) основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) и программ подготовки специалиста среднего звена (далее – ППССЗ) представляет собой систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, используемых в процессе подготовки специалиста в соответствии с требованиями ФГОС, реализуемых в ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта».

1.3. КУМО ОПОП/ППССЗ включает дидактическое обеспечение по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям обязательной и вариативной частей учебных планов специальностей, реализуемых в ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта».

1.4. КУМО ОПОП/ППССЗ обеспечивает качественное освоение студентами общих и профессиональных компетенций посредством овладения содержанием дисциплин, профессиональных модулей, являющихся частью программ подготовки специалиста среднего звена, реализуемых в ГАПОУ МО «Северный колледж физической культуры и спорта».

1.5. Положение о КУМО ОПОП/ППССЗ разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами федерального уровня:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ КУМО ОПОП/ППССЗ

2.1. Основной целью КУМО ОПОП/ППССЗ является создание условий для реализации требований ФГОС СПО посредством предоставления студентам полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной части ОПОП/ППССЗ.

2.2. Задачи КУМО ОПОП/ППССЗ:

- систематизировать нормативные документы, методические материалы, средства обучения и контроля;
- развивать учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- создавать условия для внедрения современных образовательных технологий.

2.3. В основе разработки КУМО ОПОП/ППССЗ лежат принципы модульно-компетентностного подхода:

- принцип ориентации на цели, значимые для сферы труда;
- принцип комплексного освоения умений и знаний в рамках формирования конкретной компетенции, которая обеспечивает выполнение конкретной трудовой функции;
- принцип обратной связи разработчиков программ с требованиями работодателей к умениям и знаниям работников;
- принцип функциональности, который предполагает построение и структурирование ОПОП/ППССЗ на основе набора профессиональных функций, выделенных в результате функционального анализа профессиональной деятельности в образовательном стандарте, определяет значимость и основную форму интеграции теоретического и практического компонентов среднего профессионального образования;

- принцип модульного построения, который предполагает, что модуль ОПОП/ППССЗ понимается как целостный набор подлежащих освоению умений, знаний, отношений и опыта (компетенций), описанных в форме требований, которым должен соответствовать обучающийся по завершению модуля, и соответствующий определённой функции (виду) профессиональной деятельности, отражённой в профессиональном стандарте;
- принцип целостности формирования компетенций в рамках ОПОП/ППССЗ требует от разработчиков выстраивания четкой стратегии взаимодействия преподавателей общепрофессиональных дисциплин и модульных программ;
- принцип ориентации на результат предполагает переориентацию образовательных стандартов с вводных факторов (обязательный учебный материал) и процесса (продолжительность курса) на результаты обучения (достижения обучающихся, в особенности, общие и профессиональные компетенции и умения);
- принцип единства задач формирования общих и профессиональных компетенций специалиста отражает один из важнейших аспектов интеграции профессиональных и общеобразовательных дисциплин в содержании ОПОП/ППССЗ среднего профессионального образования.

2.4. КУМО ОПОП/ППССЗ представляет собой совокупность учебно-методических комплексов всех учебных дисциплин, междисциплинарных курсов всех профессиональных модулей, программ учебных и производственных практик в соответствии с ОПОП/ППССЗ.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ КУМО ОПОП/ППССЗ

3.1. КУМО ОПОП/ППССЗ разрабатывается предметными цикловыми комиссиями, обеспечивающими реализацию ОПОП/ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

3.2. Рабочие группы преподавателей обеспечивают качественную подготовку КУМО ОПОП/ППССЗ, соответствующих требованиям ФГОС СПО по

специальностям, программное, учебно-методическое и техническое обеспечение ОПОП/ППССЗ.

3.3. Программные, учебно-методические материалы КУМО ОПОП/ППССЗ отражают современный уровень развития науки, учитывают принцип модульности реализации ОПОП/ППССЗ, предусматривают логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал, отрабатывать умения и получать опыт его применения на практике.

