

Министерство образования и науки Мурманской области
Государственное автономное образовательное учреждение Мурманской области
среднего профессионального образования
«Северный колледж физической культуры и спорта»
(ГАОУ МО СПО «СКФКиС»)

Утверждаю

Директор «СКФКиС»

 С.В. Вадюхин

« 4 » июня 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о курсах повышения квалификации
по специальности «Физическая культура и спорт» для тренерско-
преподавательского состава СДЮШОР, ДЮСШ, ДЮКФП и других спортивных
организаций Мурманской области

Содержание:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ

3. ФИНАНСОВЫЕ РАСХОДЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОВЕДЕНИЕМ КУРСОВ
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Федеральным законом от 22.08.1996 № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, письмом Рособразования от 31.10.2006 № 1998/12-16, иными правовыми актами, регулирующими вопросы повышения квалификации.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, формы, приоритетные направления, порядок организации повышения квалификации, а также устанавливает нормы расходов, порядок представления и формы отчетности по данным мероприятиям.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

Повышение квалификации (далее – ПК) – специально организуемая система дополнительного образования с целью углубления и усовершенствования уже имеющихся у специалиста профессиональных знаний, повышения качества его профессиональной деятельности, возможностей пополнения и обновления теоретических и практических навыков, формирования новых компетенций, необходимых для реализации эффективной образовательной, тренировочной, научной и иной профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта.

Образовательный модуль (образовательный модуль ПК) – относительно завершенный учебный курс, предоставляемый учреждением и относящийся по содержанию к одному из обязательных разделов программы повышения квалификации.

Отбор тем образовательных модулей ПК осуществляется ежегодно на основании базовых требований к содержанию дополнительных образовательных программ по специальности «физическая культура и спорт», а также следующих требований и критериев:

- соответствие содержания образовательного модуля ПК теме программы повышения квалификации;

- соответствие основам государственной политики, её актуальность в области образования, физической культуры и спорта;

- использование квалифицированных преподавателей и новейших научных источников;

- предоставление помещения для обучения;

- материально-техническая обеспеченность модуля;

- дидактическая обеспеченность модуля.

Учебный план – упорядоченный по разделам перечень образовательных дисциплин курсов повышения квалификации, составляющий программу повышения квалификации специалиста по специальности «физическая культура и спорт».

Слушателем курсов повышения квалификации может быть тренер-преподаватель, инструктор, методист, имеющий профессиональное образование, работающий в области физической культуры и спорта, предоставивший документы согласно предъявляемых требований и зачисленный в группу для прохождения образовательного модуля.

1.4 Целью повышения квалификации является поддержание уровня квалификации, необходимого для эффективной образовательной, научной и иной профессиональной деятельности.

1.5. Основной задачей повышения квалификации является:

- а) удовлетворение потребностей в получении знаний о новейших достижениях в области физической культуры и спорта, науки, передовом отечественном и зарубежном опыте в сфере организации современного учебно-тренировочного процесса.

1.6. Приоритетными направлениями повышения квалификации являются:

- а) инновационные образовательные технологии;

- б) управление качеством образования в сфере физической культуры и спорта и его структурных подразделениях;

- в) практическое использование результатов фундаментальных и прикладных научных исследований в современном учебно-тренировочном процессе;

- г) современные технологии и методы управления физической культурой и спортом;

1.7. Повышение квалификации осуществляется на базе Государственного

автономного образовательного учреждения Мурманской области среднего профессионального образования «Северный колледж физической культуры и спорта» (далее – Учреждение) согласно «Лицензии» № 166147 серия «А», регистрационный №7031, выданной 23 мая 2006 года Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Форма повышения квалификации – дневная.

1.8. Общий объем программы повышения квалификации не менее 72 академических часов.

1.9 Курсы повышения квалификации проводятся для тренерско –преподавательского состава СДЮШОР, ДЮСШ, преподавателей ДЮКФП и других общественных и спортивных организаций Мурманской области, занимающихся спортивно-педагогической деятельностью.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Учреждение, как сторона, предоставляющая услуги дополнительного образования, осуществляет как методическое, так и материальное обеспечение реализуемых программ повышения квалификации. Самостоятельно разрабатывает необходимую документацию по проведению курсов повышения квалификации, организует прием и регистрацию заявок, заключает договора на участие в курсах повышения квалификации в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Учреждение разрабатывает учебный план, включенных в программу курсов повышения квалификации предметов, обеспечивает своевременное поступление информации о курсах повышения квалификации в образовательные учреждения, ШВСМ, СДЮШОР, ДЮСШ, ДЮКФП и другие организации, проводящие спортивно-педагогическую деятельность.

2.3. Учреждения, организации, желающие направить своего слушателя на повышение квалификации, предоставляет заявки (приложение № 1) в установленные сроки. В заявку на повышение квалификации от организации может быть включено неограниченное количество слушателей. Заявки могут быть приняты и от отдельных физических лиц, при наличии профессионального образования, ведущих педагогическую деятельность в области физической культуры и спорта и желающих пройти курсы повышения квалификации по специальности «Физическая культура и спорт» за свой счёт. В случае, если курсы повышения квалификации изъявит желание пройти слушатель, не имеющий профессионального образования, но имеющий большой стаж работы по специальности, вопрос о его зачислении будет решаться руководством курсов и администрацией Учреждения в каждом случае индивидуально.

2.4. Учреждение на основании поступивших заявок заключает договор на предоставление дополнительных образовательных услуг по повышению квалификации. После подписания договора и поступления документов, подтверждающих оплату курсов повышения квалификации, формируется учебная группа. Зачисление в состав группы для прохождения курсов повышения квалификации происходит на основании приказа директора Учреждения.

2.5. В случае если группа не была сформирована из-за недостаточного количества заявок, Учреждение незамедлительно информирует об этом руководителей организаций, подавших заявки.

2.6. После формирования групп, Учреждение направляет вызов для участия в

образовательном процессе по программе повышения квалификации. При этом ответственность за своевременную явку на курсы повышения квалификации лежит на стороне, направляющей слушателя на курсы, а так же на самом слушателе.

2.7. По окончании обучения на КПК директором Учреждения издается приказ с указанием фамилий всех слушателей курсов, прошедших обучение.

2.8. В случае, если слушатель по каким либо причинам пропустил изучение какого либо предмета, входящего в программу повышения квалификации, он может изучить его в период проведения курсов для другой группы, что должно быть оформлено соответствующим соглашением к договору на предоставление дополнительных образовательных услуг.

2.9. Слушателям, успешно завершившим обучение и выполнивших требования учебного плана, выдается удостоверение о прохождении повышения квалификации установленного государственного образца.

2.10. Для зачисления в состав учебной группы слушатели курсов повышения квалификации предоставляют следующие документы:

- копию платежного поручения о перечислении денежных средств за обучение на курсах или приходный кассовый ордер;
- справку с места работы, заверенную директором учреждения;
- копию документа об образовании;
- паспорт и командировочное удостоверение.

3. ФИНАНСОВЫЕ РАСХОДЫ, СВЯЗАННЫЕ С ПРОВЕДЕНИЕМ КУРСОВ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Стоимость обучения устанавливается приказом директора на основании утвержденной сметы расходов.

3.2. Оплата за обучение производится путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения либо внесения денежных средств в кассу колледжа 100% авансового платежа за весь период обучения.

3.3. Оплата производится к моменту начала обучения.

3.4. Факт оплаты подтверждается копией соответствующего платёжного поручения либо приходным кассовым ордером.

«Рассмотрено»

на заседании методического совета

4 июня 2013 г, протокол № 4

председатель МС Клавдина И.Г.