3.4. Разработка КУМО ОПОП включает в себя следующие этапы:

3.4.1. Выстраивание целостного представления о содержании ОПОП/ППССЗ.

Предметная цикловая комиссия осуществляет распределение ответственности каждого преподавателя за результат своей деятельности, перед составлением программ каждого модуля и учебной дисциплины выстраивает логику формирования результата, представленного профессиональными и общими компетенциями, который необходимо получить в рамках освоения всех циклов ОПОП/ППССЗ по специальности.

3.4.2. Проектирование КУМО программ вариативной части ОПОП/ППССЗ.

Предметная цикловая комиссия определяет систему дополнительных требований к образовательным результатам на основе опроса работодателей, условиям их реализации. На основании этого определяет перечень профессиональных модулей вариативной части ОПОП/ППССЗ.

КУМО вариативной части ОПОП/ППССЗ предполагает определение перечня профессиональных компетенций, разработку нормативной документации, учебно-методического обеспечения средств обучения и контроля.

3.4.3. Проектирование КУМО программ профессиональных модулей в рамках ОПОП/ППССЗ.

КУМО программ профессиональных модулей включает разработку нормативной документации, учебно-методического обеспечения, средств обучения и контрольно-оценочных средств.

3.4.4. Проектирование КУМО программ учебных дисциплин.

При проектировании программы учебной дисциплины применяется дисциплинарный подход. Требования предъявляются стандартом ФГОС СПО только к знаниям и умениям.

При проектировании программ профессиональных модулей требования к результату определяются через практический опыт, умения и знания.

3.4.5. Проектирование фондов оценочных средств (ФОС).

Проектирование ФОС осуществляется преподавателями, реализующими учебные дисциплины и профессиональные модули (обязательной и вариативной части ОПОП/ППССЗ).

КУМО программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственных практик включает нормативную документацию, учебно-методическое обеспечение, средства обучения и контроля.

4. СТРУКТУРА КУМО ОПОП/ППССЗ

Структурными компонентами КУМО являются:

4.1. Нормативная документация, включающая: ФГОС СПО; учебные планы; программы учебных дисциплин, профессиональных модулей обязательной и вариативной частей ОПОП, программы учебной и производственной практики, разработанные в соответствии с модульным принципом, обоснование вариативной части ОПОП, календарный учебный график, график аттестации.

4.2. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин, профессиональных модулей обязательной и вариативной частей ОПОП, которое включает рабочую программу дисциплины, профессионального модуля, производственной практики, материалы для аудиторной работы (конспекты лекций, методические указания по выполнению практических, лабораторных занятий, памятки для студентов и

преподавателей по освоению дисциплины) и самостоятельной работы, материалы для учебной и производственной практики (методические рекомендации по прохождению различных видов производственных практик,); контрольно-оценочные средства по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям (задания, тесты, карты оценки); методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.3. Основные комплекты учебно-методического обеспечения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей представлены в приложении 1. Структура комплексного учебно-методического обеспечения ОПОП/ППССЗ.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ КУМО ОПОП/ППССЗ

5.1. Система контроля разработки КУМО ОПОП/ППССЗ носит поэтапный характер.

5.2. Ответственность за разработку КУМО по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, производственным практикам возлагается на преподавателей, реализующих данные дисциплины и модули.

5.3. Контроль содержания и диагностика качества подготовки документации КУМО ОПОП/ППССЗ по специальностям, контроль обеспеченности всех дисциплин учебного плана специальности учебно-методическими комплексами осуществляется председателями предметных цикловых комиссий. Результаты контроля предоставляются заместителю директора по учебной работе. По результатам контроля принимается решение о содержании и качестве подготовки КУМО по дисциплинам, профессиональным модулям, производственным практикам, входящим в учебные планы подготовки студентов по специальностям, даются рекомендации по совершенствованию разработанного КУМО ОПОП/ППССЗ.

5.6. Учебно-методические комплекты по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и модулям, формирующие КУМО ОПОП/ППССЗ по

специальностям хранятся в учебных кабинетах преподавателей на бумажных носителях, в электронном виде – у председателей предметных цикловых комиссий.

Приложение 1. Структура комплексного учебно-методического обеспечения

ОПОП/ППССЗ

КОМПЛЕКСНОЕ УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП	Целевой индикатор	Структурный компонент учебно-методического комплекса (УМК)	Требования ФГОС к структуре и содержанию	Планируемый результат (вид созданной нормативной и методической продукции)
	1. Создание УМКд 2. Создание УМКм 3. Создание УМКп	1.Рабочая программа.	Программа УД и ПМ по освоению учебного материала, соответствующая требованиям ФГОС и учитывающая специфические особенности подготовки студентов специальности в соответствии с Рекомендациями Минобрнауки РФ.	1.1. Положение об УМК и КУМО ОПОП по специальности. 1.2. Положение о требованиях к структуре и содержанию программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.
	2. Календарно-тематический план (КТП).	Календарно-тематический план, регламентирует структуру изучения материала, в которой предусмотрены такие разделы как: <ul style="list-style-type: none"> ▪ наименование раздела, темы; ▪ продолжительность изучения; ▪ область умений, знаний, практического опыта; ▪ содержание материала; ▪ форма контроля; ▪ технические и наглядные средства обучения; ▪ учебная литература 	2.1. Положение о календарно-тематическом плане. 2.2. Макеты КТП по УД и ПМ в соответствии с содержанием рабочей программы и видами учебных занятий.	

		<p>3. Методический комплект материалов по проведению теоретических занятий.</p>	<p>Технологическая карта (план) занятия имеет следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ наименование раздела, темы; ▪ наименование УД/ПМ; ▪ цель и задачи занятия, в т. ч. умения, знания, практический опыт для развития общих и формирования профессиональных компетенций; ▪ формируемые компетенции; ▪ элементы каких образовательных технологий используются на занятии; ▪ план занятия; ▪ используемые технические средства; ▪ перечень основной и дополнительной литературы; ▪ домашнее задание; ▪ задание для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (при наличии). 	<p>3.1. Положение о технологической карте (плане) теоретического занятия.</p> <p>3.2. Технологические карты (планы) теоретических занятий в соответствии с учебным планом и рабочей программой.</p> <p>3.3. Тексты лекций (теоретического материала) в соответствии с содержанием темы в рабочей программе. В текст не включается материал, выносимый на самостоятельное изучение студентами.</p> <p>3.4. Методические рекомендации (материалы) для преподавателей по проведению теоретических занятий с учётом современных образовательных технологий.</p> <p>3.5. Учебные и учебно-методические пособия по темам (дисциплине, ПМ).</p> <p>3.6. Перечень учебной и методической литературы (с указанием выходных данных: место издания, издательство, год издания, количество страниц).</p> <p>3.7. Перечень учебно-наглядных пособий, презентаций теоретического материала.</p> <p>3.8. Перечень раздаточного дидактического материала по темам</p> <p>3.9. Перечень электронных средств обучения.</p>
		<p>4. Методический комплект</p>	<p>Технологическая карта практических</p>	<p>4.1. Положение о технологической</p>

		<p>материалов по проведению практических (лабораторных) работ, семинарских занятий.</p>	<p>(лабораторных) работ, семинарских занятий имеет следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ тема занятия; ▪ цель и задачи занятия (учебные, воспитательные по развитию общих и формированию профессиональных компетенций (ПО, У, З); ▪ интегративные связи; ▪ элементы каких образовательных технологий используются на занятии; ▪ план проведения занятия; ▪ перечень осваиваемых умений; ▪ ориентировочные основы действий (ООД); ▪ контрольно-оценочные материалы (перечень вопросов, задачи, задания в тестовой форме и др.); ▪ рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы интернет и др.); ▪ домашнее задание; ▪ задание для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (при наличии). 	<p>карте (плане) практической (лабораторной) работы, семинарского занятия.</p> <p>4.2. Технологические карты (планы) практических занятий (лабораторных) работ в соответствии с учебным планом и рабочей программой.</p> <p>4.3. Планы конспекты практических занятий (традиционной формы) в соответствии с содержанием темы в рабочей программе.</p> <p>4.4. Методические рекомендации (материалы) для преподавателей по выполнению лабораторных и практических работ.</p> <p>4.5. Методические указания для студентов по выполнению лабораторных и практических работ.</p> <p>4.6. Сборники задач и упражнений (при их наличии).</p> <p>4.7. Перечень учебной и методической литературы (с указанием выходных данных: место издания, издательство, год издания, количество страниц).</p> <p>4.8. Перечень учебно-наглядных пособий, презентаций теоретического материала.</p> <p>4.9. Перечень раздаточного дидактического материала по темам, инвентаря и оборудования.</p> <p>4.10. Перечень электронных средств</p>
--	--	--	---	--

		<p>5. Методический комплект по организации аудиторной самостоятельной работы студентов.</p>	<p>Структура материалов имеет следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ тема; ▪ цели, в т. ч. в области умений и знаний, способствующих развитию общих и формированию профессиональных компетенций; ▪ плану изучения темы; ▪ обязательные задания для выполнения занятий; ▪ ориентировочные основы действий (ООД – правильное исполнение действия при рациональном выборе из множества возможных) и алгоритмы практических умений; ▪ контролирующие и закрепляющие материалы (вопросы, задачи, тестовые задания и др.); ▪ перечень основной и дополнительной литературы. 	<p>обучения.</p> <p>5.1. Положение об организации аудиторной самостоятельной работе студентов.</p> <p>5.2. Выписка из тематического плана дисциплины, ПМ.</p> <p>5.3. Перечень самостоятельных работ</p> <p>5.4. Рекомендации по оформлению самостоятельных работ</p> <p>5.5. Список рекомендуемой литературы</p> <p>5.6. Методические указания по организации аудиторной самостоятельной работы для студентов.</p>
		<p>6. Методический комплект по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов.</p>	<p>Структура материалов имеет следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ тема; ▪ цель и задачи; ▪ вопросы и содержание материала для самостоятельного изучения; ▪ форма выполнения задания; ▪ алгоритм выполнения и оформления самостоятельной работы; 	<p>6.1. Положение об организации аудиторной самостоятельной работе студентов.</p> <p>6.2. Выписка из тематического плана дисциплины, ПМ.</p> <p>6.3. Перечень самостоятельных работ</p> <p>6.4. Рекомендации по оформлению самостоятельных работ.</p> <p>6.5. Список рекомендуемой литературы.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ критерии оценки самостоятельной работы; ▪ рекомендуемые источники информации (литература основная, дополнительная, нормативная, ресурсы интернет и др.). 	6.6. Методические указания по организации аудиторной самостоятельной работы для студентов.
	7. Методический комплект контрольно-оценочных средств.	<p>Комплект имеет следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ перечень вопросов и заданий, выносимых на промежуточную и итоговую аттестацию; ▪ критерии оценки ответа; ▪ инструкция к выполнению контрольно-оценочных заданий; ▪ комплекты заданий (тесты, задачи, проблемные ситуации); ▪ вспомогательные материалы (статистические материалы, бланки отчетно-учетной документации, графики, таблицы и т.д.); ▪ перечень оборудования и таблиц, используемых при аттестации; ▪ перечень обязательной литературы. 	<p>7.1. Положение о разработке контрольно-оценочных средств.</p> <p>7.2. Карта форм и методов обязательного контроля.</p> <p>7.3. Методические указания для студентов по подготовке к входному, текущему, рубежному и итоговому контролю.</p> <p>7.4. Оценочные средства для проведения входного контроля с целью.</p> <p>7.5. Оценочные средства для проведения текущего контроля.</p> <p>7.6. Оценочные средства для проведения рубежного (тематического) контроля.</p> <p>7.7. Оценочные средства для проведения итогового контроля освоения студентами программы в пределах ОПОП/ППСЗ СПО.</p>
	8. Методический комплект по организации учебно-исследовательской (проектной) деятельности студентов.	<p>Комплект представляет перечень проектных папок, которые формируются путём описания технология проектного обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ определение темы и целей проекта; ▪ планирование; 	<p>8.1. Положение о проектной деятельности студентов.</p> <p>8.2. Пакет проектных папок в соответствии с тематическим планированием.</p>

			<p>а) определение источников, способов сбора, анализа информации;</p> <p>б) установление критериев оценки результата и процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ сбор информации (наблюдения, работа с литературой, анкетирование, эксперимент и т.д.); ▪ анализ информации, формулирование выводов; ▪ представление и оценка; ▪ устный или письменный отчет по результатам выполнения учебного проекта. 	<p>8.3. Методические указания (материалы) о работе над учебным проектом для студентов.</p> <p>8.4. Положение о курсовой работе (проекте).</p> <p>8.5. Тематика курсовых работ (проектов), согласованная с работодателем.</p> <p>8.6. Методические рекомендации и требования по выполнению курсовых работ (проектов) для студентов и преподавателей.</p>
		<p>9. Методический комплект обязательной, нормативной и дополнительной литературы.</p>	<p>Комплект оформляется в алфавитном порядке с указанием выходных данных: место издания, издательство, год издания, количество страниц и имеет следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ основная (обязательная) литература; ▪ дополнительная литература; ▪ нормативные документы; ▪ интернет – ресурсы. 	<p>9.1.Список (перечень) основной (обязательной) литературы.</p> <p>9.2. Список (перечень) дополнительной литературы.</p> <p>9.3. Список (перечень) нормативных документов.</p> <p>9.4.Список (перечень) интернет-ресурсов и других источников учебной и методической информации.</p>

	10. Глоссарий.	Глоссарий оформляется в отдельной папке в алфавитном порядке или по каждой теме отдельно.	10.1.Общий список (перечень) специализированных терминов в глоссарии. 10.2. Тематический список (перечень) специализированных терминов в глоссарии.
УМК практики – УМК п	11. Методический комплект по практике.	Комплект программ по учебной и производственной практике, соответствующий требованиям ФГОС по оформлению, содержанию и учитывающий специфические особенности подготовки студентов. Календарно-тематический план практики (КТП): <ul style="list-style-type: none"> ▪ наименование раздела, темы; ▪ продолжительность; ▪ область умений, знаний, практического опыта; ▪ содержание материала, виды работ; ▪ форма контроля; ▪ технические, методические, наглядные средства обучения; ▪ учебная и методическая литература 	11.1. Положение об учебной и производственной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования. 11.2. Макеты календарно-тематических планов. 11.3.Образцы отчетной документации студентов по практике (дневники, письменные отчёты, статистические отчёты в соответствии с видом профессиональной деятельности). 11.4.Методические указания и рекомендации по учебной и производственной практике для студентов.
УМК ГИА	12. Методический комплект по ГИА.	Комплект представляет собой Программу ГИА, состоящую из разделов: <ol style="list-style-type: none"> 1. Паспорт программы 2. Содержание и структура государственной итоговой аттестации 3. Условия реализации Программы 	12.1. Положение о Государственной итоговой аттестации. 12.2. Программа ГИА на каждый учебный год. 12.3. Положение о выпускной

			<p>4.Критерии оценки результатов государственной итоговой аттестации</p> <p>5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации</p> <p>6. Форма аттестационных листов государственной итоговой аттестации</p> <p>7. Форма ведомостей общих результатов государственной итоговой аттестации</p>	<p>квалификационной работе.</p> <p>12.4. Тематика ВКР.</p> <p>12.5. Методические рекомендации и требования по выполнению выпускной квалификационной работы.</p> <p>12.6. Графики (планы) выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, консультации преподавателей.</p> <p>12.7. Отчёты по ГИА и планы по совершенствованию процедуры ГИА на каждый учебный год.</p> <p>12.8. Пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих ГИА.</p>
--	--	--	--	--